

LAPORAN AKTUALISASI

**PENGGERAKAN PERAN PENDIDIK SEBAYA
DALAM MENINGKATKAN PARTISIPASI SISWA
PADA PIK-R *SHARE* DI SMP NEGERI 7 MEDAN**

**PADA SUB BIDANG HUBUNGAN ANTAR LEMBAGA
DAN BINA LINI LAPANGAN
BIDANG ADVOKASI, PENGGERAKAN DAN INFORMASI
PERWAKILAN BKKBN PROVINSI SUMATERA UTARA**



Oleh:

JULHIJA

NIP : 19930610 201902 2 004

PELATIHAN DASAR CALON PNS GOLONGAN III

**BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL
JAKARTA, TAHUN 2019**

**LEMBAR PERSETUJUAN
LAPORAN AKTUALISASI
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOLONGAN III**

**PENGGERAKAN PERAN PENDIDIK SEBAYA
DALAM MENINGKATKAN PARTISIPASI SISWA
PADA PIK-R *SHARE* DI SMP NEGERI 7 MEDAN**

Nama : JULHIJA
NIP : 19930610 201902 2 004
Unit Kerja/Tempat Magang : Sub Bidang Hubungan antar Lembaga &
Bina Lini Lapangan
Bidang Advokasi, Penggerakan &
Informasi
Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera
Utara

Telah Disetujui untuk Mengikuti Seminar
Pada Hari Selasa, tanggal 10 Desember 2019

Mentor,



Jermidawati Hasibuan, S.K.M
NIP. 19690126 198903 2 003

Coach,



Drs. Witono, M.Kes
NIP. 19580820 198603 1 006

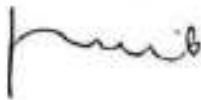
**BERITA ACARA
LAPORAN AKTUALISASI
PELATIHAN DASAR CALON PNS GOLONGAN III**

**PENGGERAKAN PERAN PENDIDIK SEBAYA
DALAM MENINGKATKAN PARTISIPASI SISWA
PADA PIK-R *SHARE* DI SMP NEGERI 7 MEDAN**

Nama : JULHIJA
NIP : 19930610 201902 2 004
Unit Kerja/Tempat Magang : Sub Bidang Hubungan antar Lembaga &
Bina Lini Lapangan
Bidang Advokasi, Penggerakan &
Informasi
Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera
Utara

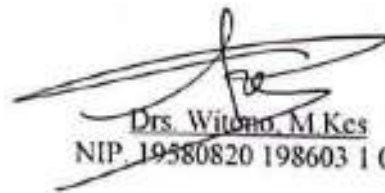
Telah diuji di depan Tim Penguji
Pada Hari Selasa, tanggal 10 Desember 2019

Penguji,



Dra. Theodora Pandjaitan, M.Sc
NIP. 19580903 198011 2 001

Coach,



Drs. Witono M.Kes
NIP. 19580820 198603 1 006

Mengetahui,
Kepala Pusat Pendidikan dan Pelatihan
Kependudukan dan Keluarga Berencana

.....
NIP.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan ke hadirat Allah SWT, Atas berkat rahmat dan pertolongan-Nya, penulis mampu menyelesaikan tugas “Aktualisasi Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Gol.III BKKBN – Penggerak Peran Pendidik Sebaya dalam Meningkatkan Partisipasi Siswa pada PIK-R *Share* di SMP Negeri 7 Medan ” guna pemenuhan persyaratan dalam Pendidikan Latihan Dasar CPNS BKKBN Tahun 2019 yang berisi aktualisasi nilai-nilai dasar PNS yaitu ANEKA dikaitkan dengan penyelesaian isu yang ditemukan dalam unit kerja..

Dalam kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada:

1. BKKBN Perwakilan Sumatera Utara sebagai instansi yang terkait yang telah memberi kontribusi baik secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan aktualisasi ini.
2. Bidang Pelatihan dan Pengembangan BKKBN DIY, yang telah menyelenggarakan pelatihan dengan baik sehingga mampu memberikan ilmu yang optimal bagi saya sebagai bekal dalam menjalankan habituasi.
3. Dra. Theodora Pandjaitan, M. Sc, selaku penguji yang telah memberi masukan dan evaluasi terkait kegiatan aktualisasi.
4. Drs. Witono, M. Kes, selaku *coach* yang telah memberikan arahan dan bimbingan sehingga membantu memudahkan saya dalam teknis pembuatan rancangan serta presentasi.
5. Jermidawati Hasibuan S.K.M, selaku mentor saya yang menyediakan banyak waktu, tenaga, dan pikiran untuk mengarahkan saya dalam penyusunan rancangan ini.
6. Orang tua dan keluarga senantiasa memberikan dukungan baik moril maupun material kepada penulis.
7. Teman-teman CPNS BKKBN Tahun 2019 yang telah memberikan inspirasi selama penulis menjalani proses latsar ini.

Penulis sadar bahwa Laporan Aktualisasi ini masih memiliki banyak kekurangan dan juga jauh dari sempurna. Untuk itu, saya memohon kritik dan saran dari para pembaca demi perbaikan di masa yang akan datang. Besar harapan semoga laporan Aktualisasi ini bermanfaat bagi penulis maupun pihak lain pada umumnya.

Yogyakarta, 6 Desember 2019

Penulis,



JULHIJA

DAFTAR ISI

	Halaman
Lembar Persetujuan	ii
Berita Acara.....	iii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi	vi
Daftar Gambar	vii
Daftar Lampiran	viii
BAB I Pendahuluan	1
1. Profil Lembaga	1
2. Visi Misi Organisasi	3
3. Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi	3
4. Tugas Pokok dan Fungsi ASN/PNS	7
5. Tujuan dan Manfaat.....	9
BAB II Rancangan Aktualisasi.....	10
1. Analisa Lingkungan Kerja.....	10
2. Matrik Analisa Lingkungan Kerja Hingga Menemukan Gagasan/ Kegiatan Pemecahan Isu.....	13
3. Deskripsi Gagasan/Kegiatan.....	15
4. Rancangan Aktualisasi	16
5. Matrik Rancangan Aktualisasi.....	17
6. Jadwal Rencana Aktualisasi	20
7. Rencana Antisipasi Kendala yang Dihadapi	21
BAB III Rancangan Aktualisasi	22
1. Gambaran Umum Pelaksanaan Aktualisasi.....	22
2. Analisa Dampak Jika Isu Tidak Dilaksanakan	34
3. Matriks Pelaksanaan Aktualisasi	36
BAB IV penutup.....	42
1. Kesimpulan.....	42
2. Saran	42

3. Rencana Tindak Lanjut.....	43
DAFTAR PUSTAKA	44

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Struktur Organisasi BKKBN.....	2
Gambar 2. Struktur Organisasi Perwakilan BKKBN SUMUT.....	3
Gambar 3. Grafik Rekap Nilai PIK-R Permainan Kuis	25
Gambar 4. Grafik Rekap Nilai PIK-R dalam Studi Kasus Teman Curhat Sebaya	28
Gambar 5. Grafik Rekap Soal yang dijawab Salah dan Benar.....	31
Gambar 6. Grafik Rekap Kehadiran Siswa dalam Kegiatan PIK-R.....	32
Gambar 7. Grafik Rekap Tingkat Pengetahuan PS/KS.....	32
Gambar 8. Grafik Rekap Nilai Evaluasi PS/KS	33

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1 Form Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor	45
Lampiran 2 Form Pengendalian Aktualisasi Oleh Coach	53
Lampiran 3 Rekapitulasi Nilai Penguatan Kompetensi Bidang Tugas	61
Lampiran 4 Scan Sertifikat Orientasi di Rindam	66
Lampiran 5 Scan Sertifikat Orientasi Demografi melalui <i>e-learning</i>	67
Lampiran 6 Dokumentasi Kegiatan Aktualisasi	68

BAB I

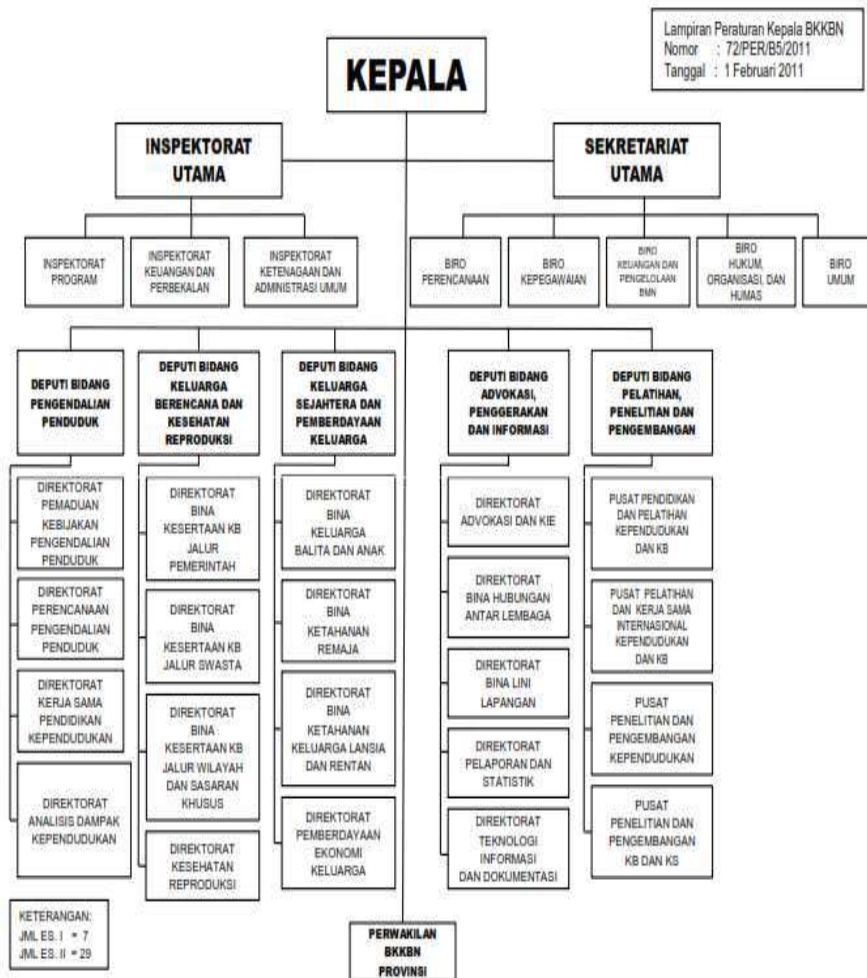
PENDAHULUAN

1. Profil Lembaga

Undang-undang Nomor 52 Tahun 2019 tentang Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga menyebutkan bahwa Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional atau yang biasa disingkat dengan BKKBN merupakan lembaga pemerintah non Meteri yang bertanggung jawab kepada Presiden melalui Menteri yang bertanggung jawab di bidang kesehatan. Saat ini BKKBN dipimpin oleh dr. Hasto Wardoyo, Sp. OG(K). Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, BKKBN Pusat memiliki lima deputi bidang, satu sekretariat utama, dan satu inspektorat utama. BKKBN bertugas melaksanakan pengendalian penduduk dan menyelenggarakan keluarga berencana.

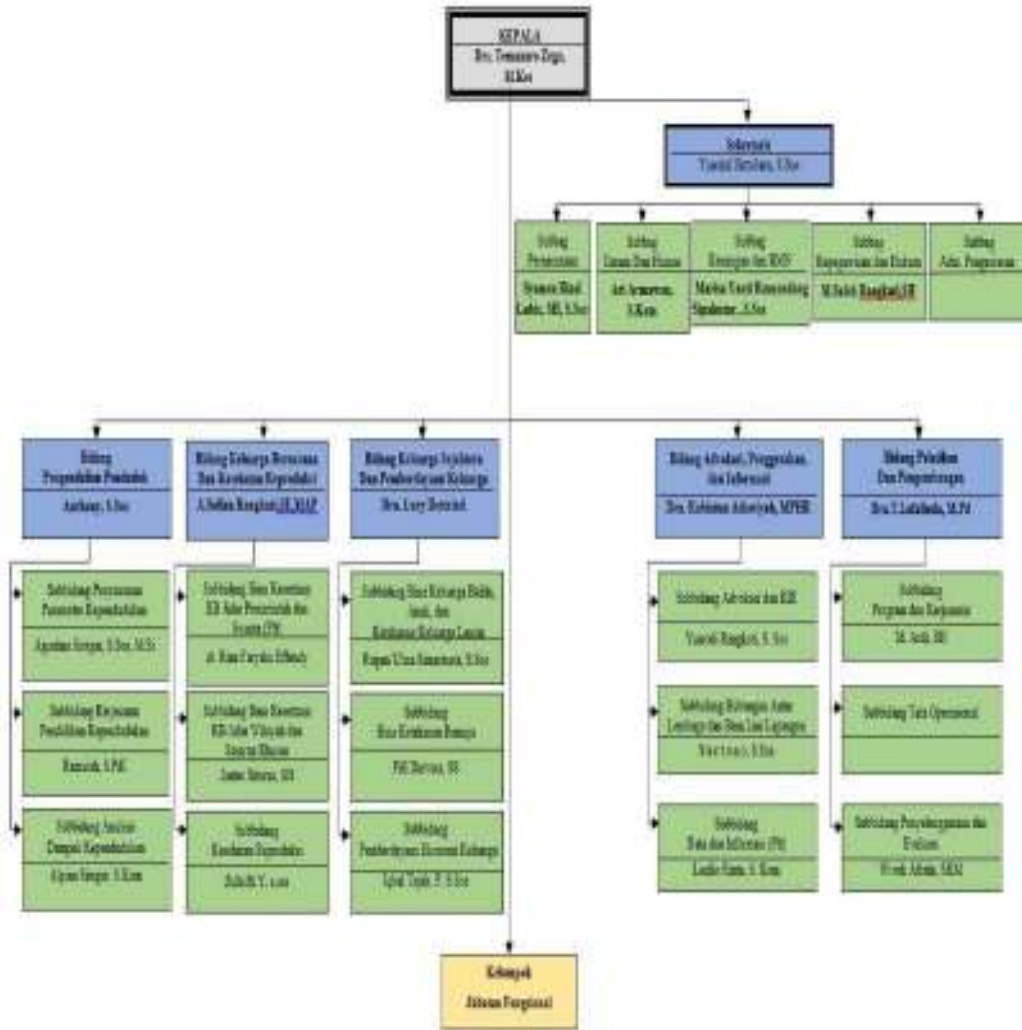
Dalam melaksanakan tugasnya, BKKBN menerapkan nilai budaya kerja CETAK TEGAS yang merupakan antonim dari:

- a. Cerdas, yaitu Cerdas, yaitu perilaku untuk mampu bertindak optimal secara efektif dan efisien dalam menyelesaikan berbagai persoalan yang dihadapi.
- b. Tangguh, yaitu perilaku untuk memiliki semangat pantang menyerah untuk mencapai tujuan.
- c. Kerjasama, yaitu perilaku membangun jejaring dengan prinsip kesetaraan dan saling menguntungkan, percaya, sinergis, serta menghargai melalui komunikasi yang kondusif untuk mencapai tujuan bersama.
- d. Integritas, yaitu perilaku untuk membuat jujur, terbuka, dan konsisten antara pikiran, perkataan, dan perbuatan.
- e. Ikhlas, yaitu perilaku dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan tulus dan sungguh-sungguh.



Gambar 1. Struktur Organisasi BKKBN

Perwakilan BKKBN Sumatera Utara merupakan merupakan kepanjangan tangan dari BKKBN Pusat yang berada di Jakarta. Adapun dasar hukumnya tercantum dalam Peraturan Kepala BKKBN Nasional Nomor 82/Per/B5/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Provinsi.



Gambar 2. Struktur Organisasi Perwakilan BKKBN Sumatera Utara

2. Visi Misi Organisasi

Visi BKKBN adalah menjadi lembaga yang handal dan dipercaya dalam mewujudkan penduduk tumbuh seimbang dan keluarga berkualitas. Misi BKKBN adalah sebagai berikut:

- Mengarus-utamakan pembangunan berwawasan kependudukan
- Menyelenggarakan Keluarga Berencana dan Kesehatan Reproduksi
- Memfasilitasi Pembangunan Keluarga
- Mengembangkan jejaring kemitraan dalam pengelolaan Kependudukan, Keluarga Berencana dan Pembangunan Keluarga.
- Membangun dan menerapkan budaya kerja organisasi secara konsisten.

3. Tugas dan Fungsi Organisasi

a. Tugas Pokok dan Fungsi BKKBN

Berdasarkan Undang-undang Nomor 62 Tahun 2010 Tentang BKKBN, BKKBN melaksanakan tugas pemerintahan di bidang pengendalian penduduk dan penyelenggaraan keluarga berencana. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, BKKBN menyelenggarakan fungsi:

- 1) Perumusan kebijakan nasional, pepaduan dan sinkronisasi kebijakan di bidang KKB;
- 2) Penetapan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang KKB;
- 3) Pelaksanaan advokasi dan koordinasi di bidang pengendalian penduduk dan KB;
- 4) Penyelenggaraan komunikasi, informasi dan edukasi di bidang KKB;
- 5) Penetapan perkiraan pengendalian penduduk secara nasional;
- 6) Penyusunan desain Program KKBPK;
- 7) Pengelolaan tenaga penyuluh KB/petugas lapangan KB (PKB/PLKB);
- 8) Pengelolaan dan penyediaan alat dan obat kontrasepsi untuk kebutuhan Pasangan Usia Subur (PUS) nasional;
- 9) Pengelolaan dan pengendalian sistem informasi keluarga
- 10) Pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan tingkat nasional dalam pengendalian pelayanan dan pembinaan kesertaan ber-KB dan Kesehatan Reproduksi (KR);
- 11) Pengembangan desain program pembangunan keluarga melalui pembinaan ketahanan dan kesejahteraan keluarga;
- 12) Pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan tingkat nasional dalam pembangunan keluarga melalui ketahanan dan kesejahteraan keluarga;
- 13) Standardisasi pelayanan KB dan sertifikasi tenaga penyuluh KB/petugas lapangan KB (PKB/PLKB);
- 14) Penyelenggaraan pemantauan dan evaluasi di bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana; dan
- 15) Pembinaan, pembimbingan dan fasilitas di bidang KKB.

Selain menyelenggarakan fungsi tersebut, BKKBN juga menyelenggarakan fungsi:

- 1) Penyelenggaraan pelatihan, penelitian dan pengembangan di bidang KKB;
- 2) Pembinaan dan koordinasi pelaksanaan tugas administrasi umum di lingkungan BKKBN;
- 3) Pengelolaan barang milik/kekayaan negara yang menjadi tanggung jawab BKKBN;
- 4) Pengawasan atas pelaksanaan tugas di lingkungan BKKBN; dan
- 5) Penyampaian laporan, saran dan pertimbangan di bidang KKB.

b. Tugas Pokok dan Fungsi Kedeputian Bidang Advokasi, Penggerakan dan Informasi

Adapun tugas pokok Kedeputian Bidang Advokasi, Penggerakan dan Informasi yaitu merumuskan dan melaksanakan kebijakan teknis di bidang advokasi dan penggerakan serta komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga. Fungsi Kedeputian Bidang Advokasi, Penggerakan dan Informasi adalah sebagai berikut:

- 1) Perumusan kebijakan teknis di bidang advokasi dan penggerakan serta komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
- 2) Pelaksanaan kebijakan teknis di bidang advokasi dan penggerakan serta komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
- 3) Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang advokasi dan penggerakan serta komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga

- 4) Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang advokasi dan penggerakan serta komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga
- 5) Pemberian bimbingan teknis dan fasilitasi di bidang advokasi dan penggerakan serta komunikasi, informasi, dan edukasi pengendalian penduduk, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, serta keluarga sejahtera dan pemberdayaan keluarga.

c. Tugas Pokok dan Fungsi Perwakilan BKKBN Provinsi

Tugas pokok Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Utara adalah Melaksanakan sebagian tugas BKKBN di provinsi Sumatera Utara. Fungsi Perwakilan Provinsi Sumatera Utara adalah sebagai berikut :

- 1) Pembinaan, pembimbingan, dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan nasional, NSPK
- 2) Melaksanakan monitoring dan evaluasi
- 3) Pelaksanaan advokasi, KIE, penggerakan hubungan antar lembaga, bina lini lapangan, serta pengelolaan data dan informasi
- 4) Penyelenggaraan pendidikan, pelatihan, penelitian, dan pengembangan
- 5) Pelaksanaan tugas administrasi umum
- 6) Pengelolaan barang milik / kekayaan

d. Tugas Pokok dan Fungsi Bidang Advokasi, Penggerakan, dan Informasi

Berdasarkan Perka BKKBN No. 82/PER/B5/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BKKBN Provinsi tugas pokok Bidang Adpin, pasal 22 adalah: Melaksanakan penyiapan pembinaan, pembimbingan, dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemantauan dan evaluasi di bidang advokasi, penggerakan, dan informasi. Dalam pasal 23 tercantum fungsi sebagai berikut :

- 1) Penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan, dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur dan kriteria, pemantauan, dan evaluasi di bidang advokasi dan KIE

- 2) Penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan, dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, pedoman dan ketentuan, pemantauan, dan evaluasi di bidang hubungan antarlembaga dan bina lini lapangan, serta fasilitasi pembentukan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Daerah
- 3) Penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan, dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur, dan kriteria, serta pemantauan dan evaluasi di bidang data dan informasi.

e. Tugas Pokok dan Fungsi Sub Bidang Hubungan Antar Lembaga dan Bina Lini Lapangan

Tugas pokok dan fungsi Sub Bidang Hubungan Antar Lembaga dan Bina Lini Lapangan yaitu melakukan penyiapan bahan pembinaan, pembimbingan, dan fasilitasi pelaksanaan kebijakan teknis, norma, standar, prosedur, kriteria, serta pemantauan dan evaluasi di bidang hubungan antar lembaga dan bina lini lapangan serta penyiapan fasilitasi pembentukan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Daerah (Pasal 25), dari tugas pokok tersebut dijabarkan menjadi sebagai berikut :

- 1) Melakukan penyiapan bahan pelaksanaan hubungan antar lembaga dengan pemerintah provinsi, kabupaten, kota, dan lembaga non pemerintah
- 2) Melakukan penyiapan bahan pelaksanaan pembinaan Penyuluh Keluarga Berencana (PKB) dan Petugas Lapangan Keluarga Berencana (PLKB) serta mekanisme operasional lini lapangan di provinsi
- 3) Melakukan penyiapan bahan pembinaan Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP) di provinsi
- 4) Menyiapkan bahan pemberian fasilitator program Kependudukan dan KB di provinsi dan kabupaten dan kota
- 5) Membina dan mengembangkan bawahan

4. Tugas Pokok dan Fungsi ASN/PNS

Adapun tugas bagi setiap ASN sesuai Undang-Undang No 5 Tahun 2014 tentang ASN pasal 11 sebagai berikut:

- a. Melaksanakan kebijakan publik yang dibuat oleh Pejabat Pembina Kepegawaian sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- b. Memberikan pelayanan publik yang profesional dan berkualitas
- c. Mempererat persatuan dan kesatuan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Berdasarkan Pasal 7 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi No. 21 / 2018 tentang Jabatan Fungsional Penyuluh Keluarga Berencana, tugas jabatan Penyuluh KB adalah melakukan pengelolaan Program KKBPK yang meliputi penyuluhan, pelayanan, penggerakan, dan pengembangan di bidang pengendalian penduduk dan keluarga berencana.

Uraian kegiatan tugas jabatan fungsional Penyuluh KB Ahli Pertama meliputi :

- 1) Menyusun perencanaan Program KKBPK melalui musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) di tingkat desa/kelurahan
- 2) merancang instrumen pendataan
- 3) Melakukan uji instrumen pendataan
- 4) Mengolah hasil pendataan keluarga di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 5) Melakukan sarasehan hasil pendataan di tingkat Kecamatan
- 6) Membuat peta pendataan IMP di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 7) Merancang kegiatan pameran KKBPK di tingkat Kecamatan
- 8) Melakukan KIE melalui media massa
- 9) Melakukan penilaian lomba Program KKBPK di tingkat Kecamatan
- 10) Menyusun materi rakor/raker KKBPK di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 11) Melakukan evaluasi Program KKBPK di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 12) Melaksanakan pembinaan Poktan BKB di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 13) Melaksanakan pembinaan Poktan BKR di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 14) Melaksanakan pembinaan Poktan BKL di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 15) Melaksanakan pembinaan Poktan UPPKS di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 16) Melaksanakan pembinaan Poktan PIK-R di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 17) Melaksanakan pembinaan Poktan kegiatan sosial lainnya di tingkat daerah Kabupaten/Kota

- 18) Menyusun rencana kerja mingguan Program KKBPK di wilayah binaan
- 19) Menyusun rencana kerja bulanan Program KKBPK di wilayah binaan
- 20) Menyusun rencana kerja tahunan Program KKBPK di wilayah binaan
- 21) Monitoring dan evaluasi Program KKBPK di tingkat Kecamatan
- 22) Melakukan persiapan fasilitasi pelayanan KKBPK di tingkat Kecamatan
- 23) Melaksanakan fasilitasi pelayanan KKBPK di tingkat Kecamatan
- 24) Melakukan advokasi ke tokoh formal di tingkat Kecamatan
- 25) Melakukan advokasi ke tokoh informal di tingkat Kecamatan
- 26) Melakukan fasilitasi kemitraan dengan organisasi formal di tingkat Kecamatan
- 27) Melakukan fasilitasi kemitraan dengan organisasi informal di tingkat Kecamatan
- 28) Mengembangkan media KIE berbasis teknologi informasi di tingkat daerah Kabupaten/Kota
- 29) Menyajikan hasil pengembangan media KIE berbasis teknologi informasi

5. Tujuan dan Manfaat (Penulisan Rancangan Aktualisasi)

a. Bagi Diri Sendiri

Kegiatan aktualisasi dilakukan bertujuan untuk menerapkan nilai-nilai dasar ASN yakni ANEKA (Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik, Komitmen Mutu, Anti Korupsi) di tempat kerja.

b. Bagi Organisasi

Kegiatan aktualisasi dilakukan bertujuan untuk memberikan pembaruan inovasi bagi kegiatan di unit kerja penulis yang sesuai dengan nilai-nilai dasar ASN yakni ANEKA PLUS (Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik, Komitmen Mutu, Anti Korupsi, *Whole of Government*, Manajemen ASN, Pelayanan Publik).

BAB II

RANCANGAN AKTUALISASI

1. Analisis Lingkungan Kerja

Kecamatan Medan Barat adalah salah satu dari 21 Kecamatan yang berada di bagian tengah wilayah Kota Medan. Kecamatan Medan Barat memiliki 6 Kelurahan yaitu Kelurahan Kesawan, Kelurahan Silalas, Kelurahan Glugur Kota, Kelurahan Pulo Brayan Kota, Kelurahan Sei Agul, dan Kelurahan Karang Berombak.

Selama Pelatihan Dasar CPNS BKKBN 2019, Penulis ditempatkan di Kecamatan Medan Barat dengan koordinator Penyuluh KB Ibu Jermidawati Hasibuan, SKM. Berdasarkan pengamatan selama 1 bulan mengikuti orientasi di sana, penulis mengikuti beberapa kegiatan dalam program KKBPK dan program lintas sektor lainnya. Kegiatan tersebut bermanfaat dalam rangka penjabaran permasalahan yang akan dianalisis menggunakan USG (*Urgency, Seriousness, Growth*). Permasalahan-permasalahan yang muncul haruslah mengandung salah satu dimensi dari materi Agenda III. Dari penjabaran masalah selanjutnya diberikan skala prioritas berdasarkan dampak yang akan timbul bila masalah tidak diberikan pemecahannya. Selanjutnya akan mengerucut ke satu permasalahan utama yang harus diatasi ke dalam kegiatan-kegiatan pemecahan isu. Pada akhir kegiatan tersebut akan di implementasikan oleh penulis di tahap Habitiasi selama 30 hari Mulai 28 Oktober 2019.

Adapun 4 permasalahan yang penulis temukan dalam pelaksanaan program KKBPK di Kelurahan Silalas Kecamatan Medan Barat, antara lain:

1) Masih rendahnya partisipasi siswa dalam PIK-R

Di SMP Negeri 7 Medan, tingkat kehadiran siswa dalam kegiatan PIK Remaja Share masih rendah, terlihat dari kegiatan yang dilakukan hanya dalam waktu pertemuan 1 kali dalam dua minggu. Selain itu, pendidik sebaya masih dirasa kurang aktif dikarenakan pembaharuan pengurus baru dari PIK-R. Sehingga sosialisasi dalam sekolah tidak berjalan efektif dan dirasa takut akan mengganggu kegiatan belajar mengajar, padahal kegiatan PIK- R ini sangat

bermanfaat bagi siswa dalam menghadapi perkembangan zaman di industri 4.0 dan lingkungan pergaulan di perkotaan. Kegiatan yang dilakukan dalam setiap pertemuan lebih banyak sistem ceramah oleh pembina PIK-R dan kurang variatif, Sehingga minat siswa untuk hadir dalam pertemuan PIK-R berkurang.

2) Pengisian R1 PUS yang masih kurang tepat

Pelaporan R1 PUS setiap bulannya oleh kader selalu dilakukan monitoring dan evaluasi oleh PKB yang ada di Kecamatan Medan Barat. Pengumpulan dilakukan dalam pertemuan sebulan sekali. Masing-masing PKB Kelurahan yang ada di Kecamatan Medan Barat selalu melakukan evaluasi terhadap R1 PUS dan hasilnya masih saja ada PPKBD dan Sub PPKBD yang salah mengisi R1 PUS nya, sehingga PKB selalu memperbaiki kembali pengisiannya agar sesuai dengan petunjuk pengisian.

3) Pemanfaatan aplikasi KKBPK yang masih rendah oleh PPKBD dan Sub PPKBD

Letak geografis Kecamatan Medan Barat yang berada di tengah kota Medan, memiliki tingkat pengetahuan yang cukup tinggi dan maju. Sebagian besar penduduknya sudah banyak yang mengenal alat dan obat kontrasepsi. Sehingga saat KIE dengan masyarakat tidak menggunakan aplikasi yang telah disediakan oleh BKKBN. Padahal aplikasi KKBPK ini dapat membantu para PPKBD dan Sub PPKBD saat melakukan konseling agar tidak terjadi kesalahan penyampaian informasi serta menghilangkan rumor yang berkembang saat ini. Untuk penggunaan *smartphone*, seluruh PPKBD dan Sub PPKBD, tetapi penggunaan aplikasi ini masih rendah.

4) Tingkat kehadiran BKB masih rendah

Hal ini menjadi permasalahan karena seharusnya setiap pertemuan disaat posyandu juga diadakan kegiatan BKB. Yang terjadi saat selesai posyandu, peserta BKB tidak mengikuti kegiatan selanjutnya yang diadakan oleh Kader BKB dan memilih pulang ke rumah masing-masing. kegiatan yang sudah direncanakan tidak berjalan sesuai urutannya, dimana BKB seharusnya

dilakukan sebelum posyandu dan BKB yang hadir di saat posyandu. hal ini yang menyebabkan kehadiran BKB masih rendah.

Dari analisis USG 4 permasalahan tersebut, penulis berusaha membaca situasi paling mendesak untuk segera diatasi yang dampaknya akan langsung berpengaruh negatif. Penulis menilai bahwa permasalahan yang membutuhkan tindakan pemecahan adalah masih rendahnya partisipasi siswa dalam kegiatan PIK-R *Share* di SMP Negeri 7 Medan. Penulis merancang beberapa gagasan dalam memecahkan permasalahan tersebut, yaitu sebagai berikut:

- a) Melakukan Pendekatan dengan tokoh formal PKB Kec. Medan Barat dan Kepala Sekolah serta Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan
- b) Melakukan Pembinaan dengan Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan
- c) Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan melakukan pembinaan kepada pendidik sebaya (PS)
- d) Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan memfasilitasi pendidik sebaya (PS) menjadi Konselor Sebaya (KS)
- e) Melakukan Monitoring Kegiatan dan PS/KS
- f) Melakukan Evaluasi kepada PS/KS

2. Matriks Analisis Lingkungan Kerja Hingga Menemukan Gagasan/Kegiatan Pemecahan Isu

NO	URAIAN TUGAS	PERMASALAHAN	URGENCY	SERIOUSNESS	GROWTH	TOTAL	Keterkaitan dengan Substansi (Manajemen ASN, Pelayanan Publik, WoG)	GAGASAN/KEGIATAN PEMECAHAN ISU
1	Melaksanakan pembinaan poktan PIK-R di Tingkat Kecamatan	Masih rendahnya partisipasi siswa dalam PIK-R <i>Share</i>	3	3	4	10	Pelayan Publik, WoG	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Pendekatan Formal Dengan Koordinator Pkb, Kepala Sekolah Dan Pengelola Pik-R <i>Share</i> 2. Melakukan Pembinaan Dengan Pengelolaan Pik-R <i>Share</i> Di SMP Negeri 7 Medan 3. Pembina PIK-R <i>Share</i> melakukan pembinaan kepada pendidik sebaya (PS) 4. Pembina Memfasilitasi Pendidik Sebaya (PS) menjadi Konselor Sebaya (KS) 5. Melakukan Monitoring kegiatan & PS/KS 6. Melakukan Evaluasi kepada PS/ KS

NO	URAIAN TUGAS	PERMASALAHAN	URGENCY	SERIOUSNESS	GROWTH	TOTAL	Keterkaitan dengan Substansi (Manajemen ASN, Pelayanan Publik, WoG)	GAGASAN/KEGIATAN PEMECAHAN ISU
2	Melakukan monitoring & evaluasi program KKBPK di Tingkat daerah Kabupaten/ Kota	Pengisian R1 PUS yang kurang tepat	2	2	3	8	Manajemen ASN, Pelayanan publik	
3	Mengembangkan media KIE berbasis teknologi informasi di tingkat Kabupaten/ Kota	Pemanfaatan aplikasi KKBPK yang masih rendah oleh PPKBD dan Sub PPKBD	2	2	2	6	Pelayanan Publik	
4	Melaksanakan pembinaan Poktan BKB di Tingkat Kecamatan	Tingkat kehadiran BKB masih rendah	2	2	3	7	Pelayanan Publik	

3. Deskripsi Gagasan/Kegiatan

Sebagai peningkatan partisipasi siswa dalam PIK-R Share di SMP Negeri 7 Medan di Kelurahan Silalas, penulis mengajukan 4 gagasan kegiatan yang antara lain sebagai berikut:

- 1) Melakukan Pendekatan Tokoh formal dengan PKB dan Kepala Sekolah
Tahapan:
 - a) Koordinasi dengan koordinator PKB Kecamatan Medan Barat
 - b) Koordinasi dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R *Share*
- 2) Melakukan Pembinaan dengan Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan
Tahapan:
 - a) Menemui Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan
 - b) Pembinaan Pembina PIK-R *Share* dengan memberikan materi-materi
- 3) Pembina PIK-R *Share* melakukan pembinaan kepada Pendidik Sebaya (PS)
Tahapan:
 - a) Pelatihan Penyuluhan PS
 - b) Pemantapan kegiatan pembinaan PS dengan metode Studi kasus “Temen Curhat Masalah” & Permainan *Games Quizizz*
- 4) Pembina PIK-R *Share* memfasilitasi PS menjadi KS
Tahapan:
 - a. Mensosialisasikan *Triad* KRR ke Kelas-kelas menggunakan *Standing Banner*
 - b. Mensosialisasikan PUP ke Kelas-kelas menggunakan *Standing Banner*
- 5) Melakukan Monitoring Kegiatan dan PS/KS
Tahapan:
 - a) Melakukan pemantauan terhadap kegiatan
 - b) Memantau PS terkait kehadiran dan keaktifan
- 6) Melakukan Evaluasi kepada PS/KS
Tahapan:
 - a) Melakukan evaluasi dengan tanya jawab dan *games quizizz*

4. Rancangan Aktualisasi

- Unit Kerja:** : **Perwakilan BKKBN Sumatera Utara**
- Identifikasi Isu** : 1. Masih rendahnya partisipasi siswa dalam PIK-R
2. Pengisian R1 PUS yang tidak tepat
3. Tingkat kehadiran BKB masih rendah
- Isu yang Diangkat** : **Masih rendahnya partisipasi siswa dalam PIK-R**
- Gagasan/Kegiatan** : 1. Melakukan Pendekatan dengan tokoh formal PKB Kec. Medan Barat dan Kepala Sekolah serta Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan
- Pemecahan Isu** : 2. Melakukan Pembinaan dengan Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan
3. Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan melakukan pembinaan kepada pendidik sebaya (PS)
4. Pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan memfasilitasi pendidik sebaya (PS) menjadi Konselor Sebaya (KS)
5. Melakukan Monitoring kegiatan PS/KS
6. Melakukan Evaluasi kepada PS/KS

5. Matrik Rancangan Aktualisasi

	KEGIATAN	TAHAPAN KEGIATAN	OUTPUT	KETERKAITAN SUBSTANSI	KONTRIBUSI VISI/MISI	PENGUATAN NILAI ORGANISASI
1	2	3	4	5	6	7
1.	Melakukan pendekatan tokoh formal PKB dan Kepala Sekolah	1. Koordinasi dengan koordinator PKB Kec. Medan Barat 2. Koordinasi dengan kepala sekolah dan Pembina PIK-R <i>Share</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Adanya Persetujuan dan Kesepakatan (<i>Evidence: Visum, Notulen</i>) - Adanya Persetujuan dan Kesepakatan (<i>evidence: Visum, Notulen</i>) 	1. <u>Etika Publik</u> Melakukan tindakan yang baik selaku pelayan publik 2. <u>Akuntabilitas</u> Menjalankan tanggung jawab sesuai amanah	Kegiatan koordinasi yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN yang mengembangkan jejaring kemitraan dalam pencapaian tujuan	Cerdas dalam menyusun rencana kerja Kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan Integritas melakukan tugas dengan kesungguhan
2.	Melakukan Pembinaan dengan pengelolaan PIK-R <i>Share</i> di SMP N 7 Medan	1. Menemui Pembina PIK-R <i>Share</i> 2. Pembinaan Pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi	<ul style="list-style-type: none"> - Telah bertemu dengan Pembina PIK-R <i>Share</i> (<i>Evidence: Visum, Foto</i>) - Telah terlaksana pembinaan (<i>Evisum: Visum, Daftar Hadir, Notulen, Foto, Materi</i>) 	1. <u>Etika Publik</u> Melakukan tindakan yang baik selaku pelayan publik 2. <u>Akuntabilitas</u> Menciptakan Kepemimpinan yang dapat diteladani	Kegiatan pembinaan yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK	Cerdas dalam menyusun rencana kerja Kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan Ikhlas dalam menjalankan tugas dengan sungguh-sungguh

	KEGIATAN	TAHAPAN KEGIATAN	OUTPUT	KETERKAITAN SUBSTANSI	KONTRIBUSI VISI/MISI	PENGUATAN NILAI ORGANISASI
1	2	3	4	5	6	7
3.	Pembina PIK-R <i>Share</i> melakukan pembinaan kepada Pendidik Sebaya (PS)	1. Pelatihan penyuluhan Pendidik Sebaya 2. Pemantaban pembinaan PS dengan metode Study Kasus “Temen Curhat Masalah” & Permainan games Quizizz	- Telah terlaksananya penyuluhan (<i>Evidence</i> : daftar Hadir, Notulen, Foto) - Telah terlaksananya pemantaban pembinaan (<i>Evidence</i> : Daftar Hadir, Foto)	1. <u>Akuntabilitas</u> Menciptakan Kepemimpinan yang dapat diteladani 2. <u>Komitmen Mutu</u> Kuis memberikan inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan bagi poktan serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi	Kegiatan pembinaan yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK Pemanfaatan teknologi internet dan aplikasi <i>smartphone</i> sebagai media pengembangan program KKBPK melalui poktan merupakan perwujudan misi BKKBN	Cerdas dalam menyusun rencana kerja Tanggung dengan senantiasa mencari inovasi terbaru Cerdas menggunakan agar tercapai efisiensi dan efektifitas Integritas dengan konsisten dalam bertindak
4.	Pembina PIK-R <i>Share</i> memfasilitasi pendidik sebaya (PS) menjadi konselor Sebaya (KS)	1. Mensosialisasikan <i>Triad</i> KRR ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i> 2. Mensosialisasikan PUP ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>	- Terlaksananya sosialisasi (<i>Evidence</i> : Daftar hadir, notulen, foto) - Terlaksananya sosialisasi (<i>Evidence</i> : Daftar hadir, notulen, foto) -	1. <u>Akuntabilitas</u> Menciptakan Kepemimpinan yang dapat diteladani 2. <u>Etika Publik</u> Melakukan tindakan yang baik selaku pelayan publik	Pemanfaatan media pendukung dalam mewujudkan misi BKKBN dengan memberikan informasi program KKBPK melalui Poktan	Tanggung dengan senantiasa mencari inovasi terbaru Cerdas menggunakan agar tercapai efisiensi dan efektifitas Kerjasama dengan prinsip saling mnegunutngkan

	KEGIATAN	TAHAPAN KEGIATAN	OUTPUT	KETERKAITAN SUBSTANSI	KONTRIBUSI VISI/MISI	PENGUATAN NILAI ORGANISASI
1	2	3	4	5	6	7
5.	Melakukan Monitoring	1.Melakukan monitoring terhadap kegiatan 2.Melakukan monitoring PS/KS terkait kehadiran dan keaktifan	- Terlaksananya monitoring (<i>Evidence</i> : Lembar Monitoring, Daftar Hadir, Foto)	<u>Akuntabilitas</u> Menjalankan tanggung jawab sesuai amanah	Membangun dan menerapkan budaya kerja yang konsisten Sesuai dengan misi BKKBN	Integritas dengan konsisten dalam tindakan Cerdas menyusun rencana kerja agar tercapai efisiensi dan efektifitas
6.	Melakukan Evaluasi	1.Melakukan Evaluasi kepada PS/KS dengan memberikan kuis	- Terlaksananya Evaluasi (<i>Evidence</i> : Lembar hasil evaluasi, Daftar Hadir, Foto)	<u>Komitmen Mutu</u> Menjaga Kualitas program	Memfasilitasi pengembangan program KKBPK sesuai dengan misi KKBPK	Integritas dengan konsisten dalam tindakan

6. Jadwal Rencana Aktualisasi

NO.	KEGIATAN	OKTOBE R	NOVEMBER				DESERMBER
		IV	I	II	III	IV	I
1.	Melakukan pendekatan formal a. Koordinasi dengan koordinator PKB Kec. Medan Barat b. Koordinasi dengan kepala sekolah dan Pembina PIK-R <i>Share</i>						
2.	Melakukan Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> di SMP N 7 Medan a. Menemui Pembina PIK-R <i>Share</i> b. Pembinaan Pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi						
3.	Pembina PIK-R <i>Share</i> melakukan pembinaan kepada pendidik sebaya a. Pelatihan penyuluhan PS b. Pemantaban pembinaan PS dengan metode Study Kasus “Temen Curhat Masalah” & Permainan games Quizizz						
4.	Pembina PIK-R <i>Share</i> memfasilitasi pendidik sebaya (PS) menjadi konselor Sebaya (KS) a. Mensosialisasikan Triad KRR ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i> b. Mensosialisasikan PUP ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>						
5.	Melakukan Monitoring : 1.Melakukan pemantauan terhadap kegiatan 2.Melakukan pemantauan PS/KS terkait kehadiran dan keaktifan						
6.	Melakukan Evaluasi: Melakukan Evaluasi kepada PS dan KS dengan memberikan kuis menjawab pertanyaan terkait PIK-R						

7. Rencana Antisipasi Kendala yang Dihadapi

No	Tahapan Kegiatan	Kendala	Antisipasi
1.	Sosialisasi dengan menggunakan <i>Standing banner</i>	Waktu penyelesaian percetakan lama	Penggunaan Leaflet
2.	Sosialisasi ke kelas-kelas	Guru tidak memberi izin keluar kelas untuk <i>sharing</i> , mata pelajaran terhambat	Mengkoordinasikan dengan kepala sekolah, 10 menit waktu akhir jam sekolah digunakan sebagai sosialisasi
3.	Koordinasi dengan kepala sekolah	Kepala sekolah tidak ada di tempat	Memastikan jadwal dengan kepala sekolah dan Pembina PIK-R

BAB III

CAPAIAN PELAKSANAAN AKTUALISASI

1. Gambaran Umum Pelaksanaan Aktualisasi

Isu permasalahan yang menjadi prioritas adalah mengenai masih rendahnya partisipasi siswa dalam kegiatan PIK-R *Share* di SMP Negeri 7 Medan. Upaya yang dilakukan untuk menyelesaikan isu permasalahan tersebut, penulis melakukan 6 gagasan kegiatan yang telah diajukan sebagai aktualisasi. Berikut penjelasan secara umum pelaksanaan aktualisasi:

a. Melakukan Pendekatan dengan Tokoh Formal PKB dan Kepala Sekolah SMP Negeri 7 Medan

- Tanggal Pelaksanaan : 31 Oktober 2019 & 1 November 2019
Output : Kesepakatan Kegiatan Aktualisasi
Bukti : Lembar Kesepakatan, Visum dan Foto Pertemuan
Tahapan Kegiatan :
- 1) Koordinasi dengan Koordinator PKB Kecamatan Medan Barat
 - 2) Koordinasi dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R *Share*

Pelaksanaan kegiatan pendekatan dengan tokoh formal dilaksanakan dalam waktu yang berbeda. Sesuai dengan surat tugas yang diberikan oleh perwakilan provinsi dimulai pada tanggal 30 Oktober 2019 ke OPD KB Kota Medan. Kemudian OPD KB memberikan surat tugas untuk penempatan kecamatan bermula dari 31 Oktober 2019. Tahapan koordinasi dengan koordinator PKB Kecamatan Medan Barat dilaksanakan pada tanggal 31 Oktober 2019. Koordinator mengarahkan untuk mendeskripsikan kegiatan yang akan dilaksanakan dengan PKB Kelurahan Silalas yang membawahi pembinaan PIK-R di SMP Negeri 7 Medan dengan dituangkan ke dalam lembar kesepakatan. PKB Kelurahan Silalas juga memberikan masukan atas kegiatan yang akan dilaksanakan, salah satunya Desain banner yang akan dibuat dan Studi kasus teman curhat sebaya yang akan mengundang psikolog sebagai narasumber.

Tahapan selanjutnya, melaksanakan koordinasi dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R *Share* pada tanggal 1 November 2019. Saat pertemuan penulis menjelaskan tujuan kegiatan yang akan dilakukan adalah salah satu pemenuhan syarat kelulusan untuk menjadi PNS. Sehingga penulis diwajibkan untuk membuat kegiatan yang diharapkan dapat memberi dampak perubahan lebih baik setelah dilakukan aktualisasi. Kegiatan yang penulis sampaikan didasarkan pada analisis penulis saat melakukan kegiatan sebelum pelaksanaan Latihan Dasar. Selain itu, rincian kegiatan juga penulis paparkan untuk mengisi kegiatan PIK-R yang ada di sekolah tersebut. Lembar kesepakatan yang berisikan tentang kegiatan yang akan dilaksanakan dalam aktualisasi telah di sepakati oleh Koordinator PKB Kecamatan Medan Barat, PKB Kelurahan Silalas, Kepala Sekolah dan pembina PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan dengan memberikan tanda tangan pada lembar kesepakatan tersebut.

Nilai ANEKA yang dapat diterapkan oleh penulis dalam pelaksanaan aktualisasi adalah sebagai berikut:

- a. Akuntabilitas, dicerminkan dari penulis yang menjalankan kegiatan sesuai dengan rancangan aktualisasi dengan tanggung jawab.
- b. Etika Publik, dicerminkan dari pelaksanaan koordinasi secara sistematis yang dimulai dari tingkat atas hingga jejaring yaitu dengan koordinator PKB Kecamatan Medan Barat, PKB, Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R *Share* terkait pelaksanaan kegiatan aktualisasi dalam Poktan PIK-R.

b. Melakukan Pembinaan dengan Pembina PIK-R *Share* di SMP Negeri 7 Medan

Tanggal Pelaksanaan : 1 November 2019

Output : Terlaksananya Pembinaan

Bukti : Materi PUP & Triad KRR Visum dan Foto

Tahapan Kegiatan :

- 1) Menemui pembina PIK-R *Share*
- 2) Pembinaan pembina PIK-R *Share* dengan memberikan materi-materi

Pelaksanaan pembinaan dengan pembina PIK-R *Share* yaitu ibu Wika Handayani, S.Pd yang juga merupakan sebagai Guru BK. Setelah diarahkan oleh Kepala Sekolah untuk menemui Ibu Wika pada tanggal 1 November 2019, penulis juga berdiskusi untuk kegiatan dan jadwal kegiatan yang akan dilakukan di PIK-R. Selain itu, penulis juga memberikan materi mengenai TRIAD KRR dan PUP dalam bentuk *power point* yang dapat digunakan sebagai bahan presentasi yang juga akan diberikan kepada anggota PIK-R *Share*. Pertemuan didokumentasikan dengan foto bersama dan penandatanganan visum.

Nilai ANEKA yang dapat diterapkan oleh penulis dalam pelaksanaan aktualisasi adalah sebagai berikut:

- a. Akuntabilitas, dicerminkan dari Pembinaan yang didampingi oleh PKB memberikan contoh dalam kepemimpinan yang mempengaruhi pemberi keputusan.
- b. Etika Publik, dicerminkan dari penulis melakukan pembinaan dengan pembina PIK-R *Share* didampingi oleh PKB Kelurahan Silalas yang merupakan salah satu pembina PIK-R di SMP Negeri 7 Medan.
- c. Pembina PIK-R *Share* Melakukan Pembinaan Kepada Pendidik Sebaya (PS)**

Tanggal Pelaksanaan : 5 November 2019 & 12 November 2019
Output : Terlaksananya Pelatihan & pemantaban pembinaan
Bukti : Visum, daftar hadir, Notulen, Foto kegiatan, dan Rekap Hasil

Tahapan Kegiatan :

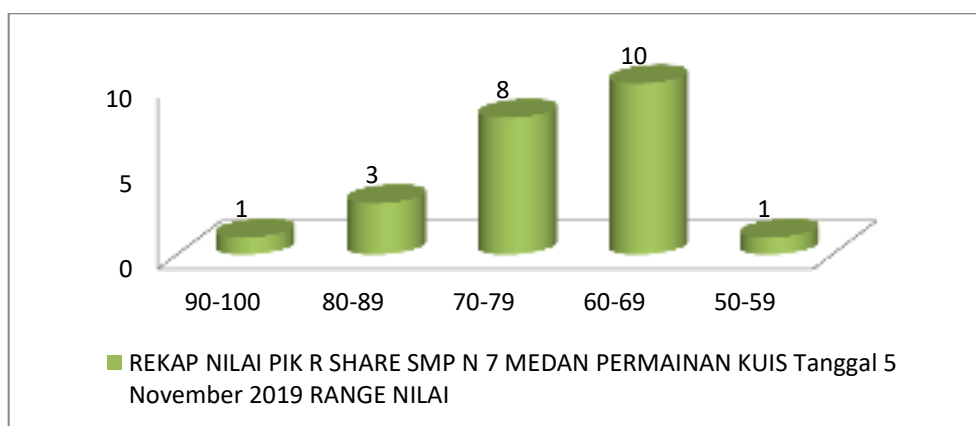
- 1) Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya
- 2) Pemantaban pembinaan PS dengan permainan Quizizz

Pelatihan penyuluhan kepada pendidik sebaya dilaksanakan pada 5 November 2019 dan 12 November 2015. Pelatihan ini dilakukan untuk membentuk rasa percaya diri para pendidik sebaya tampil di depan teman sebayanya. Kegiatan dimulai dengan memberikan beberapa materi yang akan digunakan untuk penyuluhan yaitu mengenai TRIAD KRR dan PUP. Pemberian

materi dimaksudkan untuk mengingatkan kembali dan memberikan penjelasan lebih dalam. Selain materi tersebut, materi mengenai Bonus Demografi juga diberikan kepada pendidik sebaya untuk meningkatkan pengetahuan. Tidak hanya sebatas pemberian materi, tetapi tanya jawab juga dilakukan untuk merangsang pendidik sebaya.

Pelatihan penyuluhan dilakukan dengan memberikan pengarahan kepada pendidik sebaya mulai dari cara menyampaikan materi di depan umum, cara bersikap dan bertutur kata di depan umum. Setelah pengarahan selesai, pendidik diberi waktu untuk membaca kembali materi yang akan dibawakan saat penyuluhan. Secara bergantian seluruh pendidik sebaya berlatih di depan kelas untuk melakukan penyuluhan sesuai dengan materi yang telah diberikan. Usai penampilan kelas, setiap pendidik sebaya mendapat koreksi langsung untuk memenuhi kekurangannya saat melakukan penyuluhan.

Pemantaban pembinaan dilakukan usai pemberian materi mengenai TRIAD KRR dan PUP pada tanggal 5 November 2019. Hal ini diharapkan dapat melihat tingkat pengetahuan pendidik sebaya. Karena materi tersebut juga akan dibagikan kepada teman sebayanya saat penyuluhan. Pemantaban pembinaan dengan melakukan permainan Games Quizizz melalui Hp android secara online. Dikarenakan ada peraturan yang melarang siswa untuk membawa Hp android, maka kuis dilakukan secara manual dengan menggunakan lembar cetak soal melalui Web quizizz yang telah penulis sediakan.



Gambar 3. Grafik Rekap Nilai PIK-R Permainan Kuis

Dari grafik diatas dapat dilihat nilai dari kuis PS mempunyai nilai tertinggi 90-100 sebanyak 1 siswa, dan nilai terbanyak 10 siswa mencapai nilai 60-69. Selain rekap nilai diatas, Hasil penilaian kuis juga dijadikan acuan dalam monitoring dan evaluasi materi. Dengan merekap nilai soal yang dijawab benar dan soal yang dijawab salah. Dari hasil tersebut terdapat beberapa soal yang tidak dapat diselesai atau salah dalam menjawab soal (Rekap Nilai Terlampir). Maka penulis melakukan pembahasan soal dengan menjelaskan kembali jawaban yang sebenarnya agar pendidik sebaya memahami materi yang telah diberikan.

Nilai ANEKA yang dapat diterapkan oleh penulis dalam pelaksanaan aktualisasi adalah nilai Akuntabilitas yang dicerminkan dari Pelatihan penyuluhan Pendidik Sebaya penting untuk menjadi teman sebaya dan menciptakan kepemimpinan yang dapat diteladani oleh teman sebaya dan mempengaruhi keputusan orang lain, selain itu Pemantaban pembinaan Pendidik Sebaya memberikan inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan oleh Pendidik Sebaya serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi/pengetahuan.

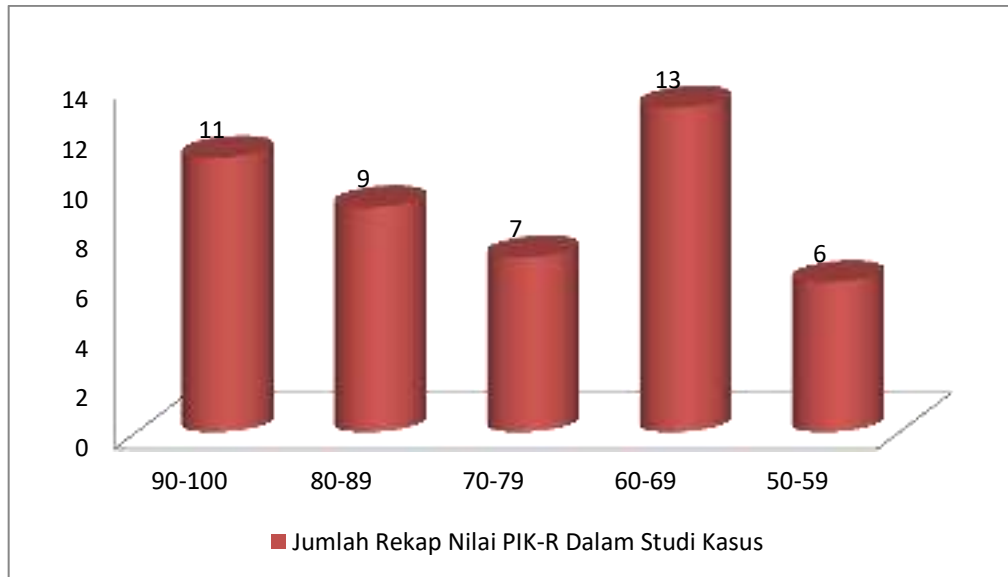
d. Pembina PIK-R *Share* memfasilitasi Pendidik Sebaya (PS) menjadi Konselor Sebaya (KS)

- Tanggal Pelaksanaan : 14 November 2019 dan 19 November 2019
- Output : Terlaksananya Sosialisasi & pemantaban pembinaan
- Bukti : Visum, daftar hadir, Notulen, Foto kegiatan, foto Banner dan Rekap Hasil Studi kasus, undangan Narasumber
- Tahapan Kegiatan :
- 1) Mensosialisasikan TRIAD KRR ke kelas-kelas dengan *Standing Banner*
 - 2) Mensosialisasikan PUP ke kelas-kelas dengan *Standing Banner*
 - 3) Mensosialisasikan Bonus Demografi ke kelas-kelas dengan *Standing Banner*
 - 4) Pemantaban pembinaan PS dengan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya”

Pembina PIK-R *Share* memfasilitasi pendidik sebaya menjadi konselor sebaya dengan memberikan kesempatan kepada pendidik sebaya untuk mensosialisasikan TRIAD KRR dan PUP dengan menggunakan *standing banner* yang telah penulis sediakan. *Standing banner* didesain oleh penulis dibantu dengan PKB dan dicetak oleh percetakan dalam waktu 2 hari. Untuk materi bonus demografi diberikan dalam lembar materi yang telah dihapalkan oleh pendidik sebaya.

Sosialisasi dilakukan pada tanggal 14 November 2019 di beberapa kelas SMP Negeri 7 Medan. Untuk kegiatan sosialisasi ke kelas-kelas dilakukan dengan membagi kelompok, dimana setiap kelompok terdiri dari 3 pendidik sebaya yang masing-masingnya membawakan materi yang berbeda-beda yaitu Triad KRR dan PUP, Bonus Demografi serta PIK-R *Share* SPENTU. Kegiatan sosialisasi dilaksanakan pada jam usai istirahat, dimana setiap kelas diberi waktu 15 menit untuk melakukan sosialisasi. Ada 5 kelas saat itu yang telah mendapat sosialisasi. Pada saat bersama, ada kelas yang kebetulan jam mata pelajaran kosong karena guru mata pelajaran sedang dinas luar, sehingga penulis mendapat kesempatan untuk menyampaikan materi yang telah disosialisasikan oleh pendidik sebaya untuk menambah wawasan siswa. Kegiatan ini dibuktikan dengan daftar hadir kegiatan dan foto kegiatan sosialisasi dengan menggunakan *standing banner* di kelas-kelas.

Pemantaban pembinaan pendidik sebaya dengan studi kasus “Teman Curhat Sebaya” dilaksanakan pada tanggal 19 November 2019 dengan mengundang narasumber seorang psikolog yaitu ibu Ike Astuti Dany Rosani, M.Psi. Kegiatan tidak hanya menghadirkan anggota PIK-R *Share*, tetapi Kepala Sekolah juga memberikan arahan agar setiap ketua kelas ikut dalam kegiatan tersebut dan kegiatan ini dihadiri oleh 46 siswa. Diawal kegiatan, seluruh siswa diberikan soal studi kasus yang berisi masalah dan siswa diminta untuk mengidentifikasi masalah dan solusi yang harus diberikan untuk menyelesaikan masalah tersebut. Masing-masing siswa mendapatkan 3 kasus yang harus diselesaikan.



Gambar 4. Grafik Rekapitulasi Nilai PIK-R dalam Studi Kasus Teman Curhat Sebayu

Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa PS yang mendapat nilai tertinggi sebanyak 11 PS. Kebanyakan PS mendapat nilai 60-79 yaitu sebanyak 13 PS. Ini artinya sebagian PS telah Mengenal dan memahami Konselor Sebayu. Sedangkan nilai 50-59 masih terdapat 6 PS.

Kehadiran narasumber dalam kegiatan ini yaitu dengan memberikan materi tentang Konselor Sebayu dan memberikan evaluasi kegiatan studi kasus dan *role play* konselor sebayu. Materi disampaikan dengan memberikan materi dalam bentuk *power point*. Usai penyampaian materi, studi kasus yang telah diselesaikan diberikan penilaian kepada sebagian untuk koreksi jawaban identifikasi. Sebagian besar siswa sudah memahami bagaimana cara menjadi konselor sebayu. Kemudian, para siswa juga diberikan kesempatan untuk melakukan *role play* 2 kasus di depan kelas. Hasilnya siswa dapat melakukan *role play* dengan baik sesuai dengan ketentuan menjadi seorang konselor. Koreksi dari psikolog tersebut yaitu terkait dalam memberikan solusi agar lebih inovatif. Kegiatan ini dibuktikan dengan daftar hadir para peserta, notulen, materi konselor sebayu, rekap nilai hasil studi kasus, undangan narasumber dan foto kegiatan.

Nilai ANEKA yang dapat diterapkan oleh penulis dalam pelaksanaan aktualisasi adalah sebagai berikut:

- a. Akuntabilitas, dicerminkan dari sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas dapat menciptakan kepemimpinan yang dapat diteladani oleh teman sebaya dan memberikan pengetahuan baru kepada teman sebaya. Selain itu pemantaban pembinaan pendidik sebaya memberikan inovasi kegiatan yang dilakukan dan efektif digunakan oleh pendidik sebaya dalam memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi pengetahuan.
- b. Etika Publik, dicerminkan dari sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas-kelas juga merupakan tindakan yang baik sebagai pelayan publik yaitu menjadi konselor sebaya yang membagikan informasi yang saling menguntungkan.
- c. Komitmen Mutu, dicerminkan dari sosialisasi oleh pendidik sebaya tentang Bonus Demografi dalam meningkatkan pengetahuan sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan.

e. Melakukan Monitoring

Tanggal Pelaksanaan : 26 November 2019

Output : Terlaksananya Monitoring

Bukti : Visum, daftar hadir, Foto kegiatan, lembar monitoring

Tahapan Kegiatan :

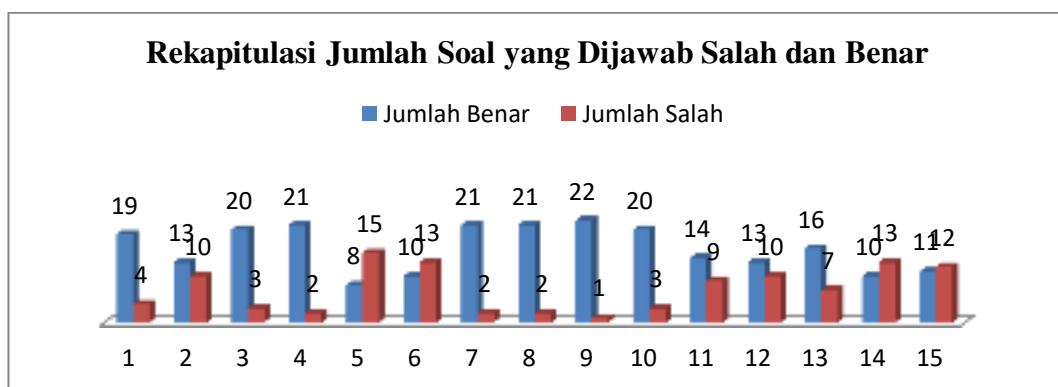
- 1) Melakukan pemantauan terhadap kegiatan.
- 2) Melakukan pemantauan PS/KS terkait kehadiran/keaktifan dan tingkat pengetahuan.

Kegiatan monitoring dilaksanakan pada tanggal 26 November 2019, pada tahapan pemantauan terhadap kegiatan ada beberapa hal yang dipantau dalam tahapan kegiatan yaitu: ketepatan waktu pelaksanaan kegiatan, tingkat kehadiran, hambatan dan solusi dari hambatan yang muncul. Kegiatan ini dilakukan penulis dengan PKB yang bertanggung jawab untuk memantau kegiatan yang dilaksanakan dan menentukan inovasi kegiatan agar menarik partisipasi siswa dalam mengikuti kegiatan PIK-R seperti mengundang narasumber psikolog dalam tahapan kegiatan pemantaban PS dengan studi kasus “Teman Curhat Sebaya”.

**Tabel 1. Rekapitulasi Monitoring Kegiatan
PIK-R SHARE SMP Negeri 7 Medan**

NO	KEGIATAN	Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Aspek Monitoring Kegiatan			
			Ketepatan Waktu	Tingkat Kehadiran	Hambatan	Solusi
1	Melakukan Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi	1-Nov-19	Kegiatan dilaksanakan maju lebih awal dari rencana kegiatan yang ditetapkan	Pertemuan dengan pembina PIK-R	-	
2	Pelatihan Penyuluhan pendidik sebaya	5 November 2019 & 12 November 2019	Sesuai jadwal & Penambahan waktu kegiatan	24 siswa & 12 siswa	-	-
3	Pemantaban pembinaan PS dengan permainan Games Quizizz	5-Nov-19	Sesuai jadwal	24 siswa	Peraturan sekolah yang melarang membawa hp android	Kuis dengan menggunakan Lembar Cetak
4	Mensosialisasikan tentang TRIAD KRR ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>	14-Nov-19	Sesuai jadwal	12 Siswa	-	-
5	Mensosialisasikan tentang PUP ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>	14-Nov-19	Sesuai jadwal	12 Siswa	-	-
6	Mensosialisasikan tentang Bonus Demografi ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>	14-Nov-19	Sesuai jadwal	12 Siswa	-	-
7	Pemantaban pembinaan PS dengan Studi Kasus "Teman Curhat Sebaya"	19-Nov-19	Kegiatan dilaksanakan mundur dari waktu yang ditetapkan, disesuaikan dengan kesediaan Psikolog	46 Siswa	Kesesuaian Jadwal Psikolog	Jadwal Ulang
8	Monitoring dan Evaluasi	26-Nov-19	Sesuai jadwal	22 Siswa	-	-

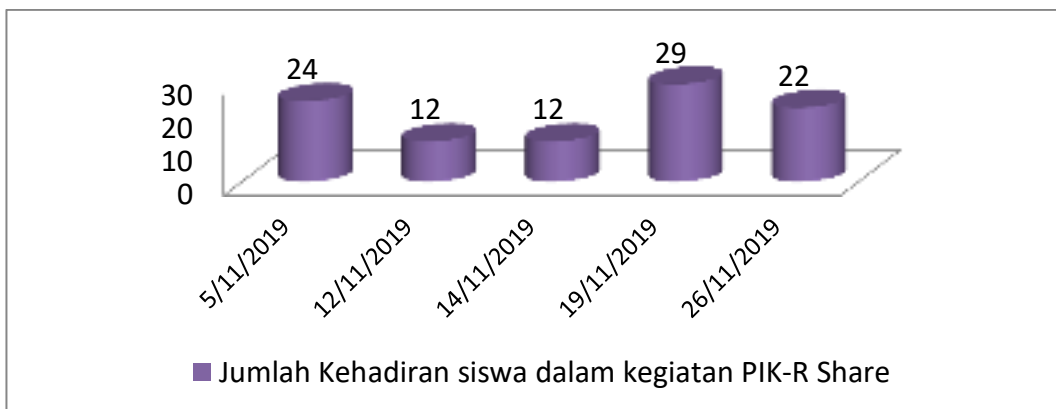
Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa ketepatan waktu pelaksanaan kegiatan tidak ada yang tidak terlaksana. Tetapi pengunduran pelaksanaan tahapan kegiatan pemantaban PS dengan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya” dilakukan karena penyesuaian jadwal kesediaan narasumber dan tahapan ini merupakan bagian dalam fasilitasi PS menjadi Konselor Sebaya dan konselor sebaya selain sebagai penyampai informasi juga berperan sebagai pemberi solusi terhadap permasalahan teman sebaya. Meskipun ada hambatan yang terjadi pada tahapan kegiatan permainan games quizizz, tetapi masih dapat dilakukan dengan alternatif lain yaitu menggunakan lembar cetak.



Gambar 5. Grafik Rekapitulasi Soal yang Dijawab Salah dan Benar

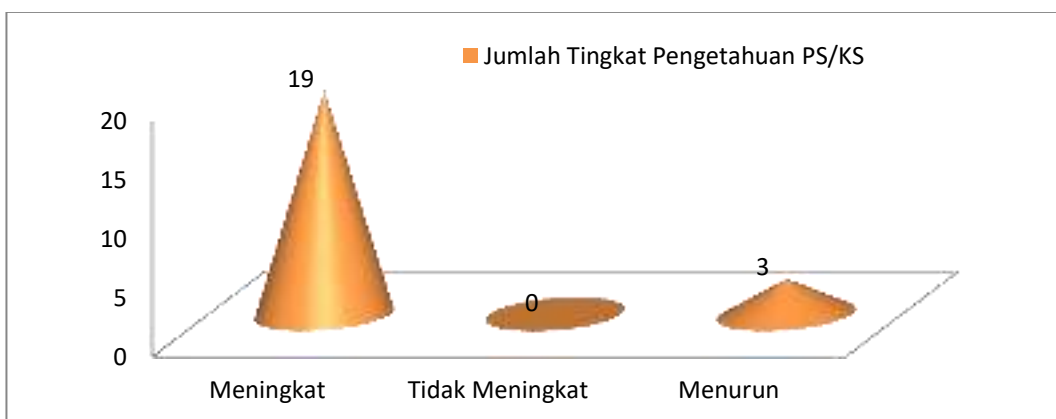
Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa beberapa soal memiliki tingkat kesalahan yang tinggi, yaitu pada soal nomor 2, 5, 6, 11, 12, 13, 14, dan 15. Sehingga pada Rekapitulasi ini menjadi acuan bagi penulis dan PKB untuk mengulang kembali soal yang diberikan dengan memberi tahukan jawab yang benar dan penjelasan dari materi sebelumnya. Pengulangan ini dilakukan pada pertemuan kegiatan berikutnya, tepatnya sebelum kegiatan berikutnya dimulai.

Pemantauan PS/KS terkait kehadiran/keaktifan serta tingkat pengetahuan dapat dilihat dari jumlah kehadiran di setiap pertemuan. Untuk keaktifan siswa, dapat dilihat dari tingkat kehadirannya artinya ketika siswa hadir dalam setiap kegiatan tersebut berarti siswa aktif berpartisipasi dalam kegiatan PIK-R dan keaktifan siswa terjadi di dalam kegiatan, karena interaksi yang terjadi dengan metode dua arah seperti tanya jawab dan *role play*.



Gambar 6. Grafik Rekapitulasi Kehadiran siswa dalam Kegiatan PIK-R

Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa kehadiran siswa juga dipengaruhi oleh beberapa faktor, berdasarkan pengamatan penulis inovasi kegiatan juga mempengaruhi tingkat kehadiran, semakin inovatif semakin tinggi kehadiran siswa seperti pertemuan pada tanggal 19/11/2019 dimana pertemuan menghadirkan psikolog yang memberikan PS materi penambah wawasan. Kemudian kegiatan yang dilaksanakan juga sebagian berbarengan dengan kegiatan les siswa sehingga tampak kehadiran yang menurun di beberapa jadwal pertemuan kegiatan. Pada pertemuan tanggal 14/11/2019 merupakan kegiatan sosialisasi ke kelas-kelas, Jumlah partisipasi dibatasi dikarena jumlah kelas yang dapat dimasukin untuk sosialisasi juga terbatas karena adanya jam pelajaran yang telah berjalan.



Gambar 7. Grafik Rekapitulasi Tingkat Pengetahuan PS/KS

Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa tingkat pengetahuan yang meningkat lebih tinggi dibandingkan dengan tingkat pengetahuan yang lainnya.

Meskipun jumlah yang mengikuti evaluasi masih rendah, tetapi impact dari kegiatan yang telah dilakukan memberikan peningkatan ilmu pengetahuan PS.

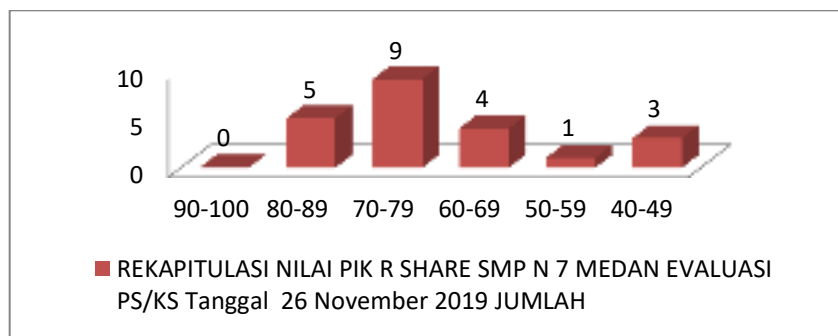
Nilai ANEKA yang dapat diterapkan oleh penulis dalam pelaksanaan aktualisasi adalah sebagai berikut:

- a. Akuntabilitas, tercermin dari pelaksanaan monitoring yang merupakan bentuk tanggung jawab penulis yang dilakukan dengan penuh amanah.
- b. Komitmen Mutu, dicerminkan dari pengulangan materi untuk meningkatkan ilmu pengetahuan PS agar tetap berkembang sesuai dengan perkembangan IPTEK.

f. Melakukan Evaluasi

Tanggal Pelaksanaan : 26 November 2019
Output : Terlaksananya Evaluasi
Bukti : Visum, daftar hadir, rekap nilai evaluasi, foto kegiatan
Tahapan Kegiatan : Melakukan evaluasi Kepada PS/KS dengan memberikan Kuis

Kegiatan Evaluasi dilaksanakan pada tanggal 26 November 2019, kegiatan ini dilakukan dengan memberikan kuis kepada PS/KS. Pelaksanaan kuis tidak menggunakan web quizizz tetapi dengan menggunakan lembar cetak. Soal yang diberikan sesuai dengan materi yang telah diberikan selama pertemuan. Berikut hasil Rekapitulasi penilaian kuis evaluasi.



Gambar 8. Grafik Rekapitulasi Nilai Evaluasi PS/KS

Dari grafik diatas dapat dilihat bahwa hasil evaluasi pada nilai 70-79 lebih banyak dibandingkan nilai yang lainnya yaitu, terdapat 9 PS. Sedangkan nilai <59 juga dicapai oleh 4 PS.

Nilai ANEKA yang dapat diterapkan oleh penulis dalam pelaksanaan aktualisasi adalah Komitmen Mutu, dicerminkan dari pelaksanaan kuis kepada PS untuk menjaga kualitas program dan kegiatan yang dilaksanakan.

2. Analisa Dampak Jika Isu Tidak Dilaksanakan

Laporan aktualisasi ini mengangkat isu tentang “ Rendahnya partisipasi siswa dalam kegiatan PIK-R *Share* di SMP Negeri 7 Medan”. Kondisi awal pertemuan penulis saat kunjungan kegiatan dengan PKB penanggung jawab, kegiatan selalu berjalan dengan partisipasi siswa yang rendah, dimana bisa mencapai dibawah 50%. Sebagian besar siswa kelas VII yang lebih aktif dalam mengikuti pertemua. Dikarenakan sebagian dari anggota PIK-R ini adalah kelas IX dan VIII, dimana kelas IX yang telah difokuskan oleh Kepala Sekolah untuk mengikuti persiapan Ujian Nasional. Sedangkan kelas VIII sudah banyak yang mengikuti kelas tambahan di sore hari. Hal ini juga memicu terjadinya regenerasi kepengurusan yang lebih cepat, dimana dalam waktu 1 tahun harus ada pergantian. Selain itu, waktu pertemuan yang dilaksanakan dalam 2 minggu sekali, dirasa kurang efektif sehingga memperlambat pembibitan PS dan KS untuk pengisian regenerasi berikutnya serta mempengaruhi kegiatan sosialisasi yang dapat memperkenalkan PIK-R tersebut.

Inovasi kegiatan pertemuan yang dilakukan saat ini masih kurang variatif, lebih banyak menggunakan sistem ceramah oleh pembina PIK-R, sehingga minat siswa untuk hadir dalam pertemuan berkurang. Padahal kegiatan PIK-R ini sangat penting, mengingat perkembangan zaman di industri 4.0 saat ini dan Bonus Demografi saat mendatang. Karena banyak kegiatan yang dapat dilakukan dalam PIK-R ini sebagai bentuk pencegahan dan pembentukan karakter dari seorang siswa baik dalam bersosialisasi/berinteraksi dengan sekitar dan bagi diri sendiri agar dapat mencegah dari perilaku menyimpang dari sosial seperti pergaulan bebas, merokok, NAPZA, pernikahan dini, aborsi dan lain sebagainya.

Dampak secara umum jika penyelesaian isu tidak dilaksanakan kegiatan PIK-R akan menjadi monoton dan tidak berkembang. Karena tidak adanya variasi kegiatan yang dilakukan, sebab variasi kegiatan dapat dimunculkan dari partisipasi dan keaktifan anggota PIK-R tersebut. Selain itu, Regenerasi kepengurusan PIK-R akan terhambat. Mengingat kenaikan kelas yang terjadi dalam 1 tahun sekali, maka regenerasi kepengurusan juga harus dilakukan dalam 1 tahun sekali. Cepatnya regenerasi ini dikarenakan sebagian pengurus duduk di kelas IX dan kegiatan siswa difokuskan dengan persiapan Ujian Nasional. Sehingga untuk mempersiapkan kepengurusan berikutnya, siswa kelas VII dan VIII harus diberikan pembinaan peningkatan pengetahuan PIK-R.

3. Matriks Pelaksanaan Aktualisasi

No	Kegiatan	Tahapan Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan	Output Dan Bukti	Hambatan	Solusi	Keterkaitan Dengan Agenda Aneka	Kontribusi Terhadap Tugas Fungsi Organisasi	Penguatan Nilai Organisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Melakukan pendekatan tokoh formal PKB dan Kepala Sekolah	<p>1. Koordinasi dengan koordinator PKB Kec. Medan Barat</p> <p>2. Koordinasi dengan kepala sekolah dan Pembina PIK-R <i>Share</i></p>	<p>31 Oktober 2019</p> <p>1 November 2019</p>	<p>Output: Kesepakatan Kegiatan Aktualisasi</p> <p>Bukti: Lembar Kesepakatan, Visum dan Foto pertemuan</p> <p>Output: Kesepakatan Kegiatan Aktualisasi</p> <p>Bukti: Lembar Kesepakatan, Visum dan Foto pertemuan</p>	-	-	<p>1. Melakukan koordinasi dengan koordinator PKB dan Kepala sekolah & Pembina PIK-R <i>Share</i> terkait pelaksanaan kegiatan aktualisasi dalam poktan PIK-R, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik</p> <p>2. Menjalankan kegiatan sesuai dengan rancangan aktualisasi dengan tanggung jawab mencerminkan nilai Akuntabilitas</p>	Melakukan koordinasi dengan Koordinator PKB dan Kepala Sekolah & Pembina PIK-R untuk membuat kesepakatan terkait pelaksanaan aktualisasi. Kegiatan koordinasi yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN yang mengembangkan jejaring kemitraan dalam pencapaian tujuan	Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah

2.	Melakukan Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> di SMP N 7 Medan	1. Menemui Pembina PIK-R <i>Share</i>	1 November 2019	Output: Adanya pertemuan dengan pembina Bukti: Visum dan foto pertemuan di Sekolah	-	-	1. Melakukan pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> di dampingi oleh PKB Kelurahan Silalas yang merupakan salah satu pembina PIK-R di SMP Negeri 7 Medan, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik	Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi untuk pendidik sebaya merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R.	Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalinkan kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan an baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah, Serta ikhlas dalam menjalankan tugas dengan bersungguh-sungguh dalam berbagi ilmu.
		2. Pembinaan Pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi	1 November 2019	Output: Terlaksananya pembinaan Bukti: Materi PUP dan TRIAD KRR	-	-	2. Pembinaan yang didampingi oleh PKB memberi contoh dalam kepemimpinan yang dapat mempengaruhi pemberi keputusan mencerminkan nilai Akuntabilitas		
3.	Pembina PIK-R <i>Share</i> melakukan pembinaan kepada Pendidik Sebaya (PS)	1. Pelatihan penyuluhan Pendidik Sebaya	5 & 12 November 2019	Output: Terlaksananya pelatihan Bukti: Visum, Daftar Hadir, Notulen dan	-	-	1. Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya penting untuk menciptakan kepemimpinan	Pembinaan pendidik sebaya dengan melakukan pelatihan dan pemantaban PS PIK-R <i>Share</i>	Cerdas dalam menyusun rencana kerja Efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi

		2. Pemantaban pembinaan PS dengan Permainan games Quizizz	5 November 2019	<p>Foto Pelatihan</p> <p>Output: Terlaksananya permainan games Quizizz</p> <p>Bukti: Rekapitulasi hasil dan Foto kegiatan</p>	Ada peraturan yang melarang siswa membawa HP Android ke sekolah	Permainan games quizizz dilaksanakan dengan menggunakan lembar cetak	<p>yang dapat diteladani oleh teman sebaya dan mempengaruhi keputusan orang lain, hal ini mencerminkan nilai Akuntabilitas</p> <p>2. Pemantaban pembinaan PS memberikan inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan oleh PS serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi/pengetahuan, mencerminkan nilai Akuntabilitas</p>	merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R	<p>Tangguh dengan senantiasa mencari inovasi terbaru dan solusi setiap permasalahan</p> <p>Integritas dalam bertindak secara konsisten.</p>
4.	Pembina PIK-R <i>Share</i> memfasilitasi Pendidik Sebaya (SPS) menjadi	1. Mensosialisasikan <i>Triad KRR</i> ke kelas-kelas dengan <i>Standing</i>	14 November 2019	<p>Output: Terlaksananya Sosialisasi</p> <p>Bukti: Visum, Daftar Hadir,</p>	-	-	1. Sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas-kelas dapat menciptakan kepemimpinan yang dapat	Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam	<p>Cerdas dalam menyusun rencana kerja</p> <p>Efektif dan efisien dalam</p>

	Konselor Sebaya (KS)	<p><i>banner</i></p> <p>2. Mensosialisasikan PUP ke kelas-kelas dengan <i>Standing banner</i></p> <p>3. Mensosialisasikan tentang Bonus Demografi DAN PIK-R <i>Share</i></p>	<p>14 November 2019</p> <p>14 November 2019</p>	<p>Foto Banner, Foto kegiatan</p> <p>Output: Terlaksananya Sosialisasi</p> <p>Bukti: Visum, Daftar Hadir, Foto Banner, Foto kegiatan</p> <p>Output: Terlaksananya Sosialisasi</p> <p>Bukti: Visum, Daftar Hadir, Foto Banner, Foto kegiatan</p>			<p>diteladani oleh teman sebaya dan memberikan pengetahuan baru kepada teman sebaya, hal ini mencerminkan nilai akuntabilitas</p> <p>2. Sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas-kelas juga merupakan tindakan yang baik selaku pelayan publik yaitu membagi informasi yang saling menguntungkan, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik</p> <p>3. Sosialisasi oleh pendidik sebaya tentang bonus demografi merupakan bentuk peningkatan pengetahuan sesuai perkembangan ilmu yang mencerminkan nilai komitmen mutu</p>	<p>sosialisasi merupakan kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R.</p>	<p>pelaksanaan aktualisasi</p> <p>Terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan</p>
--	----------------------	--	---	---	--	--	---	---	--

		4. Pemantaban pembinaan PS dengan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya”	19 November 2019	<p>Output: Terlaksananya studi kasus “Teman Curhat Sebaya”</p> <p>Bukti: Visum, Daftar Hadir, notulen, materi, rekap nilai hasil study kasus, undangan narasumber, Foto kegiatan</p>	Jadwal kesediaan Psikolog tidak sesuai dengan jadwal pertemuan yang sudah direncanakan	Jadwal ulang pertemuan sehingga ditemukan jadwal yang sesuai dengan kesediaan Psikolog	4. Pemantaban pembinaan PS memberikan inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan oleh PS serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi. pengetahuan, mencerminkan nilai akuntabilitas		
5.	Melakukan Monitoring	<ol style="list-style-type: none"> Melakukan Monitoring terhadap kegiatan Melakukan Monitoring PS/KS terkait kehadiran dan keaktifan 	26 November 2019	<p>Output: Terlaksananya Monitoring</p> <p>Bukti: Lembar Monitoring, Daftar Hadir, Foto kegiatan</p>			Melaksanakan Monitoring merupakan bentuk tanggungjawab yang dilakukan sesuai amanah, mencerminkan nilai Akuntabilitas	Melakukan monitoring bertujuan untuk membangun dan menerapkan budaya kerja yang konsisten sesuai dengan misi BKKBN	<p>Integritas dengan konsisten dalam tindakan</p> <p>Cerdas menyusun rencana kerja agar tercapai efisiensi dan efektifitas</p>

6.	Melakukan Evaluasi	1. Melakukan evaluasi kepada PS/KS dengan memberikan kuis	26 November 2019	Output: Terlaksananya Evaluasi Bukti: Lembar Evaluasi/Rekap penilaian, Daftar Hadir, Foto kegiatan			Melaksanakan Evaluasi untuk menjaga kualitas program, mencerminkan nilai Komitmen Mutu	Melakukan fasilitasi pengembangan program KKBPK sesuai dengan misi BKKBN	Integritas dengan konsisten dalam tindakan
----	--------------------	---	------------------	---	--	--	--	--	--

BAB IV

PENUTUP

1. Kesimpulan

- a. Pelaksanaan aktualisasi memberikan pemahaman lebih dalam kepada penulis mengenai implementasi dari nilai-nilai dasar ASN yaitu Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik, Komitmen Mutu dan Anti Korupsi (ANEKA). Implementasi sangat didukung dengan sikap, budaya dan perilaku kerja ASN di tempat bertugas terlihat dari setiap ASN yang memiliki integritas yang tinggi dalam menjalankan tugas untuk memberikan pelayanan yang lebih baik.
- b. Partisipasi pendidik sebaya dalam PIK-R yang dilaksanakan setiap minggunya masih mengalami naik turun. Karena masih menganggap pertemuan dilaksanakan 2 minggu sekali.
- c. Inovasi kegiatan yang dilakukan dengan sosialisasi dan pemantaban pembinaan dengan psikolog tersampaikan dengan baik kepada pendidik sebaya PIK-R dan meningkatkan wawasan pendidik sebaya, sehingga pendidik sebaya dapat menyampaikan informasi kepada teman sebayanya.

2. Saran

- a. Perlunya peningkatan pendidik sebaya dengan membuat jadwal pertemuan menjadi seminggu sekali yang didukung dengan kebijakan dari Kepala Sekolah untuk menjadikan PIK-R sebagai ekstrakurikuler wajib agar tingkat partisipasi siswa meningkat.
- b. Turut melibatkan seluruh pendidik sebaya dalam merencanakan kegiatan PIK-R agar inovasi-inovasi terbentuk dari dan untuk siswa seperti dengan membuat evaluasi dan rencana kegiatan bulan berikutnya.
- c. Memberikan akses kepada PIK-R dalam penggunaan media elektronik yang ada di sekolah seperti proyektor, laptop dll.
- d. Menetapkan *Schedule* konseling oleh Konselor sebaya agar kegiatan berjalan efektif.
- e. Meningkatkan jejaring untuk menambah inovasi kegiatan seperti BNN.

- f. Mengimplementasikan setiap nilai ANEKA dalam seluruh kegiatan program KKBPK sebagai bentuk tanggungjawab dan peran ASN dalam menjalankan tugas negara.

3. Rencana Tindak Lanjut

- a. Mengusulkan kebijakan kegiatan PIK-R sebagai ekskul wajib kepada Dinas Pendidikan agar Kegiatan PIK-R yang telah terlaksana akan disesuaikan dengan menetapkan jadwal pertemuan kegiatan menjadi seminggu sekali dan melaksanakan dengan mengisi kegiatan yang berinovasi setiap pertemuannya agar siswa memiliki antusias berpartisipasi.
- b. Pelatihan Pendidik sebaya dan konselor sebaya agar regenerasi terlaksana optimal dari DP2KB.
- c. Mengajukan peminjaman media elektronik sekolah untuk digunakan oleh PIK-R dalam berkegiatan seperti nonton bareng sebagai bahas diskusi.
- d. Mengusulkan kegiatan dengan mengundang BNN untuk meningkatkan partisipasi pendidik sebaya.
- e. Mengajukan kegiatan konseling dengan membuat *Schedule* konseling oleh konselor sebaya kepada pembina PIK-R dan Kepala sekolah.


DAFTAR PUSTAKA

- Lembaga Administrasi Negara. 2015. “Akuntabilitas” *Modul Pelatihan Dasar CPNS Golongan III*. Jakarta : LAN
- Lembaga Administrasi Negara. 2015. “Nasionalisme” *Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN
- Lembaga Administrasi Negara. 2015. “Etika Publik” *Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN
- Lembaga Administrasi Negara. 2015. “Komitmen Mutu” *Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan III*. Jakarta : LAN
- Lembaga Administrasi Negara. 2015. *Anti Korupsi: Modul Pendidikan dan Pelatihan Prajabatan Golongan I/II dan III*. Jakarta : LAN
- Lembaga Administrasi Negara. 2017. *Modul Pelatihan Dasar Calon PNS Manajemen Aparatur Sipil Negara*. Jakarta : LAN
- Lembaga Administrasi Negara. 2017. *Modul Pelatihan Dasar Calon PNS Pelayanan Publik*. Jakarta : LAN
- Lembaga Administrasi Negara. 2017. *Modul Pelatihan Dasar Calon PNS Whole of Government*. Jakarta : LAN
- Undang-undang Nomor 52 Tahun 2019 tentang Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga
- Peraturan Presiden RI Nomor 62 Tahun 2010 tentang Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional
- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 21 Tahun 2018 tentang Jabatan Fungsional Penyuluh Keluarga Berencana
- Peraturan Kepala BKKBN Nomor 82/PER/B5/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BKKBN Provinsi
- Peraturan Kepala BKKBN Nomor 02 Tahun 2017 tentang Standar Kompetensi Penyuluh Keluarga Berencana

Lampiran 1


Form Pengendalian Aktualisasi oleh Mentor

Nama : JULHIJA
 NIP : 19930610 201902 2 004
 Unit Kerja : Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Utara
 Jabatan : PKB Ahli Pertama
 Isu : Masih rendahnya partisipasi siswa dalam PIK-R
 Kegiatan 1 : Melakukan Pendekatan dengan tokoh formal PKB dan Kepala Sekolah SMP Negeri 7 Medan

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Koordinasi dengan Koordinator PKB Kec. Medan Barat untuk membantu dan mendukung berjalannya aktualisasi yang akan dilaksanakan di SMP Negeri 7 Medan ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; <ol style="list-style-type: none"> 1. Kesepakatan kegiatan aktualisasi 2. Visum dan foto pertemuan koordinasi ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Melakukan koordinasi dengan koordinator PKB dan Kepala sekolah & Pembina PIK-R <i>Share</i> terkait pelaksanaan kegiatan aktualisasi dalam poktan PIK-R, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Melakukan koordinasi dengan Koordinator PKB dan Kepala Sekolah & Pembina PIK-R untuk membuat kesepakatan terkait pelaksanaan aktualisasi. Kegiatan koordinasi yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN yang mengembangkan jejaring kemitraan dalam pencapaian tujuan ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah <p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Koordinasi dengan Kepala Sekolah dan 	<p>Kegiatan telah dilaksanakan dan dilengkapi dengan bukti-bukti yang mendukung hasil kegiatan.</p> <p>Lanjutkan kegiatan berikutnya.</p>	

<p>Pembina PIK-R <i>Share</i> terkait kegiatan aktualisasi yang akan dilaksanakan pada PIK-R yang adadi sekolah</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; <ol style="list-style-type: none"> 1. Kesepakatan kegiatan aktualisasi 2. Visum dan foto pertemuan koordinasi ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Menjalankan kegiatan sesuai dengan rancangan aktualisasi dengan tanggung jawab mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Melakukan koordinasi dengan Koordinator PKB dan Kepala Sekolah & Pembina PIK-R untuk membuat kesepakatan terkait pelaksanaan aktualisasi. Kegiatan koordinasi yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN yang mengembangkan jejaring kemitraan dalam pencapaian tujuan ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah 		
---	--	--

Kegiatan 2 : Melakukan Pembinaan dengan pembina PIK-R *Share* di SMP Negeri 7 Medan

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Menemui pembina PIK-R <i>Share</i> di sekolah sesuai dengan waktu pertemuan yang ditentukan saat koordinasi untuk membantu dan mendukung berjalannya aktualisasi yang akan dilaksanakan di SMP Negeri 7 Medan ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Adanya pertemuan dengan pembina (Visum dan foto pertemuan) di Sekolah ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Melakukan pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> di dampingi oleh PLKB Kelurahan Silalas yang merupakan salah satu pembina PIK-R di SMP Negeri 7 Medan, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; 	<p>Kegiatan telah dilaksanakan dan dilengkapi dengan bukti-bukti yang mendukung hasil kegiatan.</p> <p>Lanjutkan kegiatan selanjutnya.</p>	


<p>Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi untuk pendidik sebaya merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah. Serta ikhlas dalam menjalankan tugas dengan bersungguh-sungguh dalam berbagi ilmu. <p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pembinaan Pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi yang akan digunakan dalam kegiatan pertemuan PIK-R <i>Share</i> tentang Pendewasaan Usia Perkawinan (PUP) dan TRIAD KRR (Kesehatan Reproduksi Remaja) ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Materi PUP dan TRIAD KRR ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pembinaan yang didampingi oleh PLKB memberi contoh dalam kepemimpinan yang dapat mempengaruhi pemberi keputusan mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi untuk pendidik sebaya merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah. Serta ikhlas dalam menjalankan tugas dengan bersungguh-sungguh dalam berbagi ilmu. 		
---	--	--

Kegiatan 3 : Pembina PIK-R *Share* melakukan pembinaan kepada pendidik sebaya(PS)

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya untuk meningkatkan kemampuan dan pengetahuan pendidik sebaya ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya pelatihan penyuluhan (Visum, daftar hadir, notulen dan foto pelatihan) di Sekolah ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya penting untuk menciptakan kepemimpinan yang dapat diteladani oleh teman sebaya dan mempengaruhi keputusan orang lain, hal ini mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pembinaan pendidik sebaya dengan melakukan pelatihan dan pemantaban PS PIK-R <i>Share</i> merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPB yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi. Tangguh dengan senantiasa mencari inovasi terbaru dan solusi setiap permasalahan serta integritas dalam bertindak secara konsisten. <p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pemantaban pembinaan PS dengan permainan games <i>quizizz</i> untuk mengukur tingkat pengetahuan PS sehingga dapat menjadi acuan dalam pendalaman materi yang diberikan ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya pemantaban pembinaan PS (foto dan rekapan hasil permainan games <i>Quizizz</i>) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pemantaban pembinaan PS memberikan 	<p>Kegiatan pemantaban pembinaan dengan metode Study Kasus "Teman Curhat Masalah" yang belum terlaksana dalam minggu ini agar dilaksanakan minggu depan, setelah fasilitasi pembinaan pendidik sebaya menjadi konselor sebaya.</p> <p>Untuk kegiatan berikutnya, ditahapan sosialisasi ditambahkan dengan tahapan sosialisasi tentang Bonus Demografi.</p>	

<p>inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan oleh PS serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi/pengetahuan, mencerminkan nilai Akuntabilitas</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pembinaan pendidik sebaya dengan melakukan pelatihan dan pemantaban PS PIK-R <i>Share</i> merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi. Tangguh dengan senantiasa mencari inovasi terbaru dan solusi setiap permasalahan serta integritas dalam bertindak secara konsisten. 		
--	--	--


Kegiatan 4 : Pembina PIK-R *Share* memfasilitasi Pendidik Sebaya (PS) menjadi Konselor Sebaya (KS)

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; <i>Mensosialisasikan Triad KRR</i> ke kelas-kelas dengan <i>Standing banner</i> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya Sosialisasi (Bukti: Visum, daftar hadir, banner dan foto sosialisasi) di kelas-kelas ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas-kelas dapat menciptakan kepemimpinan yang dapat diteladani oleh teman sebaya dan memberikan pengetahuan baru kepada teman sebaya, hal ini mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, 	<p>Tambahan sosialisasi tentang Bonus Demografi telah terlaksana.</p> <p>Pemantaban pembinaan dengan metode Studi Kasus "Teman Curhat Masalah" untuk melatih PS dalam menghadapi permasalahan teman sebayanya pindah ke tahapan fasilitasi PS menjadi KS.</p> <p>Setiap tahapan, bukti kegiatan sudah dilengkapi.</p> <p>Study kasus temen curhat sebaya masalah diganti dengan teman curhat sebaya.</p>	

<p>efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan</p> <p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Mensosialisasikan <i>PUP</i> ke kelas-kelas dengan <i>Standing banner</i> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya sosialisasi di kelas-kelas (Bukti: Visum, daftar hadir, banner dan foto sosialisasi) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas-kelas juga merupakan tindakan yang baik selaku pelayan publik yaitu membagi informasi yang saling menguntungkan, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan <p>TAHAPAN III</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Mensosialisasikan tentang Bonus Demografi dan PIK-R <i>Share</i> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya sosialisasi tentang Bonus Demografi dan PIK-R <i>Share</i> (Bukti: Visum, daftar hadir, bahan materi dan foto sosialisasi) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Sosialisasi oleh pendidik sebaya tentang bonus demografi merupakan bentuk peningkatan pengetahuan sesuai perkembangan ilmu yang mencerminkan nilai komitmen mutu ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan 		
---	--	--

<p>kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan <p>TAHAPAN IV</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pemantaban Pembinaan PS dengan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya” ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Terlaksananya Study Kasus “Teman Curhat Sebaya” dengan bimbingan Psikolog (Hukti: Visum, daftar hadir, notulen, foto kegiatan, materi dan soal study kasus, dan undangan narasumber) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pemantaban pembinaan PS memberikan inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan oleh PS serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi/pengetahuan, mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan 		
---	--	--

Kegiatan 5 : Melakukan Monitoring

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Monitoring terhadap kegiatan 2. Melakukan Monitoring PS/KS terkait kehadiran/keaktifan dan tingkat pengetahuan 	<p>Untuk monitoring ditambah dengan mengukur tingkat pengetahuan berdasarkan hasil kuis di awal dan kuis saat evaluasi.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; <ul style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya monitoring (Bukti: Lembar Monitoring, Daftar hadir, foto) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; <ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan Monitoring merupakan bentuk tanggungjawab yang dilakukan sesuai amanah, mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; <ul style="list-style-type: none"> Melakukan monitoring bertujuan untuk membangun dan menerapkan budaya kerja yang konsisten sesuai dengan misi BKKBN ✓ Penguatan Nilai Organisasi; <ul style="list-style-type: none"> Integritas dengan konsisten dalam tindakan Cerdas menyusun rencana kerja agar tercapai efisiensi dan efektifitas 	<p>Grafik hasil nilai dimasukkan ke dalam Bab III dan dideskripsikan.</p>	
---	---	--

Kegiatan 6 : Melakukan Evaluasi

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; <ul style="list-style-type: none"> Melakukan evaluasi kepada PS/KS dengan memberikan kuis. ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; <ul style="list-style-type: none"> Terlaksananya Evaluasi (Bukti: Lembar Evaluasi, Daftar hadir, foto) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; <ul style="list-style-type: none"> Melaksanakan Evaluasi untuk menjaga kualitas program, mencerminkan nilai Komitmen Muta ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; <ul style="list-style-type: none"> Melakukan fasilitasi pengembangan program KKBPK sesuai dengan misi KKBPK ✓ Penguatan Nilai Organisasi; <ul style="list-style-type: none"> Integritas dengan konsisten dalam tindakan 	<p>Lampirkan dan deskripsikan hasil penilaian evaluasi.</p>	

Form Pengendalian Aktualisasi oleh Coach

Nama : JULHIJA
 NIP : 19930610 201902 2 004
 Unit Kerja : Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Utara
 Jabatan : PKB Ahli Pertama
 Isu : Masih rendahnya partisipasi siswa dalam PIK-R
 Kegiatan 1 : Melakukan Pendekatan dengan tokoh formal PKB dan Kepala Sekolah SMP Negeri 7 Medan

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Coaching	Waktu dan Media Coaching
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Koordinasi dengan Koordinator PKB Kec. Medan Barat untuk membantu dan mendukung berjalannya aktualisasi yang akan dilaksanakan di SMP Negeri 7 Medan ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; <ol style="list-style-type: none"> 1. Kesepakatan kegiatan aktualisasi 2. Visum dan foto pertemuan koordinasi ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Melakukan koordinasi dengan koordinator PKB dan Kepala sekolah & Pembina PIK-R <i>Share</i> terkait pelaksanaan kegiatan aktualisasi dalam poktan PIK-R, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Melakukan koordinasi dengan Koordinator PKB dan Kepala Sekolah & Pembina PIK-R untuk membuat kesepakatan terkait pelaksanaan aktualisasi. Kegiatan koordinasi yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN yang mengembangkan jejaring kemitraan dalam pencapaian tujuan ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah 	<p>Laksanakan koordinasi yang sistematis.</p> <p>Yakinkan pelaksanaan dibawah kontrol/tanggung jawab PKB Pengampu wilayah itu.</p>	<p>Jumat, 1 -11- 2019 Dilakukan melalui chat pada aplikasi <i>Whatsapp</i></p>

<p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Koordinasi dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R <i>Share</i> terkait kegiatan aktualisasi yang akan dilaksanakan pada PIK-R yang adadi sekolah ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; <ul style="list-style-type: none"> 1. Kesepakatan kegiatan aktualisasi 2. Visum dan foto pertemuan koordinasi ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Menjalankan kegiatan sesuai dengan rancangan aktualisasi dengan tanggung jawab mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Melakukan koordinasi dengan Koordinator PKB dan Kepala Sekolah & Pembina PIK-R untuk membuat kesepakatan terkait pelaksanaan aktualisasi. Kegiatan koordinasi yang dilakukan sejalan dengan misi BKKBN yang mengembangkan jejaring kemitraan dalam pencapaian tujuan ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah 		
---	--	--

Kegiatan 2 : Melakukan Pembinaan dengan pembina PIK-R *Share* di SMP Negeri 7 Medan

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Coaching	Waktu dan Media Coaching
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Menemui pembina PIK-R <i>Share</i> di sekolah sesuai dengan waktu pertemuan yang ditentukan saat koordinasi untuk membantu dan mendukung berjalannya aktualisasi yang akan dilaksanakan di SMP Negeri 7 Medan ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Adanya pertemuan dengan pembina (Visum dan foto pertemuan) di Sekolah ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Melakukan pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> di dampingi oleh PLKB Kelurahan 	<p>Administrasikan semua kegiatan dan lengkapi dokumen-dokumen administrasi program dan dokumen-dokumen yang dapat mendukung laporan.</p>	<p>Jumat, 8 -11- 2019 Dilakukan melalui chat pada aplikasi <i>Whatsapp</i></p>

<p>Sililas yang merupakan salah satu pembina PIK-R di SMP Negeri 7 Medan, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi untuk pendidik sebaya merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah, Serta ikhlas dalam menjalankan tugas dengan bersungguh-sungguh dalam berbagi ilmu. <p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pembinaan Pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi yang akan digunakan dalam kegiatan pertemuan PIK-R <i>Share</i> tentang Pendewasaan Usia Perkawinan (PUP) dan TRIAD KRR (Kesehatan Reproduksi Remaja) ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Materi PUP dan TRIAD KRR ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pembinaan yang didampingi oleh PLKB memberi contoh dalam kepemimpinan yang dapat mempengaruhi pemberi keputusan mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi untuk pendidik sebaya merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana pelaksanaan aktualisasi. Menjalin kerjasama dan integrasi dengan prinsip saling menguntungkan baik dalam pencapaian program KKBPK dan pengembangan PIK-R di Sekolah, Serta ikhlas dalam menjalankan tugas dengan 		
---	--	--

bersungguh-sungguh dalam berbagi ilmu.		
--	--	--

Kegiatan 3 : Pembina PIK-R *Share* melakukan pembinaan kepada pendidik sebaya(PS)

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Coaching	Waktu dan Media Coaching
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya untuk meningkatkan kemampuan dan pengetahuan pendidik sebaya ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya pelatihan penyuluhan (Visum, daftar hadir, notulen dan foto pelatihan) di Sekolah ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya penting untuk menciptakan kepemimpinan yang dapat diteladani oleh teman sebaya dan mempengaruhi keputusan orang lain, hal ini mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pembinaan pendidik sebaya dengan melakukan pelatihan dan pemantaban PS PIK-R <i>Share</i> merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi. Tangguh dengan senantiasa mencari inovasi terbaru dan solusi setiap permasalahan serta integritas dalam bertindak secara konsisten. <p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pemantaban pembinaan PS dengan permainan games quizizz untuk mengukur tingkat pengetahuan PS sehingga dapat menjadi acuan dalam pendalaman materi yang diberikan ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya pemantaban pembinaan 	<p>Dalam pelaksanaan pembinaan harus melibatkan PKB Pendamping</p> <p>Lengkapi administrasi pelaksanaan kegiatan seperti notulen, daftar dan kelengkapan yang dibutuhkan dalam laporan</p>	<p>Jumat, 8 -11- 2019 Dilakukan melalui chat pada aplikasi <i>Whatsapp</i></p>

<p>PS (foto dan Rekapitulasi hasil permainan games Quizizz)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pemantaban pembinaan PS memberikan inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan oleh PS serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi/pengetahuan, mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pembinaan pendidik sebaya dengan melakukan pelatihan dan pemantaban PS PIK-R <i>Share</i> merupakan kegiatan yang sejalan dengan misi BKKBN dalam pengelolaan program KKBPK yaitu pembinaan kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi. Tangguh dengan senantiasa mencari inovasi terbaru dan solusi setiap permasalahan serta integritas dalam bertindak secara konsisten. 		
---	--	--

Kegiatan 4 : Pembina PIK-R *Share* memfasilitasi Pendidik Sebaya (PS) Menjadi Konselor Sebaya (KS)

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Coaching	Waktu dan Media Coaching
<p>TAHAPAN I</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Mensosialisasikan <i>Triad KRR</i> ke kelas-kelas dengan <i>Standing banner</i> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya Sosialisasi (Bukti: Visum, daftar hadir, banner dan foto sosialisasi) di kelas-kelas ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas-kelas dapat menciptakan kepemimpinan yang dapat diteladani oleh teman sebaya dan memberikan pengetahuan baru kepada teman sebaya, hal ini mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan 	<p>Pastikan yang menjadi konselor sebaya pernah mengikuti kegiatan pendidik sebaya</p> <p>Lengkapi administrasi kegiatan untuk kepentingan program seperti daftar peserta</p>	<p>Jumat, 15 -11- 2019 Dilakukan melalui chat pada aplikasi <i>Whatsapp</i></p> <p>Jumat, 22 -11- 2019 Dilakukan melalui chat pada aplikasi <i>Whatsapp</i></p>

<p>kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan <p>TAHAPAN II</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Mensosialisasikan <i>PUP</i> ke kelas-kelas dengan <i>Standing banner</i> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya sosialisasi di kelas-kelas (Bukti: Visum, daftar hadir, banner dan foto sosialisasi) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Sosialisasi oleh pendidik sebaya di depan kelas-kelas juga merupakan tindakan yang baik selaku pelayan publik yaitu membagi informasi yang saling menguntungkan, hal ini mencerminkan nilai Etika Publik ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan <p>TAHAPAN III</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Mensosialisasikan tentang Bonus Demografi dan PIK-R <i>Share</i> ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Telah terlaksananya sosialisasi tentang Bonus Demografi dan PIK-R <i>Share</i> (Bukti: Visum, daftar hadir, bahan materi dan foto sosialisasi) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Sosialisasi oleh pendidik sebaya tentang bonus demografi merupakan bentuk peningkatan pengetahuan sesuai 		
--	--	--

<p>perkembangan ilmu yang mencerminkan nilai komitmen mutu</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan <p>TAHAPAN IV</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Pemantapan Pembinaan PS dengan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya” ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Terlaksananya Study Kasus “Teman Curhat Sebaya” dengan bimbingan Psikolog (Bukti: Visum, daftar hadir, notulen, foto kegiatan, materi dan soal study kasus, dan undangan narasumber) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Pemantapan pembinaan PS memberikan inovasi kegiatan yang akan dilakukan dan efektif digunakan oleh PS serta memberikan informasi yang akurat sesuai dengan kompetensi/pengetahuan, mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Pemanfaatan media pendukung oleh pendidik sebaya dalam sosialisasi merupakan kegiatan yang mendukung misi BKKBN dalam memberikan informasi program KKBPK melalui kelompok kegiatan PIK-R. ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Cerdas dalam menyusun rencana kerja, efektif dan efisien dalam pelaksanaan aktualisasi, serta terjalin kerjasama dengan prinsip saling menguntungkan 		
--	--	--

Kegiatan 5 : Melakukan Monitoring

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Monitoring terhadap kegiatan 2. Melakukan Monitoring PS/KS terkait kehadiran dan keaktifan ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; <ol style="list-style-type: none"> 1. Terlaksananya monitoring (Bukti: Lembar Monitoring, Daftar hadir, foto) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Melaksanakan Monitoring merupakan bentuk tanggungjawab yang dilakukan sesuai amanah, mencerminkan nilai Akuntabilitas ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Melakukan monitoring bertujuan untuk membangun dan menerapkan budaya kerja yang konsisten sesuai dengan misi BKKBN ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Integritas dengan konsisten dalam tindakan Cerdas menyusun rencana kerja agar tercapai efisiensi dan efektifitas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prinsipnya semua kegiatan harus dapat terlaksana secara baik 2. Semua kegiatan dilengkapi dokumen pendukung yang merupakan hasil kegiatan tersebut 	<p>Sabtu, 30 -11- 2019</p> <p>Dilakukan melalui chat pada aplikasi <i>Whatsapp</i></p>

Kegiatan 6 : Melakukan Evaluasi

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan; Melakukan evaluasi kepada PS/KS dengan memberikan kuis. ✓ Output kegiatan terhadap pemecahan isu; Terlaksananya Evaluasi (Bukti: Lembar Evaluasi, Daftar hadir, foto) ✓ Keterkaitan Substansi Mata pelatihan; Melaksanakan Evaluasi untuk menjaga kualitas program, mencerminkan nilai Komitmen Mutu ✓ Kontribusi Terhadap Visi-Misi Organisasi ; Melakukan fasilitasi pengembangan program KKBPK sesuai dengan misi KKBPK ✓ Penguatan Nilai Organisasi; Integritas dengan konsisten dalam tindakan 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Segera dimasukkan dalam matriks laporan anda dan narasikan secukupnya 4. Jelaskan masing0masing dalam nilai ANEKA 	<p>Sabtu, 30 -11- 2019</p> <p>Dilakukan melalui chat pada aplikasi <i>Whatsapp</i></p>

Formulir 11 : Rekapitulasi Nilai Penguatan Kompetensi Teknis Bidang Tugas Pelatihan Dasar CPNS

REKAPITULASI NILAI PENGUATAN KOMPETENSI TEKNIS BIDANG TUGAS

Program : Pelatihan Dasar CPNS BKKBN

Nama Peserta : JULHIJA

NIP : 19930610 201902 2 004

Jabatan/Unit Kerja : PKB Ahli Pertama/Perwakilan BKKBN Provinsi Sumatera Utara

No	Standar Kompetensi	Jenis Penguatan Kompetensi	Tujuan Penguatan	Strategi/Metoda Penguatan	Mata Pelatihan	Jumlah JP/Hari	Tempat Pelaksanaan	Nilai
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pelatihan Dasar Demografi	Pelatihan dasar-dasar demografi <i>online</i> melalui <i>e-learning</i> BKKBN	Mendapatkan peningkatan pengetahuan dan keterampilan mengenai dasar-dasar demografi	Pembelajaran <i>e-learning</i> berupa Materi dalam Modul, bahan tayang, kuis dan evaluasi	Dasar-dasar demografi, konsep dan ukuran fertilitas, mortalitas, migrasi dan piramida penduduk	14 JP	Kantor Camat Medan Barat	
2.	Menyusun rencana kerja mingguan program KKBPK	Menyusun rencana kerja mingguan yang akan dilaksanakan dalam waktu 1 minggu	Peningkatan pengetahuan dan Terampil cara menyusun rencana kerja mingguan	Pembelajaran dan Penugasan	Cara menyusun rencana kerja mingguan sesuai tupoksi kompetensi teknis jabatan PKB	5 hari	Kantor Camat Medan Barat	
3.	Mempraktikkan advokasi ke tokoh formal dan informal	Membantu menyiapkan bahan advokasi KKBPK	Terampil melakukan koordinasi dan Tersedianya bahan advokasi KKBPK	Penugasan dan Demonstrasi	<ul style="list-style-type: none"> • Konsep Advokasi • Media Advokasi • Mempraktikkan tahapan Advokasi 	2 hari	Kecamatan dan Kelurahan	
4.	Melakukan	Membantu	Terampil menyusun	Pembelajaran	Cara pengisian	2 hari	Kantor Camat	

	Pencatatan dan Pelaporan program KKBPK sesuai dengan standar yang ditetapkan	menyiapkan formulir-formulir pencatatan dan pelaporan program KKBPK	laporan dan Tersedianya data dan pelaporan program KKBPK sesuai dengan standar yang ditetapkan	dan penugasan	pencatatan dan pelaporan F/I Dal dan Rek Kec F/I Dal		Medan Barat	
5.	Melakukan fasilitasi pelayanan KKBPK di tingkat Kecamatan	Membantu menyiapkan materi KIE dan formulir KKA	Tersedianya materi KIE dan formulir KKA untuk anggota BKB dan kader BKB	Penugasan dan Demonstrasi	Sosialisasi Cara pengisian KKA	4 hari	Posyandu, Poktan BKB Mawar PuloBrayan, Poktan BKB Anggrek Sei Agul, Poktan BKB Paud Sei Agul	
6.	Melakukan fasilitasi pelayanan KKBPK di tingkat Kecamatan	Membantu menyiapkan materi KIE	Terampil dalam berkomunikasi serta menyampaikan media KIE	Penugasan dan Demonstrasi	Melakukan praktik pertemuan dan penyuluhan dengan PPKBD dan Sub PPKBD	2 Hari	Kelurahan Sei Agul dan Kelurahan Pulo Brayan	
7.	Melaksanakan persiapan fasilitasi program KKBPK	Membantu membuat tabulasi rumah data kampung KB	Tersedianya tabel rumah data	Penugasan	Membuat tabulasi rumah data Kampung KB untuk input data-data penduduk di kampung KB	1 Hari	Kantor Camat Medan Barat	
8.	Melakukan fasilitasi pelayanan KKBPK di tingkat Kecamatan	Membantu menyiapkan bahan fasilitasi form K1,K4, dan <i>informed consent</i> , serta materi kie	Tersedianya bahan KIE, form K1, K4 dan <i>informed consent</i>	Penugasan dan Demonstrasi	Melakukan pengisian form K1, K4, dan <i>informed consent</i> serta KIE perorangan kepada calon akseptor	2 Hari	Puskesmas Sei Agul Klinik IKA Kelurahan Sei Agul	
NILAI TOTAL (RATA-RATA)								
NILAI AKHIR (20%)								

Penguatan kompetensi teknis bidang tugas telah dilaksanakan dengan penugasan, pembelajaran, magang maupun demonstrasi. Kegiatan yang dilakukan disesuaikan dengan kompetensi sebagai Penyuluh Keluarga Berencana dalam Peraturan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Republik Indonesia No 19 Tahun 2018. Beberapa kompetensi teknis bidang tugas yang telah dilaksanakan penulis adalah :

1. Standar Kompetensi 1 : Pelatihan dasar demografi yaitu pelatihan dasar demografi *online* melalui *e-learning* BKKBN. Standar kompetensi ini untuk meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan penulis mengenai dasar-dasar demografi. Pembelajaran dasar-dasar demografi ini melalui materi dasar-dasar demografi yang dipelajari kemudian mengerjakan kuis dan evaluasi akhir demografi. Standar kompetensi ini merupakan pembelajaran yang harus dilakukan selama *Off-Class*. Kegiatan pelatihan dasar demografi ini dilakukan sebanyak 14 JP (1 JP = 45 menit) dilaksanakan di Kantor Camat Medan Barat.
2. Standar Kompetensi 2 : Mampu menyusun rencana kerja mingguan yang akan dilaksanakan dalam satu minggu yaitu dengan menyusun rencana kerja mingguan sesuai dengan tupoksi kompetensi jabatan PKB. Pembelajaran dan penugasan dengan mengacu pada Peraturan BKKBN No. 19 Tahun 2018. Kegiatan penyusunan rencana kerja dilakukan di awal minggu sebanyak 5 Hari di Kantor Camat Medan Barat.
3. Standar Kompetensi 3: Mampu melaksanakan advokasi kepada tokoh formal yaitu dengan menyiapkan bahan advokasi berupa lembar kesepakatan kegiatan yang akan dilaksanakan di bulan November kepada pemangku kepentingan seperti Camat Medan Barat, Lurah Sei Agul, Lurah Pulo Brayon Kota, maupun Kepala Sekolah SMP Negeri 7 Medan. Sehingga memudahkan PKB dan penulis melaksanakan kegiatan yang telah direncanakan dengan bantuan serta dukungan dari pemangku kepentingan yang ada di wilayah tempat PKB melakukan kegiatan. Standar Kompetensi ini dilakukan dengan bentuk penugasan langsung dengan bentuk penugasan langsung dari Koordinator PKB Medan Barat, yaitu Ibu Jermidawati Hasibuan. Kegiatan ini berlangsung selama 2 hari. Di hari pertama membantu melakukan advokasi dengan Camat Medan Barat dan Lurah Sei Agul bahwa penulis akan melaksanakan kegiatan aktualisasi di wilayah Medan Barat. Di hari kedua, membantu melakukan advokasi dengan Lurah Pulo Brayon Kota dan Kepala Sekolah SMP Negeri 7 Medan bahwa penulis akan melaksanakan kegiatan pembinaan PIK-R di SMP Negeri 7 Medan.
4. Standar Kompetensi 4 : Mampu melaksanakan Pencatatan dan Pelaporan program KKBPK dengan membantu menyiapkan formulir pencatatan dan

pelaporan. Selain itu, ditugaskan untuk membantu melakukan cara pengisian F/1 Dal dan Rek F/1 Dal. Form yang ditugaskan untuk di isi berguna untuk laporan setiap bulannya berupa jumlah peserta KB Aktif, poktan-poktan, PUS, Peserta KB Baru serta *DO*. Standar kompetensi ini dilakukan dengan dengan bentuk penugasan langsung dari Koordinator KB Medan Barat yaitu Ibu Jermidawati Hasibuan. Kegiatan ini dilaksanakan selama 1 hari di Kantor Camat Medan Barat.

5. Standar Kompetensi 5: Mampu melaksanakan fasilitasi pelayanan program KKBPK yaitu menyusun bahan KIE untuk praktik penyuluhan di Posyandu. Standar kompetensi ini dilakukan dengan penugasan langsung dari Koordinator PKB Medan Barat. Kegiatan dilakukan selama 5 hari di Posyandu Anggrek Sei Agul dan Posyandu Mawar Pulo Braya Kota.
6. Standar Kompetensi 6 : Mampu melakukan fasilitasi pelayanan program KKBPK di tingkat Kecamatan yaitu menyiapkan bahan KIE untuk pertemuan PPKBD dan Sub PPKBD. Standar kompetensi ini berupa penugasan dan demonstrasi praktik sosialisasi kepada PPKBD dan Sub PPKBD tentang aplikasi KKBPK. Kegiatan ini berguna untuk memudahkan kader dalam menyampaikan informasi terkait program KKBPK yang dengan mudah menunjukkan gambar dan video untuk memberikan pemahaman kepada masyarakat. Standar kompetensi ini dilakukan dengan penugasan langsung dari Koordinator PKB Medan Barat. Kegiatan dilakukan selama 2 hari di Kantor Lurah Sei Agul dan Kantor Lurah Pulo Brayan Kota.
7. Standar Kompetensi 7 : Mampu melaksanakan persiapan fasilitasi program KKBPK yaitu dengan membuat tabulasi rumah data kampung KB. Rumah Data Kampung KB merupakan pusat data terkait keluarga berencana dan segala unit pendukung kesejahteraan berbasis kampung. Keberadaan rumah data dapat dipergunakan sebagai dasar data dalam intervensi pembangunan keluarga dan masyarakat di wilayah Kampung KB. Standar kompetensi ini dilakukan dengan bentuk penugasan langsung dari Koordinator PKB Medan Barat, yaitu Ibu Jermidawati Hasibuan. Hal ini sangat penting dilakukan untuk memudahkan Pokja Kampung KB dan 8 seksi yang bertugas untuk melihat

data-data dengan mudah melalui tabel rumah data, kegiatan berlangsung selama 1 hari di Kecamatan Medan Barat.

8. Standar Kompetensi 8 : Mampu melaksanakan fasilitasi pelayanan program KKBPK yaitu menyiapkan form K1 (Kartu Peserta KB), K0 (Kartu Pendaftaran Tempat Pelayanan KB), K4 (Kartu Status Peserta KB) dan *Informed consent*. Form disediakan untuk registrasi peserta KB baru yang datang di pelayanan untuk menggunakan alat kontrasepsi. Setelah melakukan persiapan di kantor camat, penulis dan PKB Medan Barat melakukan fasilitasi pelayanan di Puskesmas Sei Agul dan Klinik IKA. Bersamaan dengan pelayanan yang dilakukan oleh tenaga kesehatan yang ahli di bidangnya, penulis juga melakukan sosialisasi alat kontrasepsi secara perseorangan yang tepat sesuai dengan yang dibutuhkan oleh PUS yang akan ber-KB dengan pengawasan dari PKB Medan Barat. Standar kompetensi ini di beri tugas langsung dari Koordinator PKB Medan Barat yati Ibu Jermidawati Hasibuan

Lampiran 4

Fotokopi/Scan Sertifikat mengikuti Orientasi Penguatan Kompetensi Teknis
Bidang di Rindam selama 1 minggu

Keterangan: Belum Memperoleh

Lampiran 5

Fotokopi/Scan Sertifikat mengikuti Orientasi Penguatan Kompetensi Teknis
Bidang berupa Kelas E-Learning Demografi saat Off Class

Keterangan: Belum Memperoleh

DOKUMENTASI KEGIATAN AKTUALISASI

Kegiatan I : Melakukan Pendekatan Tokoh Formal dengan Koordinator PKB Kecamatan Medan Barat, Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R



Gambar Kegiatan mentoring mingguan dengan Mentor



Gambar Kegiatan koordinasi dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R di SMP Negeri 7 Medan didampingi oleh Koordinator PKB dan PKB Penanggung jawab binaan



PEMERINTAH KOTA MEDAN
KECAMATAN MEDAN BARAT

Jalan Budi Pembangunan No. 1 Medan - 20116 - Telp. 061 - 6621885

SURAT PERINTAH TUGAS

Nomor: *001/11-17*

Dasar : Sehubungan dengan Surat Kepala Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Nomor: 800/6708 tanggal 30 Oktober 2019 tentang Melakukan Kegiatan Aktualisasi Rancangan Penelitian di Kota Medan Sebagai Bagian dari Kegiatan Pelatihan Dasar CPNS, maka Camat Medan Barat menugaskan nama-nama di bawah ini.

NO	NAMA	JABATAN	JUDUL KEGIATAN AKTUALISASI	LOKASI KEGIATAN
1	Isri Rezta Prianty, SKM	CPNS BKKBN	"Optimalisasi Tingkat Partisipasi Keluarga Yang Menjadi Anggota BKB di Kelurahan Pulo Brayan Kota Kecamatan Medan Barat Kota Medan"	Kelurahan Pulo Brayan Kota
2	Julhija, SKM	CPNS BKKBN	"Penggerakan Peran Pendidik Sebaya dalam Meningkatkan Partisipasi Siswa pada PIK Remaja SHARE di SMP Negeri 7 Medan"	Kelurahan Silalas
3	Nurhasanah Pratiwi, SKM	CPNS BKKBN	"Meningkatkan Penggunaan Kartu Kembang Anak (KKA) pada Poktan Bina Keluarga Balita (BKB) Angrek di Kelurahan Sei Agul Kecamatan Medan Barat"	Kelurahan Sei Agul
4	Nurbayati, SKM	CPNS BKKBN	"Optimalisasi Komunikasi Informasi Edukasi (KIE) Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP) pada PUS di Kelurahan Sei Agul Kecamatan Medan Barat"	Kelurahan Sei Agul

Untuk Melakukan Kegiatan Aktualisasi Rancangan Penelitian di Kecamatan Medan Barat Sebagai Bagian dari Kegiatan Pelatihan Dasar CPNS mulai tanggal 30 Oktober s/d 05 Desember 2019.

Demikian Surat Perintah Tugas ini dibuat agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya..

Medan, 30 Oktober 2019



Surat Tugas dari Kantor Camat untuk Aktualisasi sebagai bentuk persetujuan Bapak Camat Medan Barat

RENCANA KEGIATAN AKTUALISASI CPNS BKKBN TAHUN 2019
PENGERAKAN PERAN PENDIDIK SEBAYA DALAM MENINGKATKAN
PARTISIPASI SISWA PADA PIK-R SHARE DI SMP NEGERI 7 MEDAN

Medan, 4 November 2019

Telah disampaikan kegiatan yang akan dilaksanakan kepada Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R Share di SMP Negeri 7 Medan, dalam pemenuhan tugas Latihan Dasar CPNS BKKBN oleh Sdri. Julhija. Adapun kegiatan yang akan dilaksanakan sebagai berikut:

1. Melakukan pembinaan dengan pembina PIK-R Share di SMP Negeri 7 Medan dengan pemberian materi-materi;
2. Pembina PIK-R Share melakukan pembinaan kepada pendidik sebaya (PS) dengan pelatihan penyuluhan dan pemantaban pembinaan PS dengan metode study kasus dan permainan game;
3. Pembina PIK-R Share memfasilitasi PS menjadi konselor sebaya (KS) dengan melakukan sosialisasi TRIAD KRR dan PUP ke kelas-kelas dengan *standing banner*;
4. Melakukan monitoring dan evaluasi kegiatan dan PS/KS.

Kegiatan di atas dilaksanakan sebagai upaya untuk menggerakkan peran PS dalam meningkatkan partisipasi siswa pada PIK-R Share di SMP Negeri 7 Medan, agar pendidik sebaya dapat memberikan intervensi kepada teman sebaya dan menjadi contoh bagi teman-teman sekolahnya. Selain itu, bahaya dari pergaulan yang sudah syarat akan kontaminasi hal negatif, diharapkan siswa jadi mampu memposisikan diri dalam pergaulannya agar tidak terjerumus dalam hal-hal negatif.

Disepakati oleh :

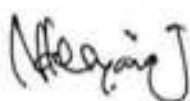
- | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| 1. Koordinator PKB Kec. Medan Barat : | Terima Wati Hafidhyana, SKN |
| 2. PKB Kelurahan Silalab : | DELYANA L. OCA |
| 3. Kepala Sekolah (SMP N 7 Medan) : | DR. A. IRMAWATI, MM |
| 4. Pembina PIK-R Share : | NIKI KANDAYANI S. Pd |
| 5. CPNS BKKBN : | Julhija |

Gambar Lembar Kesepakatan Aktualisasi Hasil Koordinasi

**JADWAL KEGIATAN PEMBINAAN KELOMPOK KEGIATAN PIK-R
PIK-R SHARE SMP NEGERI 7 MEDAN**

NO	KEGIATAN	NOVEMBER				
		I	II	III	IV	V
1	Melakukan Pembinaan dengan pembina PIK-R Share dengan memberikan materi-materi	1-Nov-19				
2	Pelatihan Penyuluhan pendidik sebaya		5-Nov-19	12-Nov-19		
3	Pemantaban pembinaan PS dengan permainan Games Quizizz		5-Nov-19			
4	Mensosialisasikan tentang TRIAD KRR ke kelas-kelas dengan Standing Banner			14-Nov-19		
5	Mensosialisasikan tentang PUP ke kelas-kelas dengan Standing Banner			14-Nov-19		
6	Mensosialisasikan tentang Bonus Demografi ke kelas-kelas dengan Standing Banner			14-Nov-19		
7	Pemantaban pembinaan PS dengan Studi Kasus "Teman Curhat Sebaya"				19-Nov-19	
8	Monitoring dan Evaluasi					26-Nov-19

Diketahui Oleh,
PKB Kelurahan Silalau



(NORA DELIYANA L. ENDANG)

Pembina PIK-R Share



(Wilka Hidayani S.Pd)

Gambar Jadwal Kegiatan Aktualisasi Hasil Koordinasi



BULAN
LAHAI
LOKUSIKERIA

Oktober 2019
Kecamatan Medan Barat

VISUM KEGIATAN PENYULUH KB

NO	HARI/TANGGAL	PONDOK KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	WAKTU	IDRAN	SASARAN	HASIL YANG DICAPAI	MENGTAHIRI		ANGKA KREDIT	PENGISAHAN	
								NAMA	TTD		FORM	A.L
1	Kamis, 31-10-2019	Melakukan pendekatan dengan pihak formal	Melakukan koordinasi dengan Plab untuk mengetahui perkembangan dengan kepala sekolah	09-00	Kantor Camat Medan Barat	Plab	Plab melakukan koordinasi dengan kepala sekolah	Jerwidat (smt risobun)				
2	Kamis, 31-10-2019	Melakukan pendekatan dengan pihak formal	Melakukan koordinasi dengan Plab untuk mengetahui perkembangan dengan Kepala Plab-E	11-00	Kantor Camat Medan Barat	Plab	Plab melakukan koordinasi dengan Kepala Plab-E untuk menentukan jadwal pertemuan.	Nara Kelola (smt risobun)				
3												
4												
5												

Dibuat di
Kantor PKB Kecamatan Medan Barat

JEMBERWATI HASBIYAH, SKM
NIP. 19690126198032007

Dibuat di
Medan, 31/10/2019

ZULHIDIA, SKM
NIP. 199106182009022004

Visum Manual Kegiatan Koordinasi dengan Koordinator PKB Kecamatan Medan Barat dan PKB Kelurahan Silalas

November 2019
Rekamatan Medan Barat

VISUM KEGIATAN PENYULUH KB

NO	HARI/TANGGAL	PONDOK KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	WAKTU	LOKASI	SARAN	HASIL YANG DICAPAI	REKORSTABES		PENGALAMAN	PENCILINDAN	
								NAMA	TTD		AL	T.P. PKB
1	Jumat, 1-11-2019	Melakukan Pembinaan di kelas formal	Melakukan koordinasi dengan Koordinator PKB di Share di Grup WA-F. Medan	09.00.00 - 10.00.00	Grup WA F. Medan	Komponen PKB F. Medan	Kejelasan dengan Koordinator Pembinaan di kelas formal CPNS Bukari	ada				
2	Jumat, 1-11-2019	Melakukan Pembinaan di kelas formal	Melakukan koordinasi dengan Koordinator Kelurahan Sei Agul	14.00.00 - 15.00.00	Kantor Kelurahan Sei Agul	Lurah	Pengantar kegiatan program KBPK	ada				
3	Jumat, 1-11-2019	Relatihan Dasar CPNS off class	Pembinaan/mentoring dengan Mentor Kabupaten	14.00.00 - 15.00.00	Kantor Camat Medan Barat	Manter	Pemegangan Relatihan Kabupaten Kabupaten Medan Barat	ada				
4	Senin, 4-11-2019	Relatihan Dasar CPNS off class	Mengikuti Bimbingan Kerja Lapangan	08.00.00 - 12.00.00	Kantor Camat Medan Barat	Kecamatan Kerja Lapangan	Mengikuti Bimbingan Kerja Lapangan dengan bimbingan	ada				
5	Senin, 4-11-2019	Relatihan Dasar CPNS off class	Pelatihan Pengisian PKA - Sosialisasi Aplikasi Kelapa	14.00.00 - 15.00.00	Kantor Kelurahan Sei Agul	Kantor Kelurahan Sei Agul	Melakukan sosialisasi aplikasi Kelapa	ada				

Direktor,
Kecamatan Medan Barat

JURDIAN WATI HARBIAN, SKM
NIP. 1989120119902001

2019

2019

Visum Manual Kegiatan Koordinasi dengan Koordinator PKB Kecamatan Medan Barat dan PKB Kelurahan Silalas

DOKUMENTASI KEGIATAN AKTUALISASI

Kegiatan II : Melakukan Pembinaan dengan Pembina PIK-R Share di SMP Negeri 7 Medan



Gambar Kegiatan Pembinaan Pembina PIK-R Share dengan memberikan materi-materi yang akan digunakan dalam kegiatan pertemuan PIK-R Share tentang Pendewasaan Usia Perkawinan (PUP) dan TRIAD KRR (Kesehatan Reproduksi Remaja) di dampingi oleh PKB Kelurahan Sililas yang merupakan penanggung jawab binaan



Apa itu PUP?

- o PUP Singkatan dari pendewasaan usia perkawinan sebagai upaya untuk meningkatkan usia perkawinan pertama dengan usia minimal:
 - o Laki-laki 25 Tahun
 - o Perempuan 21 Tahun

Apasih Tujuan PUP?

- o Untuk memberikan pengertian dan pemahaman serta kesadaran kepada remaja agar dalam merencanakan keluarga dapat mempertimbangkan berbagai aspek baik yang berkaitan usia, juga berkaitan dengan aspek fisik, mental, pendidikan, sosial, ekonomi, serta menentukan jumlah dan jarak kelahiran.

Apa saja hal-hal yang perlu disiapkan sebelum menikah?



Trus.. Apa saja manfaat dalam menunda usia perkawinan?

- o Remaja bisa menyelesaikan studinya di masa dia-cia
- o Lebih mudah menyekolahkan dan atau belajar menjadi sendiri bel dan sepejang perkawinan
- o Perencanaan jumlah anak, usia hamil, melahirkan serta jarak kelahiran akan membantu menghindari resiko kesakitan dan kematian karena proses kelahiran & persalinan
- o Kesehatan ekonomi akan melindungi keluarga dari permasalahan ekonomi untuk menanggulangi kesehatan sehat-hal
- o Mampu menghadapi berbagai masalah yang timbul dengan cara yang bijak dan tidak putus asa
- o Lebih mudah menerima dan menghadapi konsekuensi persalinan yang timbul dalam perkawinan
- o Mampu mewujudkan keluarga yang bahagia dan sejahtera

Tahukah Kamu...

- o Jika perempuan hamil pada usia dibawah 20 thn & dilatas 25 thn, dapat menimbulkan resiko kesakitan dan kematian, yaitu:

RISIKO pada Proses Kehamilan

Misalnya: Keguguran, PreEklamsia dan Eklamsia, Infeksi, Anemia, Kanker Rahim & Kematian bayi

RISIKO pada Proses Persalinan

Misalnya: Prematur, BBLR (Berat bayi lahir rendah), kelainan bawaan, kematian bayi dan kematian ibu



“KATAKAN TIDAK UNTUK NARKOBA”

“SEKALI KAMU COBA, NAKA KAMU TELAK MELAKUKAN AMAR DAN CITA-CITAMU!”



Bahaya Mengonsumsi Narkotika :

DAMPAK PSIKOLOGIS & SOSIAL

SECARA UMUM

- Emosi yang tidak terkendali
- Kecenderungan berbohong
- Tidak memiliki tanggung jawab
- Hubungan dengan keluarga, guru, dan teman serta masyarakatnya terganggu
- Beresung-mabung dengan orang-orang yang memiliki masalah yang sama
- Merasa dikucilkan atau merasa diri dari lingkungan
- Tidak peduli dengan nilai atau norma yang ada
- Cenderung melakukan tindak pidana kekerasan

PERUBAHAN PSIKOLOGIS

- Malas bekerja
- Mudah tersinggung
- Suka berkonsentrasi

RISIKO PEMULIHAN

PENYALAHDIAN NARKOBA

- Umumnya seorang pecandu narkoba membutuhkan waktu yang cukup lama untuk pemulihan kondisi fisik, psikis dan sosial. Korban harus menjalani program rehabilitasi

- Dibutuhkan biaya yang besar, waktu, upaya, kerja keras, disiplin, niat yang kuat dan kerjasama antara keluarga dan lembaga/pusat rehabilitasi untuk pemulihan

- Tidak ada jaminan siapa saja yang tidak dapat kembali menggunakan lagi, sekalipun seorang pecandu sudah pulih beberapa tahun. Pemulihan adalah perjuangan seumur hidup



November 2019
Rekamatan Medan Barat

VISUM KEGIATAN PENYULUH KB

NO	HARI/TANGGAL	LOKASI KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	WAKTU	LOKASI	SASARAN	HASIL YANG DICAPAI	WISUDA/KELOMPOK		PENGUNTAH	
								NAMA	TIDAK	AL	T.P. (KEMAS)
1	Jumat, 1-11-2019	Melakukan Pembinaan di sekolah formal	Melakukan koordinasi dengan Pembina PIK-R di SMP Negeri 7 Medan	09.00 WIB - 12.00 WIB	SMP N 7 Medan	Pembina PIK-R Kelas	Pembinaan Pembinaan kegiatan ekstrakurikuler PIK-R Kelas	Andi Sembiring S.Pd			
2	Jumat, 1-11-2019	Melakukan Pembinaan di sekolah formal	Melakukan koordinasi dengan Kepala Sekolah di SMP Negeri 7 Medan	14.00 WIB - 15.00 WIB	Mantra Kelurahan Sei Agul	Lokal	Penyusunan kegiatan Program Kelembagaan	Andi Sembiring S.Pd			
3	Jumat, 1-11-2019	Latihan Dasar CPNS off class	Latihan dengan Mentri Kabupaten	17.00 WIB - 18.30 WIB	Mantra Camat Medan Barat	Mantra	Penyusunan Rencana Kerja Tahunan dan Jangka Panjang	Andi Sembiring S.Pd			
4	Senin, 4-11-2019	Latihan Dasar CPNS off class	Mengikuti Pembinaan Kerja Lapangan	08.00 WIB	Mantra Camat Medan Barat	Pembina Kerja Lapangan	Melakukan Pembinaan dengan Kepala Sekolah	Andi Sembiring S.Pd			
5	Senin, 4-11-2019	Latihan Dasar CPNS off class	Latihan dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R	14.00 WIB	Mantra Kelurahan Sei Agul	Pembina PIK-R Kelas	Melakukan Pembinaan dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R Kelas	Andi Sembiring S.Pd			

Direktur,
Korwilwil KB Kecamatan Medan Barat

[Signature]

BERMUDA WATI HASRIAN, SKM
NIP. 19601211199022042

Medan, 4/11/2019

[Signature]

11/11/2019

Visum Manual Kegiatan Koordinasi dengan Kepala Sekolah dan Pembina PIK-R SMP Negeri 7 Medan

DOKUMENTASI KEGIATAN AKTUALISASI

Kegiatan III : Pembina PIK-R *Share* Melakukan Pembinaan Kepada Pendidik Sebaya

Tahapan I Pelatihan Penyuluhan



Gambar Kegiatan Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya di dampingi oleh PKB Kecamatan Medan Barat



Gambar Kegiatan Pelatihan penyuluhan pendidik sebaya dengan teman anggota PIK-R di depan Kelas

**DAFTAR HADIR PERTEMUAN
PIK R SHARE SMPN 7 MEDAN**

Hari/ Tanggal : Selasa / 12 - November - 2019
 Pukul : 13.30 - 15.00
 Lokasi : Smp Negeri 7 Medan

No	Nama	Kelas	Jabatan	Tanda Tangan
1	Shakira Ardians Lubis	VII-7	anggota	
2	Rani Rezkha Br Ginting	VI-7	anggota	
3	Suito Mardo Wari	VII-7	anggota	
4	Chelsea Andika Putri Andiloh	VI-7	anggota	
5	Zahra Nur Fadillah TRG	VII-7	anggota	
6	Nannira Ayu	VII ⁵	anggota	
7	ADHELITA KHAILA	VII ⁷	anggota	
8	Gisty Dmila Syafira	VII ⁵	anggota	
9	KHAILA ZAHARANI LUBIS	VII ⁵	anggota	
10	Malika Shahrizah	VII-5	anggota	
11	Findy Aprilia Y	VII-5	anggota	
12	Happy Friscilla Hutahara	VIII-2	anggota	
13	Syifa R hrp	VII-7	anggota	
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Diketahui:

Pembina PIK R SHARE

(MORA DELYANA LG)

an- Ketua PIK R SHARE

(Happy Friscilla Hutahara)

Gambar Daftar Hadir Pelatihan Penyuluhan

**NOTULEN PERTEMUAN
PIK R SHARE SMPN 7 MEDAN**

Hari/Tanggal : 12 - November - 2019 / selesai
Pukul : 13.30 - 15.00
Lokasi : Cmp Negeri 7 Medan

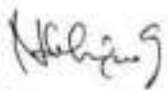
MATERI :

1. latihan Penyuluhan tentang bonus demografi dan Promosi. Konsekor Sebaya.
2. tentang ~~TRAD~~ (3 ancaman dasar) KRR (Kesehatan Reproduksi remaja) : Narkoba, seks bebas (HIV/AIDS) pernikahan dini, PUP
3. HIV adalah huma Immunodeficiency virus
AIDS adalah Acquired Immunodeficiency Syndrome

Medan,

Diketahui:

Pembina PIK R Share


Linda Diansara L. Oti

Notulis


Shakir D.

Gambar Notulen Pelatihan Penyuluhan

CamScanner

DEWAN
TAMA
DEKAYATUNDA

November 2019
Kecamatan Medan Barat

VISUM KEGIATAN PENYULUHAN

NO	HARI/TANGGAL	TITIK KEGIATAN	MISI/KEGIATAN	WAKTU	LOKASI	SASARAN	HASIL YANG DICAPAI	REMARKS/REVISI	JUMLAH PESERTA		PENGABDIAN	
									AL	PPK	AL	PPK
1	Selasa 5-11-2019	Persiapan Fasilitas Program Kiepk	Mempersiapkan bahan sosialisasi untuk PIK-R Siska	08.00-11.00	Tanah Merah Bontak	Wati Hani	Wati Hani sudah selesai	Wati Hani	0	0	0	0
2	Selasa 5-11-2019	Pembinaan Program Kiepk	Sekelompok LKA Paksi Kelompok NKB Anggah NKB	11.00-12.00	PKL Sidiyoh LKA VII	BK.B.2 SubPKB	Wati Hani sudah selesai dan banyak LKA	Wati Hani sudah selesai	0	0	0	0
3	Selasa 5-11-2019	Pembinaan Program Kiepk	Relatifon penjelasan, sosialisasi RUP RUMD KKR Sekta Buisis (manual)	13.00-15.00	SEP 177 Medan	PIK-R	Wati Hani sudah selesai dan melibatkan penyuluh	Wati Hani sudah selesai	0	0	0	0
4	Rabu 6-11-2019	Persiapan Fasilitas Program Kiepk dan pembinaan program Kiepk	Melakukan persiapan pelatihan program Kiepk di Pektan BLS, melakukan pembinaan BLS pada tingkat KKA	08.00-10.00	Perkar Camat Medan Barat	Wati Hani	KKA tergabung sesuai jumlah sebelum BLS dan Daringin dapat tahu tentang KKA	Wati Hani sudah selesai	0	0	0	0
5	Kamis 7-11-2019	Melakukan Pembinaan Program Kiepk	Melakukan pelatihan Formuler Untuk Data kampung LK	08.00-10.00	Perkar Camat Medan Barat	Wati Hani	Formuler Data kampung LK sudah dan dapat untuk di gunakan	Wati Hani sudah selesai	0	0	0	0
6	Jumat 8-11-2019	Persiapan Fasilitas Program Kiepk	Mempersiapkan materi pembekalan kepada kader BLS & LKA	08.00-10.00	Perkar Camat Medan Barat	Wati Hani	Wati Hani sudah selesai dan banyak LKA	Wati Hani sudah selesai	0	0	0	0

COORDINATOR PENYULUHAN
KEC. MEDAN BARAT

WATI HANI, S.KM
NIP. 19690426140032002

Medan 8/11/2019
PENYULUHAN

WATI HANI
NIP. 19690426140032002

Visum Manual Kegiatan 3 pembina PIK-R Share melakukan pembinaan kepada PS

Tahapan II



Gambar Kegiatan pemantaban pembinaan PS dengan *games* permainan quizizz manual



PIK REMAJA

Questions

NAME : _____

CLASS : _____

DATE : _____

1. Apa Kapanjangan PIK-R?

a) Pusat Informasi & Konsultasi Remaja

b) Pusat Informasi & Konseling Remaja

c) Pusat Informasi & Keimanan Remaja

d) Pusat Informasi & Kehidupan Remaja
2. Apa yang dimaksud dengan masa remaja?

a) Masa mencari jati diri

b) Masa yang penuh masalah

c) Masa transisi dari anak ke dewasa

d) Masa peralihan
3. Apa kapanjangan PUP?

a) Perundaan Usia Perkawinan

b) Pendewasaan Usia Perkawinan

c) Pelambatan Usia Perkawinan

d) Pemanjangan Usia Perkawinan
4. Berapakah usia remaja itu?

a) 9-20 Tahun

b) 10-24 Tahun

c) 10-24 Tahun dan Belum menikah

d) 10-22 Tahun
5. Salah satu resiko menikah muda?

a) Campak

b) HIV/AIDS

c) Diare

d) PreEklamsia
6. Sebutkan apa yang dimaksud dengan 4T?

a) Terlalu muda, terlalu cepat, terlalu rapat, terlalu tua

b) Terlalu lambat, terlalu muda, terlalu sering, terlalu tua

c) Terlalu muda, terlalu cepat, terlalu sering, terlalu tua

d) Terlalu tua, terlalu muda, terlalu tua, terlalu sering
7. Berapa usia minimal bagi laki-laki sesuai dengan PUP?

a) 20 Tahun

b) 22 Tahun

c) 24 Tahun

d) 25 Tahun

8. Berapakah usia minimal bagi perempuan sesuai dengan PUP?
- a) 20 Tahun b) 21 Tahun
- c) 24 Tahun d) 18 Tahun
9. Apa Kapanjangan NAPZA?
- a) Narkotika, psikotropika, dan zat adiktif b) Narkotika, alkohol, psikotropika, dan zat adiktif
- c) Narkotika, psikotropika, zat kimia d) Narkotika, psikotropika, zat sintesis
10. Rokok dan Lem termasuk ke dalam?
- a) Zat adiktif b) Alkohol
- c) Narkotika d) Psikotropika
11. Apa kepanjangan HIV?
- a) *Human Immunodeficiency Virus* b) *Human Immunodefency Virus*
- c) *Human Immunologi Virus* d) *Humanity Immunologi Virus*
12. Apa kepanjangan AIDS?
- a) *Acquired Immunodefency Syndrome* b) *Acquired Immunologi Syndrome*
- c) *Acquired Immunodeficiency Syndrome* d) *Acquired Immunos Syndrome*
13. Persiapan menuju perkawinan menurut PUP, Kecuali
- a) Persiapan Fisik b) Persiapan Psikologi
- c) Persiapan Ekonomi d) Persiapan Resepsi
14. Pacaran tidak sehat dapat dikategorikan ke dalam?
- a) TRIAD KRR b) Gender
- c) KIE d) PUP
15. Manfaat menunda usia perkawinan, kecuali?
- a) Menyelesaikan sekolah tinggi dan meraih cita-cita b) Kesiapan ekonomi
- c) Sulit menghadapi masalah perkawinan d) Mudah menyesuaikan diri dalam perkawinan



Scanned with
CamScanner



Apa itu PUP?

- o PUP Singkatan dari pendewasaan usia perkawinan sebagai upaya untuk meningkatkan usia perkawinan pertama dengan usia minimal:
 - o Laki-laki 25 Tahun
 - o Perempuan 21 Tahun

Apasih Tujuan PUP?

- o Untuk memberikan pengertian dan pemahaman serta kesadaran kepada remaja agar dalam merencanakan keluarga dapat mempertimbangkan berbagai aspek baik yang berkaitan usia, juga berkaitan dengan aspek fisik, mental, pendidikan, sosial, ekonomi, serta menentukan jumlah dan jarak kelahiran.

Apa saja hal-hal yang perlu disiapkan sebelum menikah?



Trus.. Apa saja manfaat dalam menunda usia perkawinan?

- o Remaja bisa menyelesaikan studinya di masa muda
- o Lebih mudah menyekolahkan dan atau belajar menjadi mandiri dan sepiang perkawinan
- o Perencanaan jumlah anak, usia hamil, melahirkan serta jarak kelahiran akan membantu menghindari resiko kesakitan dan kematian karena persni kehamilan & persalinan
- o Kesiapan ekonomi akan melindungi keluarga dari permasalahan ekonomi untuk memelihara kesehatan sehat, baik
- o Mampu menghadapi berbagai masalah yang timbul dengan cara yang bijak dan tidak putus asa
- o Lebih mudah menerima dan menghadapi konsekansi persni yang timbul dalam perkawinan
- o Mampu mewujudkan keluarga yang bahagia dan sejahtera

Tahukah Kamu...

- o Jika perempuan hamil pada usia dibawah 20 thn & dilatas 25 thn, dapat menimbulkan resiko kesakitan dan kematian, yaitu:

RISIKO pada Proses Kehamilan

Misalnya: Keguguran, PreEklamsia dan Eklamsia, Infeksi, Anemia, Kanker Rahim & Kematian bayi

RISIKO pada Proses Persalinan

Misalnya: Prematur, SBLR (Berat bayi lahir rendah), kelainan bawaan, kematian bayi dan kematian ibu



Apakah masa remaja itu?

Yaitu Masa peralihan dari anak-anak ke masa dewasa. Usia remaja yaitu 10- 24 Tahun dan Belum Menikah

BANK DUNIA, membagi masa remaja menjadi 5 hal transisi kehidupan remaja yaitu:

1. Melanjutkan sekolah
2. Mencari pekerjaan
3. Memulai kehidupan berkeluarga
4. Menjadi anggota masyarakat
5. Meprojektikan hidup sehat



"Seksualitas"

Faktor-faktor yang paling mempengaruhi remaja untuk melakukan hubungan seksual



Mengayut pasang yang meresponnya kreatif melakukan seks pranikah

Mengayut pasang yang meresponnya kreatif melakukan seks pranikah



"NAPZA"

Narkotika, Psikotropika dan zat adiktif

Narkotika	Psikotropika	Zat Adiktif
<ul style="list-style-type: none"> • Opiun • Heroin • Kokain • Ganja • Batsai • Shebu • Morfin, dll 	<ul style="list-style-type: none"> • Uvergid • tenoiklidin • Pentobarbital • Flunitrazepam 	<ul style="list-style-type: none"> • Alkohol • Inhalasi & solven (Lem, Tiner, Aseton) • Nikotin



“KATAKAN TIDAK UNTUK NARKOBA”



Bahaya Mengonsumsi Narkoba :

DAMPAK PSIKOLOGIS & SOSIAL

SECARA UMUM

- Emosi yang tidak terkendali
- Kecenderungan berbohong
- Tidak memiliki tanggung jawab
- Hubungan dengan keluarga, guru, dan teman serta masyarakatnya terganggu
- Cenderung menghindari kontak komunikasi dengan orang lain
- Merasa dikucilkan atau menaruh diri dari lingkungan
- Tidak peduli dengan nilai atau norma yang ada
- Cenderung melakukan tindak pidana kekerasan

PERUBAHAN PSIKOLOGIS

- Malas bekerja
- Mudah terstimulasi
- Sulit berkonsentrasi

RISIKO PEMULIHAN

PENYALAHGUNAAN NARKOBA

- Umumnya seorang pecandu narkoba membutuhkan waktu yang cukup lama untuk perubahan kondisi fisik, psikis dan sosial. Korban harus menjalani program rehabilitasi
- Dibutuhkan biaya yang besar, waktu, upaya, kerja keras, disiplin, niat yang kuat dan kerjasama antara keluarga dan lembaga/pusat rehabilitasi untuk pemulihan
- Tidak ada jaminan sama sekali bahwa ia tidak dapat kambuh/menggunakan lagi, sekalipun seorang pecandu sudah pulih beberapa tahun. Pemulihan adalah perjuangan seumur hidup



MATERI PENYULUHAN PENDIDIK SEBAYA PIK R SHARE SMP NEGERI 7 MEDAN

SALAM GENRE!!! (BERSAMAAN SELURUHNYA)

SELAMAT PAGI TEMAN-TEMAN, PERKENALKAN SAYA.....

Kita Dari Pendidik Sebaya PIK R SHARE, ingin memberikan sedikit informasi mengenai PROGRAM GENERASI BERENCANA BKKBN.

Temen udah pernah dengan tentang Bonus Demografi??

BONUS DEMOGRAFI adalah kondisi dimana jumlah usia produktif 10-64 tahun Lebih Besar dari usia non produktif 0-14 Tahun dan 65 Tahun ke atas. Kondisi ini diprediksi puncaknya akan terjadi pada tahun 2020-2036 di Indonesia. Artinya, negara kita akan menerima ledakan masyarakat usia produktif pada masa itu, da kita termasuk didalamnya sampai 17 Tahun ke depan.

Nah sayangnya, Bonus Demografi ini Bisa berdampak positif atau malah berdampak negatif. Berdampak positif kalau usia produktifnya adalah sumber daya manusia (SDM) yang berkualitas. Namun akan berdampak negatif jika usia produktifnya adalah SDM yang tidak terdidik dan terlatih. Sehingga akan menjadi beban negara.

Nah, bagaimana supaya kita menjadi remaja PRODUKTIF yang mampu berdaya saing kelak?

Tidak ada cara lain selain MELANJUTKAN SEKOLAH sebaik-baiknya, membekali diri dengan LIFESKILLS (keterampilan diri) sebanyak-banyaknya, dan mengikuti perkembangan ilmu dan teknologi yang berguna bagi kemajuan pendidikan dan karir kita kelak.

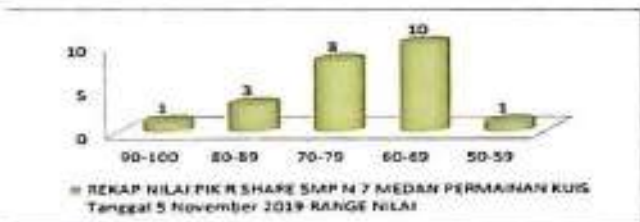
Mulai dari saat ini, kita sudah harus memikirkan KITA INGIN MENJADI APA 10-20 tahun ke depannya, Apa cita-cita kita. Lebih baik DIRENCANAKAN lebih CEPAT, daripada TERLAMBAT. Karena ke depannya, kita bukan saja bersaing dengan SDM di negeri kita sendiri. Tetapi juga tenaga asing terlatih dan profesional yang mempunyai skill lebih baik.

Yang harus kita lakukan pertama adalah mencatat Cita-cita kita dibuku harian kita dan mencatat rencana yang akan kita lakukan untuk meraih cita-cita kita.

Sekian penyuluhan dari kami, apabila teman-teman ingin *sharing* lebih lanjut mengenai program genre dan apapun rencana/masalah yang teman-teman hadapi, silahkan menghubungi Konselor Sebaya kami melalui DM ke akun instagram dan Hotline PIK-R Share. TERIMA KASIH, SALAM REMAJA GENRE, SEHAT, CERDAS, CERIA!! (BERSAMAAN SEMUA)

**REKAP NILAI PIK R SHARE SMP N 7 MEDAN
PERMAINAN KUIS
Tanggal 5 November 2019**

RANGE NILAI	
90-100	1
80-89	3
70-79	8
60-69	10
50-59	1

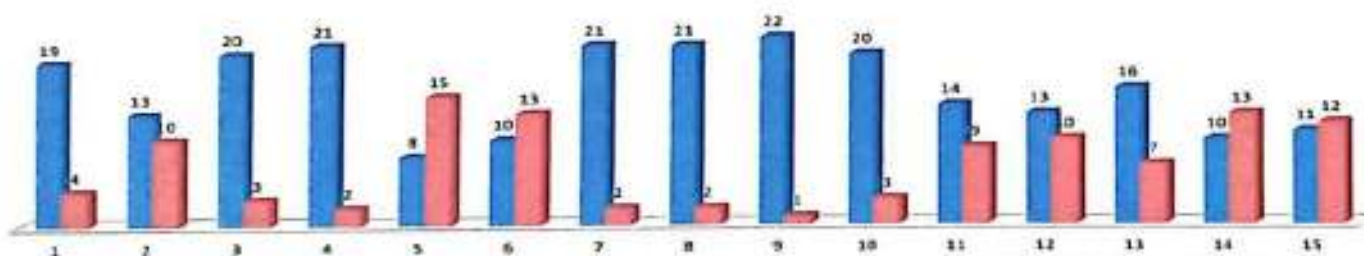


**REKAP JAWABAN SOAL BENAR DAN SALAH
PIK R SHARE SMP N 7 MEDAN
PERMAINAN KUIS Tanggal 5 November 2019**

Soal	Jumlah Benar	Jumlah Salah
1	19	4
2	13	10
3	20	3
4	21	2
5	8	15
6	10	13
7	21	2
8	21	2
9	22	1
10	20	3
11	14	9
12	13	10
13	16	7
14	10	13
15	11	12

Rekapan Jumlah Soal yang Dijawab Salah dan Benar

■ Jumlah Benar ■ Jumlah Salah



Diselesaikan oleh,

Julhija
NIP. 19930610 201902 2 004

Diketahui oleh,

Nora Deliyana Br. Lumban Gaol, SS
NIP. 19850705 201101 2 015

DOKUMENTASI KEGIATAN AKTUALISASI

Kegiatan IV : Pembina PIK-R *Share* Memfasilitasi PS Menjadi KS

Tahapan I-III: Mensosialisasikan TRIAD KRR, PUP, Bonus Demografi dan PIK-R *Share* di Kelas-kelas



Gambar Kegiatan Persiapan Sosialisasi ke Kelas-Kelas dengan menyiapkan anggota PIK-R dan media sosialisasi



Gambar Kegiatan Sosialisasi materi Bonus Demografi, PUP, dan TRIAD KRR dengan *Standing Banner* di Kelas-Kelas



Gambar Kegiatan Sosialisasi materi Bonus Demografi, PUP, dan TRIAD KRR dengan *Standing Banner* di Kelas-Kelas



Gambar Banner Triad KRR dan PUP PIK-R *Share* SMP Negeri 7 Medan yang dapat digunakan untuk media sosialisasi di tempatkan di ruang tunggu yang strategis

**DAFTAR HADIR PERTEMUAN
PIK R SHARE SMPN 7 MEDAN**

Hari/ Tanggal : Kamis, 14 November 2019
 Pukul : 18.00 WIB SD Sekeloa
 Lokasi :

No	Nama	Kelas	Jabatan	Tanda Tangan
1	Sweta Maula Utari	VII-2	anggota	
2	Sajida R Hrp	VII-7	anggota	
3	Putri Rehalisa Br G	VII-7	anggota	
4	Chelsea Adira Putri Adillah	VII-7	anggota	
5	Shakira Andelia Wati	VII-7	anggota	
6	Happy Friscilla Hutabesi	VII-2	anggota	
7	Qisya Chaila Syafiq	VII ⁵	anggota	
8	ARHELIYA KHAILA	VII-5	Anggota	
9	KHALIA MURAM LUBIS	VII-5	Anggota	
10	Fandy Aprilia	VII-5	Anggota	
11	Naura Fjw	VII ⁵	anggota	
12	Zahra Nur Fadillah TRG	VII-7	Anggota	
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Diketahui:

Pembina PIK R SHARE

(NORA D. LUORIMENOL)

Ketua PIK R SHARE

(Raja Nabillah A.)

Gambar Absensi anggota PIK-R yang melakukan sosialisasi ke kelas-kelas

DAFTAR HADIR PTK-R SHARE

Hari
Tanggal

: Kamis
: 14 November 2019

NO	NAMA	KELAS	TID
1	Arisa	IX-1	1 Arisa
2	Roseyia Sandra	IX-1	2 Roseyia
3	M. Ghayan	IX-1	3 M. Ghayan
4	Aerani Fadhilah	IX-1	4 Aerani
5	Kevin Kurnia P	IX-1	5 Kevin
6	Olivia	IX-1	6 Olivia
7	Dilya Mahrisa	IX-1	7 Dilya
8	Fatihah Azriah Trig	IX-1	8 Fatihah
9	Naura Shabrina	IX-1	9 Naura
10	Gilang Ramadhan	IX-1	10 Gilang
11	Abil Aditva	IX-1	11 Abil
12	Khayati Nisa	IX-1	12 Khayati
13	Aztya Fidela	IX-1	13 Aztya
14	Herdy Nugrahas	IX-1	14 Herdy
15	M. Pratiwi	IX-1	15 M. Pratiwi
16	Sagard Jachri	IX-1	16 Sagard
17	M. Rafiq	IX-1	17 M. Rafiq
18	M. Akbar	IX-1	18 M. Akbar
19	Adisara	IX-1	19 Adisara
20	Ani D. Husban	IX-1	20 Ani
21	A. Nurul Anisa	IX-1	21 A. Nurul
22	Nina Alifia E	IX-1	22 Nina
23	Sagard Muhammad F	IX-1	23 Sagard
24	Nurfarid Fadhilah	IX-1	24 Nurfarid
25	Eniga Gertia Kus	IX-1	25 Eniga
26	Riezka Syakiro F	IX-1	26 Riezka
27	Sabrina Akva	IX-1	27 Sabrina
28	M. Rafiq Syakiputra M	IX-1	28 M. Rafiq
29	Balis M P Lisyan	IX-1	29 Balis
30	Rita Natalia Harahap	IX-1	30 Rita

Nayla Edrina IX-1
Salsabila Ramadhan IX-1

Medan, 2019
Penyuluh KB



JULHIJA
NIP. 199306102019022004

Gambar Absensi sosialisasi ke kelas-kelas

**DAFTAR HADIR PERTEMUAN
PIK R SHARE SMPN 7 MEDAN**

Hari/ Tanggal : Kamis 14 Agustus 2019
 Pukul : 16.00 WIB
 Lokasi : SMP Negeri 7 Medan

No	Nama	Kelas	Jabatan	Tanda Tangan
1	Rahman Lubis	VII-5	-	
2	FAHREZA M.S.	VII-5	-	
3	AHMAD Hanjaya AL-Fatih	VII-5	-	
4	Sarabilla	VII-5	-	
5	Firuz Nazihah	VII-5	-	
6	Nova Azka	VII-5	-	
7	Khalila Rahmani LUBIS	VII-5	anggota	
8	ADHUTA KHPILA	VII-5	anggota	
9	LULUWANDIANTI	VII-5	-	
10	M. HARRIANSYAH	VII-5	-	
11	Nozwa Klara	VII-5	anggota	
12	Fatihah Azahra HRP	VII-5	anggota	
13	SARITA PURI UTAMI	VII-5	-	
14	Fandy Apriliany	VII-5	anggota	
15	Datul Adnan	VII-5	-	
16	Hafidz Adhivasha F	VII-5	-	
17	Siti Zosqia Yusrah	VII-5	-	
18	AEREA	VII-5	-	
19	Nadira Zulkifli	VII-5	-	
20	Karina Lianda	VII-5	-	
21	Gisty Chaita S-NST	VII-5	anggota	
22	Karina Puspita Sari	VII-5	anggota	
23	Matika Shabifah	VII-5	anggota	
24				
25				

Diketahui:

Pembina PIK R SHARE

Widyahandayani

Ketua PIK R SHARE

Raja Nabillah A.

CS Scanned With CamScanner

Gambar Absensi sosialisasi ke kelas-kelas

**DAFTAR HADIR PERTEMUAN
PIK R SHARE SMPN 7 MEDAN**

Hari/ Tanggal : Kamis / 14 November 2019
 Pukul : 10.15 s.d. selesai
 Lokasi :

No	Nama	Kelas	Jabatan	Tanda Tangan
1	ADE ASTARI	7-1		
2	Munhar WAFI	7-1		
3	Fahri Azhahan	7-1		
4	Rahma Yulia	7-1		
5	Anastatia Makra "KUB"	7-1	Sekretaris	
6	Aysha Hainunisa	7-1		
7	Aulrey Sandina Tarigan	7-1		
8	Jihan Afia	7-1		
9	ASYFA DAYANA	7-1		
10	ADRIENE ZALYCA	7-1	Ketua Literasi	
11	Popyana Salina Charul	7-1	Wakil Bendahara	
12	Nalitia Areta S	7-1		
13	Syahira Syahada Ginurat	7-1		
14	FEROHANSAH MALIQ	7-1		
15	Jihan Nurina	7-1		
16	TARIE FADILLAH	7-1		
17	Daya Syaira Wardhana	7-1	Bendahara	
18	Talitha Khairah Safi	7-1		
19	Raisah melki Putri	7-1		
20	Hashfi Allegrosyahriz	7-1		
21	Nanda sanga Anugrah labis	7-1		
22	Maiza Hafni Putri	7-1		
23	Puan Yasmira M.MTD	7-1		
24	Fajri Falah	7-1		
25	Rafly Dwi Candiana Ast	7-1		

Diketahui:

Pembina PIK R SHARE

Wati Handayani S. Ab

Ketua PIK R SHARE

'Roga Nabuth A'

Gambar Absensi sosialisasi ke kelas-kelas

**DAFTAR HADIR PERTEMUAN
PIK R SHARE SMPN 7 MEDAN**

Hari/ Tanggal : Kamis / 14 November 2019.
 Pukul : 12.00 WIB s.d. Selesai
 Lokasi : SMP N 7 Medan

No	Nama	Kelas	Jabatan	Tanda Tangan
1	Aditya Ramadhan Siregar	VII-3		
2	Agnes Anatasya Rosiman	VII-3		
3	Alya Amira Fasa	VII-3		
4	Amanda Astorah	VII-3		
5	Ananda Diva Aulia	VII-1		
6	Andira Raihan Hrt	VII-3		
7	Ayucabina Dawam Nita	VII-3		
8	Fadhya Nugroni	VII-3		
9	Fikdah Nur A.	VII-3		
10	Hendy Imam Dai	VII-3		
11	Inaya Putri Delisa	VII-3		
12	Irfan Zahra Lubis	VII-3		
13	Kisana Lumarati	VII-3		
14	M. Arie Fauzi	VII-3		
15	Mira Raimora	VII-3		
16	M. Danu	VII-3		
17	M. Rafli	VII-3		
18	M. Rozar	VII-3		
19	Mutiara Sadira	VII-3		
20	M. Husein	VII-3		
21	Nadifa Syahrani	VII-3		
22	Natasha Alisa D.	VII-3		
23	Natara Sabita	VII-3		
24	Rafella Tanisha	VII-3		
25	Risya Ramadhan	VII-3		

Diketahui:

Pembina PIK R SHARE

Irista Handayani S.Pd.

Ketua PIK R SHARE

Raja Nabillah A

Gambar Absensi sosialisasi ke kelas-kelas

VISUM KEGIATAN PENYULUHAN

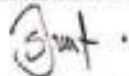
November 2019.

 Kecamatan Medan Barat.

NO	HARI/TANGGAL	PUSAT KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	WAKTU	LOKASI	SARAN	HASIL YANG DICAPAI	MENGETAHUI		ANGKA KREDIT	PENGELOMPOK	
								NAMA	TTD		AL	EPKRB
1	Feb, 13-11-2019	Integrasi Fasilitas Praktek Keleptk	Mempersembahkan bahan untuk sosialisasi di kelas	08.00	Kantor Camat Medan Barat	Bahan Sosialisasi	Tersusun bahan sosialisasi untuk Praktek	Jamda Wati Hestriani				
2	Feb, 14-11-2019	Rambutan Praktek Praktek Keleptk/ Praktek Keleptk	Sosialisasi Praktek Biotek tentang Pengisian kea	16.00	PELAKSANA Sei Agul	Praktek Biotek/ Biogenik	Praktek Biotek Praktek Keleptk	Nora Florida Hestriani				
3	Febru, 14-11-2019	Integrasi Fasilitas Pelayanan Praktek Keleptk	Mempersembahkan bahan kea untuk Praktek Keleptk	08.00	Kantor Camat Medan Barat	Bahan Praktek Keleptk	Bahan kea telah tersusun.	Jamda Wati Hestriani				
4	Febru, 14-11-2019	Rambutan Praktek Praktek Keleptk	Melakukan pengisian kea ke kelas-kelas dgn Praktek Keleptk Praktek Keleptk	08.00	SMP N 7 Medan	Praktek Praktek Keleptk	Praktek Keleptk sebagai Praktek Keleptk Praktek Keleptk	Wati Hestriani				
5	Junet, 15-11-2019	Monitoring & evaluasi program Keleptk	Monitoring & evaluasi	08.00	Kantor Camat Medan Barat	Laporan Evaluasi	Laporan Evaluasi	Jamda Wati Hestriani				

Disahkan

 Koordinator PDB Kecamatan Medan Barat



JERNANGAN AT HAROLDAN SARI

 NIP. 198101011983001

Nomor: 15/11 / 2019

 Februari 2019



J. LESTI, SPM

 NIP. 197811011982001

Visum Manual Kegiatan Sosialisasi ke kelas-kelas

Tahapan IV: Pemantaban Pembinaan PS dengan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya”



Gambar Kegiatan Pemantaban pembinaan dengan Studi Kasus Teman Curhat Sebaya, siswa mengerjakan soal yang telah dibagikan



Gambar Kegiatan Pemantaban Pembinaan PS dengan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya” dengan narasumber seorang Psikolog



PEMERINTAH KOTA MEDAN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP)
UPT SMP NEGERI 7 MEDAN

Alamat: Jln. H. Adam Malik No. 12 Telp. 0611 4321321 Medan

Medan, 16 November 2019

Nomor : 429 / 751 / UPT SMPN 7 / 2019
Lamp : 1 berkas
Hal : Undangan

Yth : Ibu Ike Astuty Dany Rosani, M.Psi
di
Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan kegiatan PIK-R Pusat Informasi dan Konseling Remaja, kami dari pihak sekolah UPT SMP Negeri 7 Medan mengundang ibu untuk hadir datang ke sekolah UPT SMP Negeri 7 Medan sebagai Narasumber di kegiatan kami tersebut yang akan dilaksanakan pada :

Hari/ Tgl : Selasa, 19 November 2019
Pukul : 13.00 Wib s/d selesai
Tempat : Laboratorium IPA

Demikian surat undangan ini kami sampaikan. Kami sangat berharap kehadiran Ibu. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui
Kl. UPT SMP Negeri 7 Medan

Dra. Hj. IRNAWATI, M.M.
NIP 19440204 199512 2 001

Undangan Psikolog dalam kegiatan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya”

DAFTAR HADIR PIK-R SHARE
SMP NEGERI 7 MEDAN

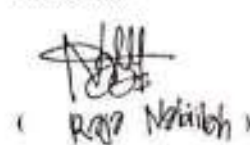
Hari Selasa
Tanggal 19/11/2019

NO	NAMA	Kelas	TTD
1	Geny Choso S Nur	VII-5	1
2	Maulana Ghairah	VII-5	2
3	Khalila Zahran LBS	VII-5	3
4	ADHESTA KHALILA	VII-5	4
5	Namira Ayu	VII-5	5
6	Fredika Azraka HAF	VII-5	6
7	Fanda Apuliani	VII-5	7
8	Amalia Nabila HSB	VII-1	8
9	Zahra Nurrisma	VIII-1	9
10	Sylvia Rizkiy	VII-5	10
11	Vania Puspa Sari	VII-5	11
12	Nahara Khaira	VII-5	12
13	...	VII-5	13
14	Rizki Nurulhikmah A	VIII-1	14
15	...	VII-1	15
16	16
17	M Fattah A. Anza	VIII-8	17
18	M FATHU RIZKI SYA		18
19	Adani Rizka HAF	IX-3	19
20	Ayung Lusi R.S.	IX-2	20
21	Fidri Nurulhikmah	IX-9	21
22	Jeffrey S. Nugroho	IX-9	22
23	Rizka Abdurrahman	VIII-6	23
24	Muhammad Rizki Zebra	VII-7	24
25	Happy Friscilla Htb	VIII-2	25
26	Riva Agung andriani	IX-8	26
27	Nur Aqsa	VIII-1	27
28	Azka Nabila Farina	IX ^d	28
29	yocelyn narayani	IX ^d	29
30			30

Diketahui,
Pembina PIK-R SHARE


(Wika Handayani)

Medan, 2019
PIK-R SHARE


(Rizki Nurulhikmah)

Daftar Hadir Kegiatan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya”

DAFTAR HADIR PIK-R SHARE
SMP NEGERI 7 MEDAN

Hari
Tanggal

Selasa,
19/11/2019

NO	NAMA	Kelas	TTD
1	AFRIAH SATIRA	VII-6	1 Afriah
2	Su Kumung	VII-6	2 Su
3	Zahranorradzilah	VIII-7	3 Zahranorradzilah
4	EISA-YC Tambunan	VII-6	4 Eisa
5	Harloh Gondas	VII-7	5 Harloh
6	Chelsea Adim Putri	VII-7	6 Chelsea
7	Syifa Z Hrp	VII-7	7 Syifa
8	Rani Echulna Br G.	VII-7	8 Rani
9	Sella Mirala Utami	VII-7	9 Sella
10	Shakira Andania Gbr	VII-7	10 Shakira
11	Risty Choiia S NST	VII-5	11 Risty
12	Maulia Ganiyah	VII-5	12 Maulia
13	Khaila Zamrani LBS	VII-5	13 Khaila
14	ADHELIA NHALA	VII-5	14 Adhelia
15	Namira Papi	VII-5	15 Namira
16	Fudy Apriliansy	VII-5	16 Fudy
17	Falika Azzahra HAP	VII-5	17 Falika
18	Arusella Mahira HUB	VII-1	18 Arusella
19	Vita Nuri	VII-1	19 Vita
20	SYLVIA-NORHY	VII-5	20 Sylvia
21	Korina Puspita Sari	VII-5	21 Korina
22	Nazwa Khaira	VI-5	22 Nazwa
23	Gunawan	VIII-5	23 Gunawan
24	M. Hafis Athallah	IX-6	24 Hafis
25	Fachri Za Fannya Z.	IX-7	25 Fachri
26	Rakz Musyari		26 Rakz
27	M. Nurul Hakim	VII-4	27 Nurul
28	FAHREZA .M.S.	VII-5	28 Fahreza
29	Suci Mailani Jafitri	IX-8	29 Suci
30	Cu Altha Harpaung	IX-8	30 Cu

Diketahui,
Pembina PIK-R SHARE


Wibha Handayani

Medan, 2019
PIK-R SHARE


Rajjo Nabilah

Daftar Hadir Kegiatan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya”

NOTULIS PIK-R SHARE
SMP NEGERI 7 MEDAN

Hari/Tanggal Selasa / 10 - 11 - 2019
Pukul 13.00 WIB s.d. 14.00 WIB
Lokasi SMP Negeri 7 Medan

MATERI : Kounselor Sebaya.

1. Kounselor sebaya adalah pebisnis sebaya yang memberikan kounseling kepada teman sebayanya

Keterampilan yang harus dimiliki kounselor sebaya adalah

- a. Keterampilan observasi
- b. Keterampilan bertanya
- c. Keterampilan mendengar

2. Perbedaan kounseling, motivasi dan nasehat.

- a. Kounseling yaitu membantu teman sebaya dalam menentukan keputusan serta arah komunikasinya harus dua arah.
- b. Motivasi yaitu menggerakkan teman sebaya mau mengikuti usul kounselor
- c. Nasehat yaitu menekankan pada hal-hal yang baik atau buruk, sesuai dengan nasehat yang diberikan.

Diketahui,
Pembina PIK-R SHARE


NORA DELIANA L. GANI

Medan, 2019
PIK-R SHARE


(Ryo Nalikh A)

Notulen Kegiatan Studi Kasus “Teman Curhat Sebaya”

STUDI KASUS CALON KONSELOR SEBAYA (I) PIK REMAJA SHARE SMP NEGERI 7 MEDAN

Berikanlah tanggapanmu sendiri mengenai kasus-kasus di bawah ini dengan sebaik-baiknya, **apabila kamu adalah seorang KONSELOR SEBAYA.**

KASUS 1 Dara, siswi SMP kelas 7, merasa di rumah kurang kasih sayang karena sering diabaikan. Orangtua Dara adalah orangtua yang sibuk. Dara jadi bergantung pada pacar yang selalu menghiburnya, tetapi nilai Dara semakin menurun karena hampir tiap pulang sekolah, Dara selalu pergi berjalan jalan dengan pacarnya dan pulang ke rumah saat senja. Karena lelah, Dara tidak fokus lagi untuk belajar. Intan termasuk sahabat Dara yang mulai terlupakan karena Dara selalu sibuk dengan pacarnya. Intan curhat ke Konselor Sebaya mengenai permasalahan Dara. Konselor Sebaya, coba bantu Intan yuk apa saja yang harus dilakukan Intan untuk membantu Dara sahabatnya?

IDENTIFIKASI KASUS 1:

Masalah Dara:

- 1.
- 2.
- 3.

Kebutuhan Dara:

- 1.
- 2.
- 3.

Peran Seharusnya/Yang Diharapkan:

1. Orangtua Dara :
2. Pacar Dara :
3. Intan :
4. Dara :
5. Konselor Sebaya :

KASUS 2 Nayla siswa SMP kelas 8 yang pintar tetapi tidak memiliki teman dan sering dikucilkan, karena penampilannya kampungan. Sehingga Nayla ingin merubah penampilannya menjadi modis seperti teman-temannya. Ia menggunakan uang sekolah untuk belanja keperluan penampilannya tanpa sepengetahuan orang tua. Saat ini Nayla sudah menunggak uang sekolah selama 2 bulan dan ia tidak berani untuk memberitahu orang tuanya. Teman-temannya yang mengetahui hal itu, perlahan menghindari Nayla. Nayla akhirnya curhat ke Konselor Sebaya. Konselor Sebaya, bantu Nayla yuk bagaimana seharusnya bersikap?

IDENTIFIKASI KASUS 2:

Masalah Nayla:

- 1.
- 2.
- 3.

Kebutuhan Nayla:

- 1.
- 2.
- 3.

Peran Seharusnya/Yang Diharapkan:

1. Nayla :
2. Orangtua Nayla :
3. Teman2 Nayla :
4. Konselor Sebaya :

KASUS 3 Dodi dan teman-temannya terlihat sedang berkumpul di kantin sekolah. Sebagian teman Dodi merencanakan sepulang sekolah untuk berkumpul di belakang sekolah, tetapi Dodi menolak ajakan teman-temannya. Karena dipaksa akhirnya Dodi mengikuti rencana temannya. Ternyata, mereka merokok di belakang sekolah bersama-sama. Setiap diajak mencoba rokok oleh teman-temannya, Dodi selalu berusaha menghindari, namun akhirnya tidak bisa menolak ajakan temen2nya yang mengatasnamakan persahabatan. Konselor Sebaya, bantu Dodi yuk agar tidak terjerumus lebih jauh dalam kebiasaan merokok bersama teman2nya.

IDENTIFIKASI KASUS 3:

Masalah Dodi:

- 1.
- 2.
- 3.

Kebutuhan Dodi:

- 1.
- 2.
- 3.

Peran Seharusnya/Yang Diharapkan:

1. Dodi :
2. Teman2 Dodi :
3. Orangtua Dodi :
4. Konselor Sebaya :

STUDI KASUS CALON KONSELOR SEBAYA (II)

PIK REMAJA SHARE SMP NEGERI 7 MEDAN

Berikanlah tanggapanmu sendiri mengenai kasus-kasus di bawah ini dengan sebaik-baiknya, **apabila kamu adalah seorang KONSELOR SEBAYA.**

KASUS 4 Ayu siswa SMP kelas 8 sudah berpacaran dengan kakak kelasnya selama 4 bulan. Saat awal pacaran, Ayu merasa pacarnya sebagai penyemangat dalam belajar, terbukti dari nilai ujian mid semester yang lebih baik dari nilai hariannya. Namun, belakangan ini Ayu merasa ada yang berbeda dari pacarnya. Suatu saat Ayu diajak ke belakang sekolah, tanpa menolak Ayu mengikutinya. Ayu dirayu untuk memeluk dan menciumnya, tanpa pikir panjang Ayu melakukannya. Dan hal ini akhirnya menjadi kebiasaan Ayu dan pacarnya. Suatu hari, tanpa sengaja, Anissa, seorang siswa kelas 7 memergoki mereka. Ayu dan pacarnya mengancam Anissa untuk tidak melapor ke Guru BK. Annisa akhirnya curhat ke Konselor Sebaya. Gimana Konselor Sebaya, apa yang harus Annisa lakukan??

IDENTIFIKASI KASUS 4:

Masalah Ayu:

- 1.
- 2.
- 3.

Kebutuhan Ayu:

- 1.
- 2.
- 3.

Peran Seharusnya:

1. Ayu :
2. Pacar Ayu :
3. Orangtua Ayu :
4. Annisa :
5. Konselor Sebaya :

KASUS 5 Windy siswa kelas 7 yang baru mulai mendapatkan menstruasi pertamanya. Windy adalah anak pertama dari dua bersaudara dengan adik laki-laki. Ibunya bertugas di luar pulau jadi Windy dan adiknya hanya tinggal bersama sang Ayah. Windy merasa ia tidak dekat dengan ibunya karena ibunya terlalu sibuk dan ia malu untuk bertanya kepada ayah atau teman-teman perempuannya mengenai menstruasi. Windy curhat ke Konselor Sebaya untuk mencari tahu bagaimana sebenarnya perihal menstruasi dan kesehatan reproduksi remaja perempuan.

IDENTIFIKASI KASUS 5:**Masalah Windy:**

- 1.
- 2.
- 3.

Kebutuhan Windy:

- 1.
- 2.
- 3.

Peran Seharusnya/Yang Diharapkan:

1. Windy :
2. Ibu Windy :
3. Konselor Sebaya :

KASUS 6 Tania adalah anak yang pintar di sekolah. Tania selalu bisa menjawab pertanyaan guru dengan benar. Nilai sekolah Tania juga selalu bagus. Namun karena merasa dirinya pintar, Tania terkadang membantah ucapan gurunya dengan sombong tanpa ia sadari. Tania juga sering merendahkan teman-teman yang tidak se pintar dirinya. Tania sering ditegur sahabatnya Nabila. Namun Tania malah mengira Nabila iri dengan prestasi sekolahnya. Tania selalu mendapat rangking 1 di kelas, sementara Nabila selalu mendapat rangking 2. Nabila curhat ke Konselor Sebaya. Menurut Nabila, Tania menjadi anak pintar yang sombong, karena orangtua Tania selalu menuntut Tania untuk menjadi lebih pintar dari orang lain dan harus bergaul dengan teman yang pintar saja. Konselor Sebaya, coba bantu Nabila dan Tania yuk?

IDENTIFIKASI KASUS 6:**Masalah Tania:**

- 1.
- 2.
- 3.

Kebutuhan Tania:

- 1.
- 2.
- 3.

Peran Seharusnya/Yang Diharapkan:

1. Nabila :
2. Tania :
3. Orangtua Tania:
4. Konselor Sebaya :

**STUDI KASUS *ROLE PLAY* CALON KONSELOR SEBAYA (III)
PIK REMAJA SHARE SMP NEGERI 7 MEDAN**

KASUS 7 Rinda dan Aliyah sedang curhat ke Konselor Sebaya. Sebagai siswa kelas 7, Rinda dan Aliyah merasa tidak nyaman karena sering ditegur 3 kakak kelas 8. Masalahnya berawal sejak Rinda ketahuan pernah meminta berkenalan dengan abang kelas 8 melalui chat WhatsApp dan selalu memberi tanda ♥ pada postingan Instagram abang kelasnya.

Ketiga kakak kelas yang dekat dengan abang kelas yang ditaksir Rinda merasa Rinda terlalu berlebihan sebagai adik kelas dan mengingatkan Rinda untuk menjaga sikap dan jarak dengan abang kelas. Sejak Rinda ditegur, Aliyah yang merasa sahabatnya tidak bersalah, selalu memasang wajah tidak senang ketika berpapasan dengan ketiga kakak kelasnya itu. Akhirnya, Aliyah dan kakak kelasnya sering adu mulut dan saling mengejek.

Lakukanlah praktek konseling antara Konselor Sebaya dengan Rinda dan Aliyah.

- | | |
|-----------|--|
| Bagian 1 | Rinda dan Aliyah mendatangi Konselor Sebaya |
| Bagian 2 | Konselor Sebaya membuka sesi konseling dan meminta Rinda dan Aliyah sebagai konseli untuk menceritakan masalah mereka |
| Bagian 3 | Rinda menceritakan awal permasalahan |
| Bagian 4 | Aliyah menceritakan permasalahan selanjutnya antara ia dan kakak kelas |
| Bagian 5 | Konselor Sebaya mengulang kembali permasalahan yang ada |
| Bagian 6 | Konselor Sebaya mencari tau apa yang bisa ia bantu |
| Bagian 7 | Rinda meminta saran dari Konselor Sebaya karena ia tidak mau bermusuhan dengan kakak kelas |
| Bagian 8 | Konselor Sebaya memberikan saran/solusi kepada Rinda. |
| Bagian 9 | Konselor Sebaya memberikan saran/solusi kepada Aliyah |
| Bagian 10 | Konselor Sebaya menutup sesi konseling |

CATATAN:

**STUDI KASUS *ROLE PLAY* CALON KONSELOR SEBAYA (IV)
PIK REMAJA SHARE SMP NEGERI 7 MEDAN**

KASUS 8 Rani adalah siswa SMP pendiam yang sering dibully beberapa teman sekelasnya karena mereka menganggap Rani memiliki penampilan fisik yang jelek. Mereka sering mengejek Rani pendek dan wajahnya aneh seperti hewan berok. Namun Rani diam saja namun kesal dan sedih dalam hati. Rani tidak tahu bagaimana melawan teman-teman yang mengejeknya. Sampai suatu hari dua teman sekelasnya mengolok-olok Rani dengan nama kedua orangtuanya hingga Rani menangis. Rani menceritakan masalahnya kepada Konselor Sebaya. Konselor Sebaya, kamu harus gimana?

Lakukanlah praktek konseling antara Konselor Sebaya dan Rani.

- | | |
|----------|--|
| Bagian 1 | Rani mendatangi Konselor Sebaya |
| Bagian 2 | Konselor Sebaya membuka sesi konseling dan meminta Rani sebagai konseli untuk menceritakan masalahnya |
| Bagian 3 | Rani menceritakan awal permasalahan |
| Bagian 4 | Konselor Sebaya mengulang kembali permasalahan yang ada |
| Bagian 5 | Konselor Sebaya mencari tau apa yang bisa ia bantu |
| Bagian 6 | Rani meminta saran dari Konselor Sebaya untuk melawan teman-temannya |
| Bagian 7 | Konselor Sebaya memberikan saran/solusi kepada Rani. |
| Bagian 8 | Konselor Sebaya menutup sesi konseling |

CATATAN:

KONSELOR SEBAYA

Dr. Azzah Dedy Rosmi, M.Pd

Konseling

Proses pemberian bantuan yang dilakukan seseorang kepada orang lain dalam membuat suatu keputusan atau memecahkan masalah melalui pemahaman tentang fakta-fakta dan perasaan-perasaan yang terlibat di dalamnya

Tujuan Pembelajaran

Kompetensi Dasar

Peserta mampu memahami konselor sebaya

Indikator Keberhasilan

Peserta dapat menjelaskan:

1. Pengertian KIP/ Konseling
2. Langkah-langkah konseling
3. Pengertian konselor sebaya
4. Syarat menjadi konselor sebaya
5. Keterampilan konselor sebaya
6. Faktor-faktor penghambat KIP/ Konseling

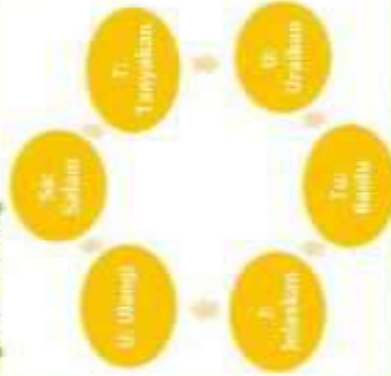
Komunikasi

- 1. Komunikasi massa
Penyampaian pesan kepada kelompok besar, biasanya sebagian besar masyarakat/populasi.
- 2. Komunikasi intrapersonal
Komunikasi yang terjadi di dalam diri seseorang, berbicara dalam hati.
- 3. Komunikasi interpersonal
Interaksi dinamis antara satu orang ke orang lain, bersifat dua arah, secara verbal dan nonverbal

Motivasi, Nasihat, dan Konseling

ALTERNATIF	KELEBIHAN	KERENDAHAN
Nasihat Membantu seseorang untuk melihat masalah dari sudut pandang yang berbeda	Mengapresiasi nilai-nilai yang dimiliki oleh orang yang ditasihati	Membantu orang agar dapat memahami masalah yang dihadapi
Nasihat Membantu seseorang untuk melihat masalah dari sudut pandang yang berbeda	Membantu orang agar dapat memahami masalah yang dihadapi	Membantu orang agar dapat memahami masalah yang dihadapi
Konseling Membantu seseorang untuk melihat masalah dari sudut pandang yang berbeda	Membantu orang agar dapat memahami masalah yang dihadapi	Membantu orang agar dapat memahami masalah yang dihadapi

Langkah Konseling



Konselor Sebaya

Pendidik Sebaya yang punya komitmen dan motivasi yang tinggi untuk memberikan konseling program GeriRe bagi kelompok remaja/mahasiswa sebaya yang telah mengikuti pelatihan konseling program GeriRe dengan menggunakan modul dan kurikulum standar

7

Syarat Konselor Sebaya (1)

- Berprestasipendidikan sebagai pendidik sebaya
- Memahami masalah terkait mahasiswa klien
- Bertindak pada perilaku orang lain
- Menghargai dan menghormati klien
- Jujur dan mampu beradaptasi terhadap orang lain

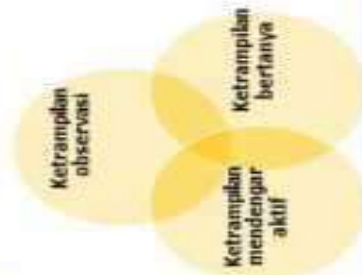
8

Syarat Konselor Sebaya (2)

- Dapat dipercaya dan mampu memegang jabatan
- Perasaan stabil dan kontrol diri yang kuat
- Memiliki pengetahuan yang luas mengenai TIKR
- Mampu bertindak dalam situasi nyaman dan komunikasi interpersonal

9

Ketrampilan Konselor Sebaya



Model Wawancara

Tingkatan Keterampilan Konseling

W	A	W	A	N	C	A	R	A
BERBANTU KLIEN DALAM MEMAHAMI KEMUNDURAN (Kondisi, kemampuan, kemampuan pribadi)								
KETERAMPILAN BERDISKUSI AKTIF DAN BERHASIL BERTUKAR								
Mengajukan pertanyaan yang terbuka, memusatkan perhatian pada kebutuhan penyajian fakta, tidak berprasangka terhadap klien								
KETERAMPILAN OBSERVASI DAN MEMAHAMI PERILAKU KLIEN								
Menentukan perilaku, menguraikan tingkah laku yang sesuai dengan budaya, norma, nilai, kepercayaan, dan keyakinan klien								

Ketrampilan Observasi

- Tingkah laku non verbal
- Tingkah laku verbal
- Keenjangatan tingkah laku verbal dan non verbal

Ketrampilan Bertanya

Jenis	KELOMPOK	CONTOH
Bertanya Terbuka	Untuk menantang rasionalitas, atau di	"Seberapa awal kamu?" "Apakah kamu sudah selesai?" "Apakah kamu pernah membuat rencana untuk program ini?"
Bertanya Menutup	Untuk menguji kemampuan dan pengetahuan yang diperlukan untuk menyelesaikan masalah	"Apakah program ini sudah selesai?" "Apakah kamu sudah selesai?" "Apakah kamu sudah selesai?"
Bertanya Menantang	Untuk menantang kemampuan dan pengetahuan yang diperlukan untuk menyelesaikan masalah	"Kamu bisa mengatakan bahwa kamu pernah membuat rencana. Bisa kamu katakan kapan saja?" "Apakah kamu sudah selesai?" "Apakah kamu sudah selesai?"
Bertanya Berpola	Tidak ada	"Apakah kamu sudah selesai?" "Apakah kamu sudah selesai?" "Apakah kamu sudah selesai?"

13

Tempat Konseling

Individual
Group
Family
Community

Ketrampilan Mendengar Aktif

- Menunjukkan bahwa kamu mendengarkan dengan penuh perhatian (paraphrasing)
- Mendukung perhatian verbal atau non verbal
- Mengajukan pertanyaan untuk mendapatkan informasi
- Mendiskusikan umpan balik atau mengklarifikasi isi saat ini dan perspektif lainnya

14

TERIMA KASIH

Sebagai Bermanfaat

Faktor Penghambat KIP/K


Faktor Komposisi
Faktor Individual
Faktor Sosial
Faktor yang Berkaitan dengan Interaksi

15

**DAFTAR NILAI PIK R SHARE SMP N 7 MEDAN
STUDI KASUS "TEMAN CURIHAT SEBAYA"
Tanggal 19 November 2019**

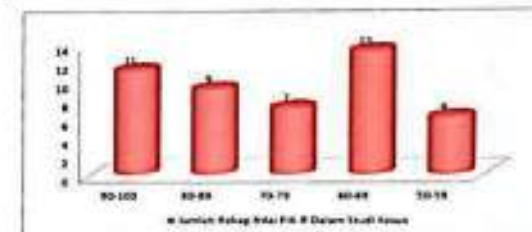
NO	NAMA	RELAS	NILAI	NILAI KASUS					
				Kasus 1	Kasus 2	Kasus 3	Kasus 4	Kasus 5	Kasus 6
1	DEVINA HANVIN NATASYIA	VIII-B	91				31	31	30
2	SRI KURNING	VII-A	91				31	31	30
3	KHULIDAH AZZAHRA	VII-B	91	30	31	30			
4	HINDA SYAFIHI	VIII-1	90				27	33	30
5	M FATHI AH A SIQA	VIII-B	91	30	31	30			
6	HINDY APRILIANY	VII-5	90				30	31	30
7	PULTRI BELINDA	VII-7	91				30	31	30
8	SUCI MAMANO SAFIHI	IX-B	90	31	30	27			
9	SYIA HARAHAP	VII-9	91				30	28	33
10	AGUNG LUTTI	VIII-2	90	30	30	30			
11	MI NADIN ATHALAH	IX-A	90	31	31	30			
12	ELSA Y C LAMBUKAN	85					21	21	31
13	HANILAH QONITAS		81	28	27	26			
14	SHIBRAKUNANTEL	VII-B	84	30	30	24			
15	SHARIFA ARIHILALUMIS		86	31	29	26			
16	EAGHIZAT ARWAZ	IX-1	81	27	27	25			
17	ANISY ATHILALLOTHAN	VIII-B	87	27	30	30			
18	BALIS NARULAH AZHARA	87		30	27	30			
19	NURITA METRI A L TARA	87					31	30	27
20	ANANTASIA MAHIRA HUB	VIII-1	84	30	24	30			
21	SUSILIA KAZLY	VIII-3	79	30	27	21			
22	ZAHRA SUK FATHILAH T	VII-7	78				28	27	30
23	ALIH AH SAHRA	VII-A	79	29	21	20			
24	RIZKI ARDIANSYAH		79	27	24	24			
25	CUT ALITHA MARIYALING	IX-B	73				21	28	20
26	NALWA KHAIRA	VII-5	75	33	31	21			
27	HIDAN NURINA	VII-1	72				24	30	18
28	CHULSEA ADEVA PUTRI		69	25	24	21			
29	ADHELITA KHANSA		69	21	22	17			
30	NI R AQILLA	VIII-1	69				27	18	13
31	QENSY CHAILA SYAFQA		69				27	21	27
32	FATHIA AZZAHRA	VII-1	69	27	21	12			
33	NARRA AYE	VII-9	69				24	24	23
34	MALISA	VII-9	66	27	21	18			
35	HERMAY	IX-2	69	24	21	24			
36	PATRI SARIFA	IX-B	63	24	24	19			
37	ARDHANI AKBAR	IX-1	63	24	24	21			
38	GUNAWAN	VIII-5	60	20	20	20			
39	M FATHI R ROFIYU		61	24	19	21			
40	M ALIHI HAKIM	VII-B	67	23	23	23			
41	HIL HAZ R RIZONI	VIII-B	57	24	17	21			
42	IRAKA MUYARI	VII-1	54	15	18	21			
43	KHAYLA ZAFRANIL HUS	VII-3	47				12	18	27
44	KARINA POMPITA	VII-5	54				21	15	18
45	ZAFRIZZA M S	57		18	24	15			
46	NURINTAN	57					18	21	18

Diselesaikan oleh,

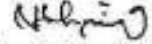

Julhin
NIP. 19930610 201902
2 004

**REKAP NILAI PIK R SHARE SMP N 7 MEDAN
STUDI KASUS "TEMAN CURIHAT SEBAYA"
Tanggal 19 November 2019**

RANGE NILAI	Jumlah Rekap Total PIK-R Dalam Studi Kasus
90-100	11
80-89	8
70-79	7
60-69	13
50-59	8



Diketahui oleh,


Nora Deliyana Br. Lushan Gae
NIP. 19850705 201101 2 015

Selamat Datang
 CARIAN SEPTIEMER

November 2019
 Kecamatan Medan Barat -

VISUM KEGIATAN PENYULUHKAN

NO	HARI/TANGGAL	JURUSAN KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	WAKTU	LOKASI	SASARAN	HASIL YANG DICAPAI	MENGETAHUI		ANGKA KREDIT		PENGABDIAN	
								NAMA	TTD	FORM	AK	TP PKR	
1	Senin, 18-11-2019	Membikin rencana kerja mingguan tim kerja kkepk di wilayah tersebut	menyusun rencana kerja mingguan	08.00-09.00	Frontir Care Medan Barat	Karyawan kerja	Rencana kerja terdusun dengan baik	Jamila Muti Hafidwan					
2	Selasa, 19-11-2019	Melakukan persiapan fasilitas pelayanan kkepk	melaksanakan persiapan penyediaan fasilitas untuk pelayanan kkepk	08.00-10.00	Frontir Care Medan Barat	formulir k1, k2, & inform consent	tersedianya formulir k1, k2 & inform consent	Jamila Muti Hafidwan					
3	Selasa, 19-11-2019	Fasilitas pelayanan program kkepk	melakukan fasilitas pelayanan program kkepk & kkepk	09.00-10.00	Parkesmas Sei Agung	Calon Akseptor k1	Aseptor k1 baru						
4	Selasa, 19-11-2019	Pembinaan Politan Pk-R	Melaksanakan pembinaan dengan pelatihan teman curhat masalah sebaya	12.30-16.00	Smp N-F Medan	Politan Pk-R	terdapat sebaya dapat bertatib masalah k1 dengan studi teman curhat sebaya	Wahid Hafidwan Muti					
5	Rabu, 20-11-2019	Melakukan persiapan fasilitas pelayanan kkepk	Melaksanakan persiapan fasilitas formulir k1, k2 dan inform consent	08.00	Frontir Care Medan Barat	formulir k1, k2 & inform consent	tersedianya formulir k1, k2 dan inform consent	Jamila Muti Hafidwan					

Diketahui
 Koordinator PKR Kecamatan Medan Barat

HENDAWATI HASRIAN, SKM
 NIP. 1990120199032002

Medan, 21/11/2019
 Penyuluh KD

JULIHA, SKM
 NIP. 19790110219022001

Visum Kegiatan Pembinaan dengan Studi Kasus Teman Curhat Sebaya

DOKUMENTASI KEGIATAN AKTUALISASI

Kegiatan 5 dan 6 : Monitoring dan Evaluasi Kegiatan



Gambar tahapan kegiatan monitoring dan evaluasi kegiatan PIK-R *Share* dengan mengerjakan kuis

DAFTAR HADIR PIK-R SHARE
SMP NEGERI 1 MEDAN

Hari
Tanggal

: Selasa,
: 06 November 2019 / 13.30.45 SD. Pelajar

NO	NAMA	Kelas	TTD
1	Gusti Chaula C. Nisa	VII-5	1 Gusti
2	KHAYIA ZALURANISIBI	VII-5	2 Khayia
3	ADHELITA KHAILA	VII-5	3 Adh.
4	Findy aprillany	VII-5	4 Findy
5	Niqmah Ayu	VII-5	5 Niq
6	Falika Azzahra WAP	VII-5	6 Falika
7	Happy Friscilla Htb	VIII-2	7 Happy
8	Shanira Alsteria Lubis	VII-7	8 Shanira
9	Chelsea Andia Putri A	VII-7	9 Chelsea
10	M. Fattah A. Anza	VIII-8	10 Fattah
11	Sania Masrifa Usri	VII-7	11 Sania
12	Syifa R. Htp	VII-7	12 Syifa
13	Raja Nabillah A.	VII-6	13 Raja
14	ELSA Y.C Tambunan	VII-6	14 Elsa
15	Harlah Gantaz	VII-7	15 Harlah
16	Rutri Rebulina B-G	VII-7	16 Rutri
17	Dinda Syafitri	VIII-1	17 Dinda
18	Asty Ametha Loethan	VIII-8	18 Asty
19	Anastasia Mahira Hd	VII-1	19 Anastasia
20	Sylvia Nasty	VII-5	20 Sylvia
21	Karina Aspita Sari	VII-5	21 Karina
22	Malika Shabrina	VII-5	22 Malika
23			23
24			24
25			25
26			26
27			27
28			28
29			29
30			30

Diketahui,
Pembina PIK-R SHARE

Medan, 2019
PIK-R SHARE

Raja Nabillah A.
Raja Nabillah A.

LEMBAR MONITORING KEGIATAN
PIK-R SHARE SMP NEGERI 7 MEDAN

NO	KEGIATAN	Tanggal Pelaksanaan Kegiatan	Aspek Monitoring Kegiatan			
			Ketepatan Waktu	Tingkat Kehadiran	Hambatan	Solusi
1	Melakukan Pembinaan dengan pembina PIK-R <i>Share</i> dengan memberikan materi-materi	1-Nov-19	Kegiatan dilaksanakan maju lebih awal dari rencana kegiatan yang ditetapkan	Pertemuan dengan pembina PIK-R	-	
2	Pelatihan Penyuluhan pendidik sebaya	5 & 12 November 2019	Sesuai jadwal & Penambahan waktu kegiatan	24 siswa & 12 siswa	-	-
3	Pemantaban pembinaan PS dengan permainan Games Quizizz	5-Nov-19	Sesuai jadwal	24 siswa	Peraturan sekolah yang melarang membawa hp android	Kuis dengan menggunakan Lembar Cetak
4	Mensosialisasikan tentang TRIAD KRR ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>	14-Nov-19	Sesuai jadwal	12 Siswa	-	-
5	Mensosialisasikan tentang PUP ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>	14-Nov-19	Sesuai jadwal	12 Siswa	-	-
6	Mensosialisasikan tentang Bonus Demografi ke kelas-kelas dengan <i>Standing Banner</i>	14-Nov-19	Sesuai jadwal	12 Siswa	-	-
7	Pemantaban pembinaan PS dengan Studi Kasus "Teman Curhat Sebaya"	19-Nov-19	Kegiatan dilaksanakan mundur dari waktu yang ditetapkan, disesuaikan dengan kesediaan Psikolog	46 Siswa	Kesesuaian Jadwal Psikolog	Jadwal Ulang
8	Monitoring dan Evaluasi	26-Nov-19	Sesuai jadwal	22 Siswa	-	-

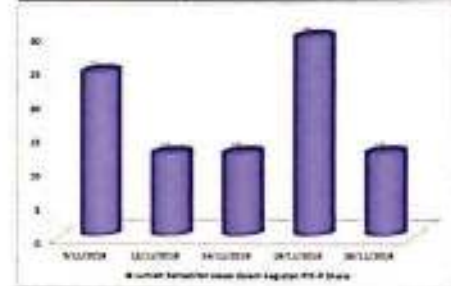
LEMBAR MONITORING PENDUK SERAYA
PIK-R SHARE SMP NEGERI 2 MEDAN

NO	NAMA	Kelas	Jabatan	Aspek Monitoring Penduk Seraya Komite Sekolah								
				Kehadiran dan keserifan					Tingkat Progres		Meningkat/ Tidak Meningkat	
				8-Nov-19	12-Nov-19	14-Nov-19	15-Nov-19	20-Nov-19	TES 11/02/2019	TES 11/04/2019		
1	Risa Nabillah Azara	VII-1	Bendahara Umum							72		
2	Rum Cindy A. Lumbanorasi	VII-2	Anggota							67		
3	Jelita Lestari Sumanjarta	VII-4	Anggota							74		
4	Elsa Y C Tambunan	VII-6	Anggota								48	
5	M Fatma Rofiq Elva	VII-1	Anggota									
6	Nur Aqila	VII-1	Anggota							84	96	Meningkat
7	Mawella S Marha	VII-4	Anggota							54		
8	Nur Inara Nabillah	VII-1	Anggota							74	80	Meningkat
9	Zahra Nur Fadilah	VII	Anggota							80	72	Meningkat
10	Adhira Khaira	VII	Anggota							80	78	Meningkat
11	Nawira Ayu Gusman	VII	Anggota							80	88	Meningkat
12	Fendi Apriansy	VII	Anggota							80	84	Menurun
13	Khaira Zahran Lubis	VII	Anggota							80	72	Menurun
14	Shalim Arifia Lubis	VII	Anggota							74	80	Meningkat
15	Berna Maria	VII	Anggota							74	84	Meningkat
16	Melisa Shelia	VII	Anggota							80	78	Meningkat
17	Qam Chaila Salsika Nur	VII	Anggota							87	78	Meningkat
18	Nawis Khaira	VII	Anggota							80	80	Tidak Meningkat
19	Karisa Puspa Sari	VII	Anggota							80	78	Meningkat
20	Iyana Nadya	VII	Anggota							74	84	Meningkat
21	Nasrinda Mahira Hafidhan	VII	Anggota							80	72	Meningkat
22	Happy Ernestia Husabun	VII	Anggota							67	84	Meningkat
23	Devina Haron Nassara	VII	Anggota							74	78	Meningkat
24	M Fatah A. Khan	VII	Anggota							74	72	Menurun
25	Dinda Satriya	VII	Anggota							74	74	Tidak Meningkat
26	Auni Adhella Lesthan	VII	Anggota							80	88	Meningkat
27	Rum Reflesia Br Genny	VII	Anggota								78	
28	Chelsea Azzira Putri Abdillah	VII	Anggota								88	
29	Fadila Azzahra	VII	Anggota								48	
30	Zahra Nur Fadilah	VII	Anggota									
31	Sifa R Harahap	VII	Anggota								84	
32	Hafidh Othman	VII-1	Anggota								84	
33	M. Nalla Anshala	IX-6	Anggota									
34	Irfan Nurris	VII-1	Anggota									
JUMLAH				24	12	12	29	12		22	M=15, TM=2 MN=1	

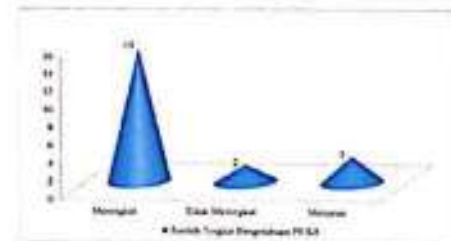
Dibuatkan oleh,

[Signature]
Julia
NIP. 19970610 201902 2 004

Tanggal Kegiatan	Jumlah Kehadiran siswa dalam kegiatan PIK-R Share
01/11/2019	24
12/11/2019	12
14/11/2019	12
15/11/2019	29
20/11/2019	12



Tingkat Progres	Jumlah Tingkat Progres PIK-RS
Meningkat	15
Tidak Meningkat	2
Menurun	3



Diketahui oleh,

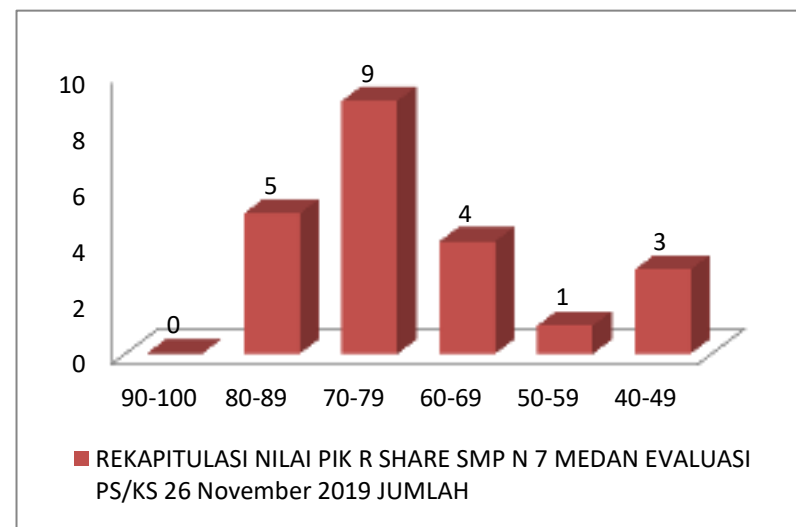
[Signature]
Nova Delyssa Br. Lumban Gad. 55
NIP. 19850705 201101 2 015

**DAFTAR NILAI PIK R SHARE SMP N 7 MEDAN
EVALUASI PS/KS 26 November 2019**

NO	NAMA	KELAS	Jumlah Benar	NILAI
1	Raja Nabilah Azura	VIII-1	18	72
2	Elsa Y.C Tambunan	VII-6	12	48
3	Adhelita Khaila	VII	19	76
4	Namira Ayu Gunawan	VII	17	68
5	Findy Apriliany	VII	11	44
6	Khaila Zahrani Lubis	VII	18	72
7	Shakira Ardelia Lubis	VII	20	80
8	Swita Mitri	VII	21	84
9	Malika Shabira	VII	19	76
10	Qisty Chaila Syasika Nst	VII	19	76
11	Karina Puspita sari	VII	18	72
12	Sylvia Nazly	VII	21	84
13	Anastasia Mahira Hasibuan	VII	18	72
14	Happy Friscilla Hutabarat	VIII	21	84
15	M. Fatta A. Ahza	VIII	18	72
16	Dinda Syafitri	VIII	19	76
17	Asty Athetha Loethan	VIII	22	88
18	Putri Rehulina Br Ginting	VII	14	56
19	Chelsea Audiva Putri Abdillah	VII	17	68
20	Fatiha Azzahra	VII	12	48
21	Syifa R Harahap	VII	16	64
22	Hafiah Qontas	VII-7	16	64

**REKAPITULASI NILAI PIK R SHARE SMP N 7 MEDAN
EVALUASI PS/KS 26 November 2019**

RANGE NILAI	JUMLAH
90-100	0
80-89	5
70-79	9
60-69	4
50-59	1
40-49	3





BLK 55
LAMPUNG
TIMUR

November 2019
Kecamatan Medan Barat

VISUM KEGIATAN PENYULUHAN

NO	HARI/TANGGAL	PEROK KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	WAKTU	LOKASI	SARAPAN	HASIL YANG DICAPAI	MENGETAHUI		ANGKA	PENGISAHAN	
								NAMA	TD	FORM	AL	TD PKR
1	Senin, 25-11-2019	Menyusun rencana kerja mingguan Program KEBPK	Menyusun rencana kerja mingguan di wilayah kecamatan	08.00	Kantor Camat Medan Barat	Rencana kerja mingguan	Kegiatan kerja selesai dengan baik	Jemada wati (tanda wati)	Jwt			
2	Selasa, 26-11-2019	Melakukan persiapan fasilitas program KEBPK	Menyediakan bahan evaluasi untuk PIK-R	08.00	Kantor Camat Medan Barat	Bahan evaluasi	Bahan evaluasi selesai dengan baik	Jemada wati (tanda wati)	Jwt			
3		Melaksanakan pembinaan petani PIK-R	Melakukan pembinaan petani dengan mendemonstrasikan evaluasi	13.30	Simpang Medan	Pasukan PIK-R	Anggota PIK-R dapat menyebarkan evaluasi dengan baik	Wati (tanda wati)	Jwt			
4	Rabu, 27-11-2019	Melaksanakan evaluasi program KEBPK	Membuat laporan evaluasi kegiatan pembinaan & program KEBPK	08.00	Kantor Camat Medan Barat	Laporan evaluasi	Laporan evaluasi selesai dikerjakan	Jemada wati (tanda wati)	Jwt			
5	Kamis, 28-11-2019	Melaksanakan evaluasi program KEBPK	menyediakan laporan tahunan program KEBPK & laporan evaluasi	08.00	Kantor Camat Medan Barat	Laporan tahunan	Laporan tahunan selesai dikerjakan	Jemada wati (tanda wati)	Jwt			

Diketahui,
Koordinator PEB Kecamatan Medan Barat

HERMIDAWATI HASRIAN, SKM
NIP. 66260121990812002

Medan, 28/11/2019
Pencatatan KIR

HERMIDA, SKM
NIP. 66036100890022004

Visum Manual Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Kegiatan PIK-R

QUIZZZ

PIK REMAJA

20 Questions

NAME: _____

CLASS: _____

DATE: _____

1. Apa Kepanjangan PIK-R?

<input type="checkbox"/> a) Pusat Informasi & Konsultasi Remaja	<input type="checkbox"/> b) Pusat Informasi & Kehidupan Remaja
<input type="checkbox"/> c) Pusat Informasi & Konseling Remaja	<input type="checkbox"/> d) Pusat Informasi & Keamanan Remaja
2. Berapa usia minimal bagi laki-laki sesuai dengan PUP?

<input type="checkbox"/> a) 20 Tahun	<input type="checkbox"/> b) 24 Tahun
<input type="checkbox"/> c) 25 Tahun	<input type="checkbox"/> d) 22 Tahun
3. Apa kepanjangan PUP?

<input type="checkbox"/> a) Pelambatan Usia Perkawinan	<input type="checkbox"/> b) Pendewasaan Usia Perkawinan
<input type="checkbox"/> c) Pemanjangan Usia Perkawinan	<input type="checkbox"/> d) Penundaan Usia Perkawinan
4. Sumber daya manusia yang berkualitas adalah yang memiliki...

<input type="checkbox"/> a) Banyak Teman	<input type="checkbox"/> b) Banyak hutang
<input type="checkbox"/> c) IPTEK dan Lifestik	<input type="checkbox"/> d) Pesona manis
5. Usia Produktif yaitu...

<input type="checkbox"/> a) 18-50 Tahun	<input type="checkbox"/> b) 10-55 Tahun
<input type="checkbox"/> c) 0-14 Tahun	<input type="checkbox"/> d) 10-64 Tahun

6. Apa yang dimaksud dengan masa remaja?

<input type="checkbox"/> a) Masa mencari jati diri	<input type="checkbox"/> b) Masa transisi dari anak ke dewasa
<input type="checkbox"/> c) Masa yang penuh masalah	<input type="checkbox"/> d) Masa peralihan
7. Rokok dan Lem termasuk ke dalam?

<input type="checkbox"/> a) Narkotika	<input type="checkbox"/> b) Alkohol
<input type="checkbox"/> c) Zat adiktif	<input type="checkbox"/> d) Psikotropika
8. Berapakah usia minimal bagi perempuan sesuai dengan PUP?

<input type="checkbox"/> a) 24 Tahun	<input type="checkbox"/> b) 18 Tahun
<input type="checkbox"/> c) 21 Tahun	<input type="checkbox"/> d) 20 Tahun
9. Pacaran tidak sehat dapat dikategorikan ke dalam?

<input type="checkbox"/> a) KIE	<input type="checkbox"/> b) TRIAD KRR
<input type="checkbox"/> c) Gender	<input type="checkbox"/> d) PUP
10. Sebutkan apa yang dimaksud dengan 4T?

<input type="checkbox"/> a) Terlalu lambat, terlalu muda, terlalu sering, terlalu tua	<input type="checkbox"/> b) Terlalu tua, terlalu muda, terlalu tua, terlalu sering
<input type="checkbox"/> c) Terlalu muda, terlalu cepat, terlalu rapat, terlalu tua	<input type="checkbox"/> d) Terlalu muda, terlalu cepat, terlalu sering, terlalu tua
11. Kondisi Usia Produktif Lebih Tinggi dari pada Usia Non produktif merupakan fenomena?

<input type="checkbox"/> a) Bonus Sosial	<input type="checkbox"/> b) Bonus Demografi
<input type="checkbox"/> c) Bonus Kelahiran	<input type="checkbox"/> d) Bonus Untung

12. Manfaat menunda usia perkawinan, kecuali?
- a) Sulit menghadapi masalah perkawinan
- b) Menyelesaikan sekolah tinggi dan meraih cita-cita
- c) Kesiapan ekonomi
- d) Mudah menyesuaikan diri dalam perkawinan
13. Cara menjadi remaja Produktif yang mampu berdaya saing kelas sebagai berikut, Kecuali:
- a) Meningkatkan Lifeskills
- b) Rajin Belajar dan Disiplin
- c) Mengikuti Perkembangan IPTEK
- d) Melanggar Peraturan di Sekolah
14. Berapakah usia remaja itu?
- a) 10-22 Tahun
- b) 9-20 Tahun
- c) 10-24 Tahun
- d) 10-24 Tahun dan Belum menikah
15. Salah satu resiko menikah muda?
- a) PreEklamsia
- b) HIV/AIDS
- c) Diare
- d) Campak
16. Apa kepanjangan HIV?
- a) Humanly Immunology Virus
- b) Human Immunodeficiency Virus
- c) Human immunodefency Virus
- d) Human Immunology Virus

17. Apa kepanjangan AIDS?
- a) Acquired Immunitas Syndrome
- b) Acquired Immunodeficiency Syndrome
- c) Acquired Immunodefency Syndrome
- d) Acquired Immunology Syndrome
18. Kapan prediksi terjadinya Bonus Demografi di Indonesia?
- a) 2020-2036
- b) 2022-2032
- c) 2021-2030
- d) 2021-2035
19. Apa Kepanjangan NAPZA?
- a) Narkotika, psikotropika, zat sintesis
- b) Narkotika, alkohol, psikotropika, dan zat adiktif
- c) Narkotika, psikotropika, dan zat adiktif
- d) Narkotika, psikotropika, zat kimia
20. Persiapan menuju perkawinan menurut PUP, Kecuali:
- a) Persiapan Resepsi
- b) Persiapan Fisik
- c) Persiapan Psikologi
- d) Persiapan Ekonomi

21. Konseling adalah...
- a. Mengharapkan teman sebaya mau mengikuti usul konselor
 - b. Membantu teman sebaya dalam menentukan keinginan/mempengaruhi pengambilan keputusan
 - c. Menekankan pada hal-hal yang baik atau buruk
 - d. Menceramahi
22. Konselor Sebaya adalah...
- a. Pendidik sebaya yang memberikan konseling kepada teman sebaya
 - b. Pendidik sebaya yang mencari masalah
 - c. Pendidik sebaya yang tidak bisa membantu teman
 - d. Pendidik sebaya yang tidak berempati terhadap perasaan orang lain
23. Salah satu keterampilan yang harus dimiliki oleh Konselor sebaya, kecuali...
- a. Keterampilan Observasi
 - b. Keterampilan Bertanya
 - c. Keterampilan mendengar
 - d. Keterampilan bercerita
24. Sikap yang harus dimiliki oleh konselor sebaya, kecuali...
- a. Empati
 - b. Menerima tanpa syarat
 - c. Mampu membina keakraban
 - d. Tidak peduli
25. Arah Komunikasi yang dapat dilakukan oleh konselor sebaya adalah...
- a. Satu arah
 - b. Dua arah
 - c. Lawan arah
 - d. Tiga arah